



Manual de Usuario



Sistema de Pedimentos WinSAAI

INDICE

INTRODUCCION.....	4
CAPITULO 1. ACCESO AL SISTEMA.....	5
1.1 Iniciar sesión WinSAAI	
CAPITULO 2. CONFIGURACION GENERAL DEL SISTEMA.....	6
2.1 Sistema WinSAAI.....	6
2.1.1 Correo Electrónico	
2.1.2 Configuración General Avanzada	
2.1.3 Actualización del Sistema	
2.1.4 Parámetros WinSAAI	
2.1.5 Patentes	
2.1.5.1 Número de Validación y Folios	
2.1.5.2 Número de Validación y Folios (2)	
2.1.6 Validación	
2.1.7 Sagarpa	
2.1.8 Pedimento	
2.1.9 Partidas	
2.1.10 Interfases	
2.2 Contribuciones en Pedimento.....	19
2.2.1 DTA	
2.2.2 Prevalidación	
2.2.3 ECI	
2.2.4 Recargos	
2.2.5 Multas	
2.3 Correo Electrónico.....	24
2.3.1 Ficha Correo	
2.3.2 Ficha Configuración	
2.3.3 Ficha Bitácora	
CAPITULO 3. CATALOGOS DEL SISTEMA.....	27
3.1 Catálogo Anexo 22.....	
3.1.1 Aduana – Sección (1)	
3.1.2 Claves de Pedimentos (2a)	
3.1.3 Claves de Pedimentos (2b)	
3.1.4 Medios de Transporte (3)	
3.1.5 Países (4)	
3.1.6 Tipos de Moneda (5)	
3.1.7 Unidades de Medida (7)	
3.1.8 Identificadores (8)	
3.1.9 Tipos de Contenedores (10)	

3.1.10	Métodos de Valoración (11)	
3.1.11	Contribuciones, Cuotas Compens. (12)	
3.1.12	Formas de Pagos (13)	
3.1.13	INCOTERMS (14)	
3.1.14	Destinos de la Mcía. (15)	
3.1.15	Regímenes (16)	
3.1.16	Tipos de Tasas (18)	
3.2	Catálogo Generales.....	44
3.2.1	Bancos Pendiente	
3.2.2	I.N.P.C Pendiente	
3.2.3	Observaciones Pendiente	
3.2.4	Errores Validación Pendiente	
3.2.5	Transportes/Buques Pendiente	
3.2.6	Transportistas Pendiente	
3.2.7	Responsables Pendiente	
3.2.8	Tipos Bultos Pendiente	
3.3	Catálogo Sectores Prosec.....	53
3.4	Catálogo Automóviles.....	54
3.5	Clientes.....	55
3.5.1	Información General	
3.5.2	Parámetros (1)	
3.5.3	Parámetros (2)	
3.5.4	Sinónimos/Fracciones	
3.6	Proveedores.....	59
3.7	Vinculación.....	60
3.8	Tipo de cambio.....	61
3.9	Folios Pedimentos.....	62
3.10	Pedimentos en Uso.....	63
3.11	Bitácora.....	64
3.12	Semanas.....	65
3.13	Convertidor.....	66
3.14	Manifestación y Hoja de Cálculo.....	67
3.15	Relación de Documentos.....	68
3.16	Avisos de Traslado.....	70
3.16.1	Empresas	
3.16.2	Avisos de Traslado	
3.17	Encargo conferido.....	74
3.18	Sagar.....	76
3.18.1	Sagar	
3.18.2	Plantas Acreditadas	
3.18.3	Laboratorios	

CAPITULO 4. GENERACION DEL PEDIMENTO.....	79
4.1 Catalogo de Pedimento.....	79
4.1.1 Generar Nuevo Pedimento	
4.1.2 Datos Generales	
4.1.2.1 Incrementables	
4.1.2.2 Identificadores	
4.1.2.3 Índice de Actualización	
4.1.3 Observación a nivel pedimento	
4.1.4 Factura	
4.1.5 Partida	
4.1.5.1 Observaciones a Nivel Partida	
4.1.6 Bultos/Transportes	
4.1.7 Descargos/Destinatarios	
4.2 Desplegar Pedimento.....	90
4.3 Impresión de Pedimento.....	91
4.4 Menú acciones en Pedimento.....	92
4.5 Exportar Firmas de Previo a Remesas.....	93
CAPITULO 5. VALIDACIÓN.....	94
5.1 Validadores.....	94
5.1.1 Configuración Archivos de Pedimento	
5.1.2 Configuración Archivos de Banco	
5.1.3 Configuración Avisos de Traslado	
5.1.4 Configuración Encargo Conferido	
5.1.5 Configuración Archivos Sagarpa	
5.1.6 Configuración Remesa	
5.1.7 Configuración Cartas de Cupo	
5.1.8 Configuración de FTP	
5.2 Estatus de Validación.....	103
5.3 Buscando Actualmente.....	104
CAPITULO 6. REPORTE.....	105
6.1 Pedimentos.....	105
6.2 Declaración de autos ante el SAT.....	106
6.3 Reporte de e-Documents.....	106
CAPITULO 7. UTILERIAS.....	107
7.1 Exportador.....	107
7.2 Cuenta de Gastos.....	111
7.3 Exportar Pedimentos.....	112
7.4 Exportar Pedimentos a XML.....	113
7.5 Importar Datos.....	114

INTRODUCCIÓN

El Sistema de Generación de Pedimentos WinSAAI, fue diseñado para la generación del pedimento en todo tipo de régimen aduanero, así como los documentos oficiales necesarios para llevar a cabo el trámite de importación o exportación de mercancías.

CARACTERISTICAS GENERALES

- Tarifa Arancelaria Integrada
- Sistema Multipatente
- Validación y Pago Electrónico de Pedimentos en todos los regímenes aduaneros vigentes
- Generación de Pedimento Simplificado
- Rectificación de Pedimento
- Generación de reportes
- Impresión de documentos oficiales como: Manifestación y Hoja de cálculo, Relación de documentos (CAAT) y Carta encomienda.
- Base de datos SQL Server con operación confiable en servidor **Windows**

GUIA DE USO

CAPITULO 1 ACCESO AL SISTEMA

1.1. Inicio de sesión Sistema WinSAAI.

Para el acceso al Sistema Winsaai, se debe contar con una cuenta de acceso único que incluye: Clave de Usuario y Contraseña.



- A. Lista de Usuarios.-** Lista de los usuarios dados de alta en el sistema.
- B. Usuario y Clave de Acceso.-** Cuenta de acceso para el usuario
- C. Control Aceptar.-** Verificación de la cuenta por usuario

CAPITULO 2 CONFIGURACION GENERAL DEL SISTEMA

2.1. Sistema Winsaii.

Ubicación en el sistema->Menú Configuración->Sistema Winsaii

La ventana de configuración cuenta con diferentes secciones, la primera de ellas es la parte donde se debe especificar la información de la empresa.

Sistema de Pedimentos WinSAAI

CONFIGURACION

CONFIGURACION DE LA EMPRESA

Nombre: AGRNCIA ADUANAL DEMO, S.A. DE C.V.

Calles: DOMICILIO PARTICULAR

Num Ext: 9999 Num Int: [empty]

Colonia: TEMPORAL CP: 99999

Ciudad, Estado, País: CD JUAREZ, CHIH., MEXICO

Aceptar Cancelar

A. Empresa.- Información General de la Empresa: Nombre, Domicilio y Ciudad, Estado, País.

2.1.1. Correo Electrónico

En esta sección se configura la información para el envío de pedimentos vía correo electrónico

The screenshot shows a Windows application window titled 'Sistema de Pedimentos WinSAAI'. The main window is titled 'CONFIGURACION' and 'CORREO ELECTRONICO'. On the left, there is a sidebar menu with the following items: Empresa, Correos (highlighted), Avanzada, Actualizacion, Parametros, Patentes, Validacion, Sagarpa, Pedimento, Partidas, and Interfases. The main content area contains the following fields and controls:

- SMTP: mail.aduanasoft.com.mx (Callout A points to this field)
- Email Port: 25 (25 default)
- Opcional User: [Empty text box]
- Password: [Empty text box] (Callout B points to this field)
- Correo seguro

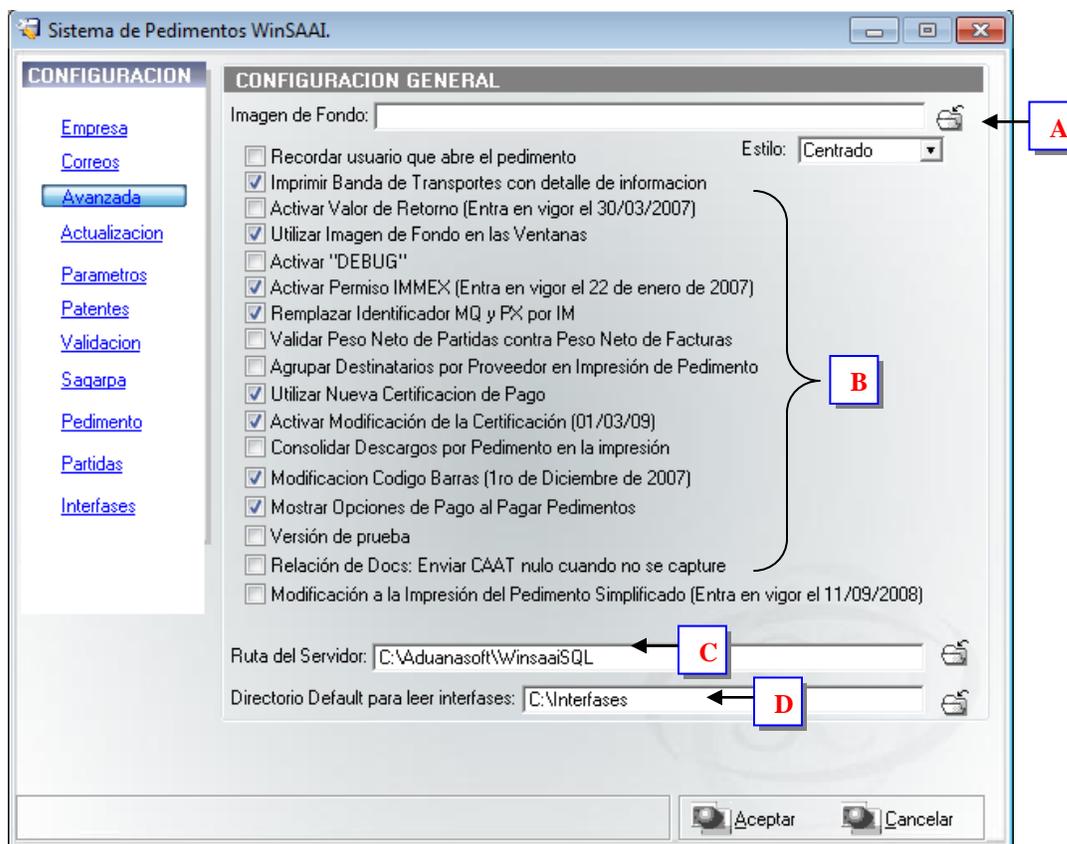
At the bottom right, there are two buttons: 'Aceptar' and 'Cancelar'.

- A. Datos del servidor.** Dirección del servidor y puerto del correo electrónico por el que se va a enviar.
- B. Datos de la cuenta.** De manera opcional se puede agregar el usuario y contraseña, así como marcar si es envío seguro.

Nota: Solicitar la instalación de la impresora virtual **PDFXSDKEU.EXE** para que sea posible utilizar esta funcionalidad

2.1.2. Configuración General Avanzada

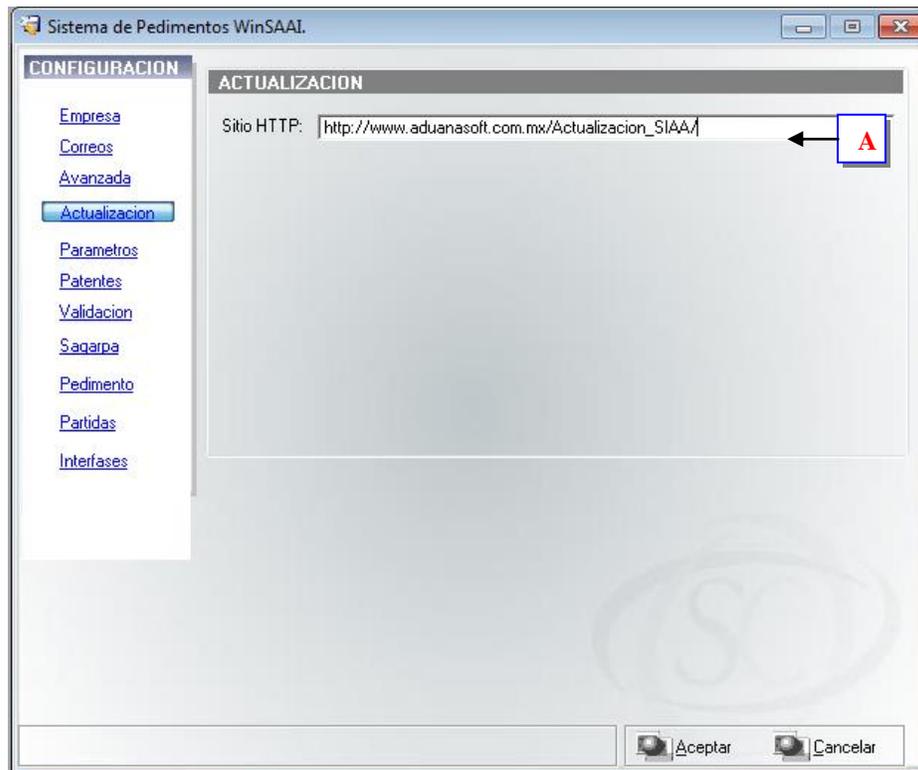
En este apartado es posible activar o desactivar parámetros avanzados según apliquen los trámites. Se recomienda que solo la persona que administra el sistema tenga el acceso para realizar los cambios en base a necesidades de la operación, ya que un cambio no controlado puede generar información incorrecta en los documentos que son presentados ante la aduana.



- A. Imagen de fondo.** Cambia la imagen de fondo del sistema por alguna otra guardada en la computadora. Para aplicar los cambios, es necesario reiniciar el sistema.
- B. Parámetros avanzados.** La configuración de cada parámetro dependerá de las necesidades de la operación y de los privilegios que se tengan como empresa. Se sugiere que esta parte se revise con el personal de **Aduanasoft** al momento de llevar a cabo la implementación del sistema
- C. Ruta del Servidor.** Directorio donde se almacenan los ejecutables con la versión actualizada del sistema
- D. Directorio Default para leer interfases.** Parámetro compatible Únicamente con los sistemas SCAII, REMESAS Y SIMVA

2.1.3. Actualización del Sistema

Dirección completa de la página web de donde se obtienen las actualizaciones del sistema.

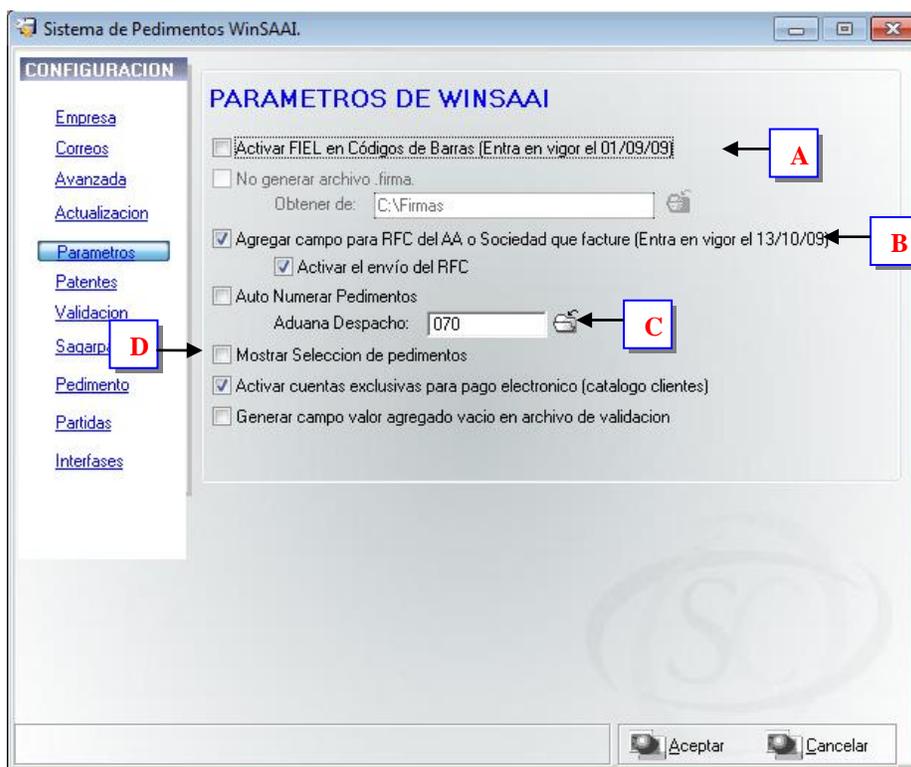


A. Dirección Web. Dirección de donde se obtienen las últimas actualizaciones del sistema.

Nota: Información que el personal de **ADUANASOFT** dejara lista al momento de la instalación del sistema.

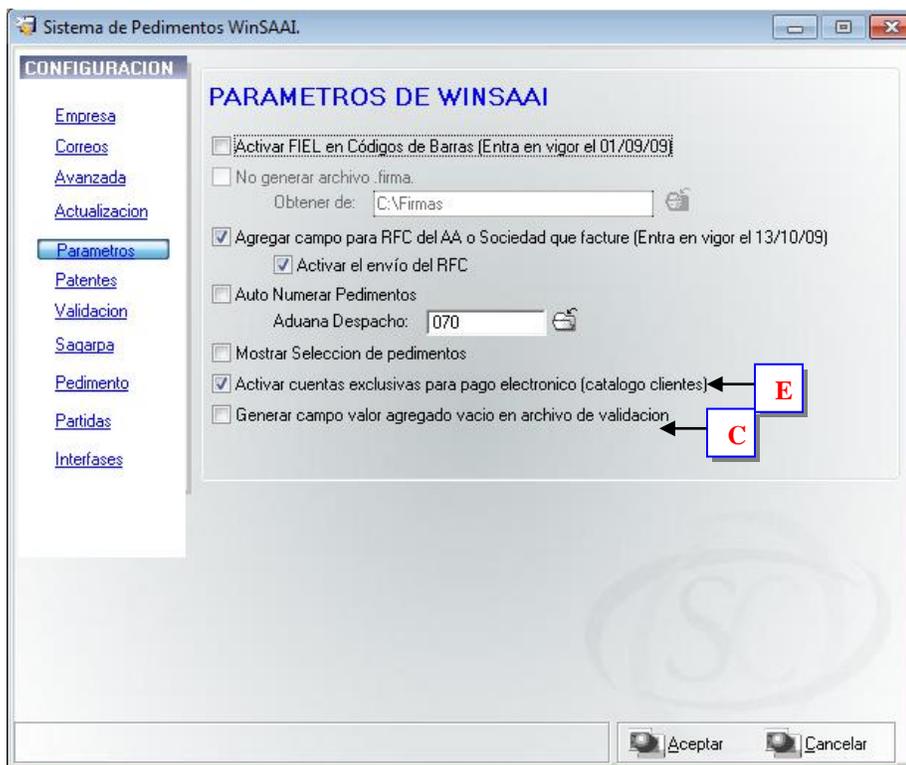
2.1.4. Parámetros WINSAAI

Esta sección contiene funcionalidades que deberán activarse según las necesidades de los trámites en base a lo que indica la Ley, así como también servirá de apoyo al usuario para la captura de alguna información.



- A. Activar FIEL en Códigos de Barras.** Genera Código de Barras agregando la FEA en el campo 13, **(Este parámetro no se activara hasta nuevo aviso por parte de la autoridad).**
- B. Agregar Campo para RFC del AA o Sociedad que Factura.** Genera campo nulo dentro de la estructura del archivo de validación.
Activar el envío del RFC. Llena el campo nulo con el RFC del AA o Sociedad que Factura.
- C. Auto numerar Pedimentos.** Genera de forma automática el folio para Pedimento en base a un rango de números previamente dados de alta dentro del catalogo **“Folios de Pedimento”**
Aduana Despacho. Sugiere de forma fija el número para Aduana Despacho en todos los trámites.
- D. Mostrar selección de pedimento.** Con esta función es posible seleccionar más de 1 pedimento para la generación del archivo de validación.

Continuación Parámetros WINSAAI



- E. Cuentas exclusivas para “Pago Electrónico”.** Personaliza por cliente las cuentas de banco para el pago electrónico de los Pedimentos
- D. Valor Agregado.** Genera archivo de validación con el campo de valor agregado con valor nulo

2.1.5. Patentes.

Esta sección es utilizada para dar de alta la información del número de la patente del Agente u Apoderado Aduanal que promueve el despacho. Además contiene el control de folios para validación y pago electrónico de los trámites.

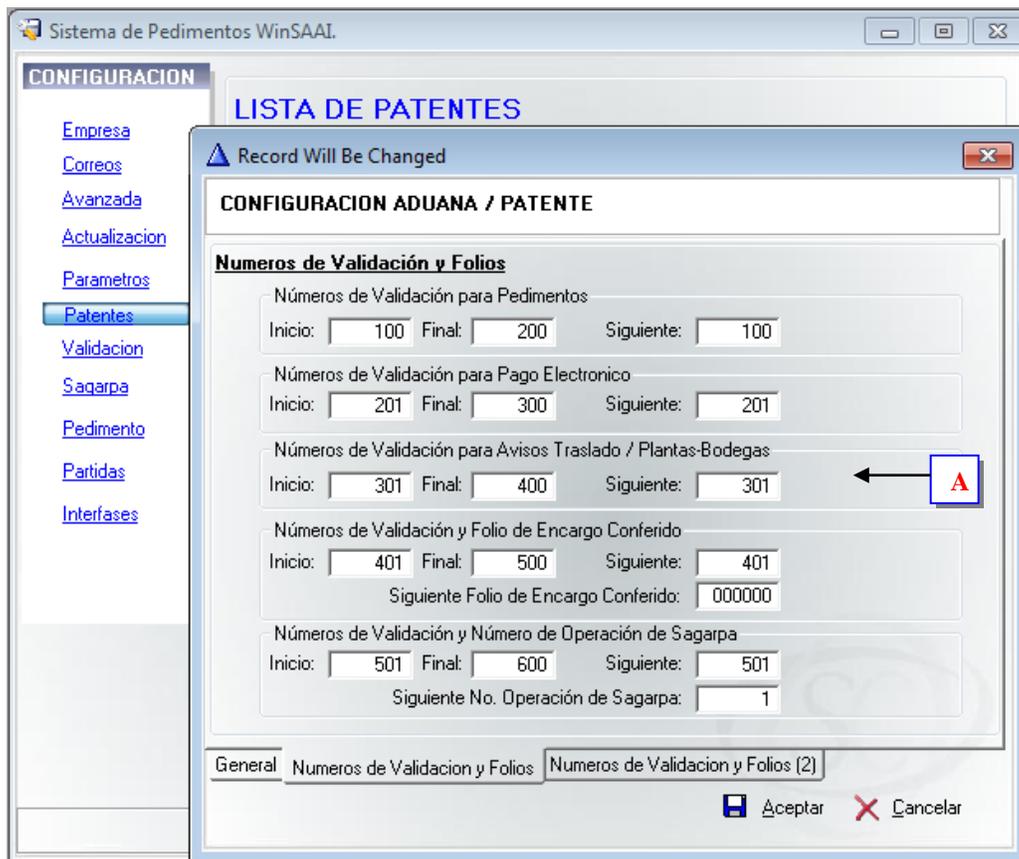
The screenshot shows a software window titled 'Sistema de Pedimentos WinSAAI'. On the left is a navigation menu with options like 'Empresa', 'Correos', 'Avanzada', 'Actualización', 'Parametros', 'Patentes' (highlighted), 'Validación', 'Saquepa', 'Pedimento', 'Partidas', and 'Interfases'. The main area is titled 'LISTA DE PATENTES'. A modal dialog box is open, titled 'Record Will Be Changed', with the subtitle 'CONFIGURACION ADUANA / PATENTE'. It contains two sections: 'Datos de la Patente / Aduana' with fields for Aduana (07), Patente (9999), Agente Aduanal (DEMO), RFC (DEMO), CURP (DEMO), and Razón Social (RAZON SOCIAL); and 'Datos del Agente Aduanal' with fields for Nombre(s) (NOMBRE), Apellido Paterno (APELLIDO P), and Apellido Materno (APELLIDO M). At the bottom, there are tabs for 'General', 'Numeros de Validacion y Folios', and 'Numeros de Validacion y Folios (2)'. A red box with the letter 'A' points to the 'General' tab. At the bottom right of the dialog are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

A. General. Aduana, Patente, Agente Aduanal, RFC, CURP y Razón Social.

B. Datos del Agente Aduanal. Nombre, Apellido Paterno, Apellido Materno.

2.1.5.1. Numero de Validación y Folios.

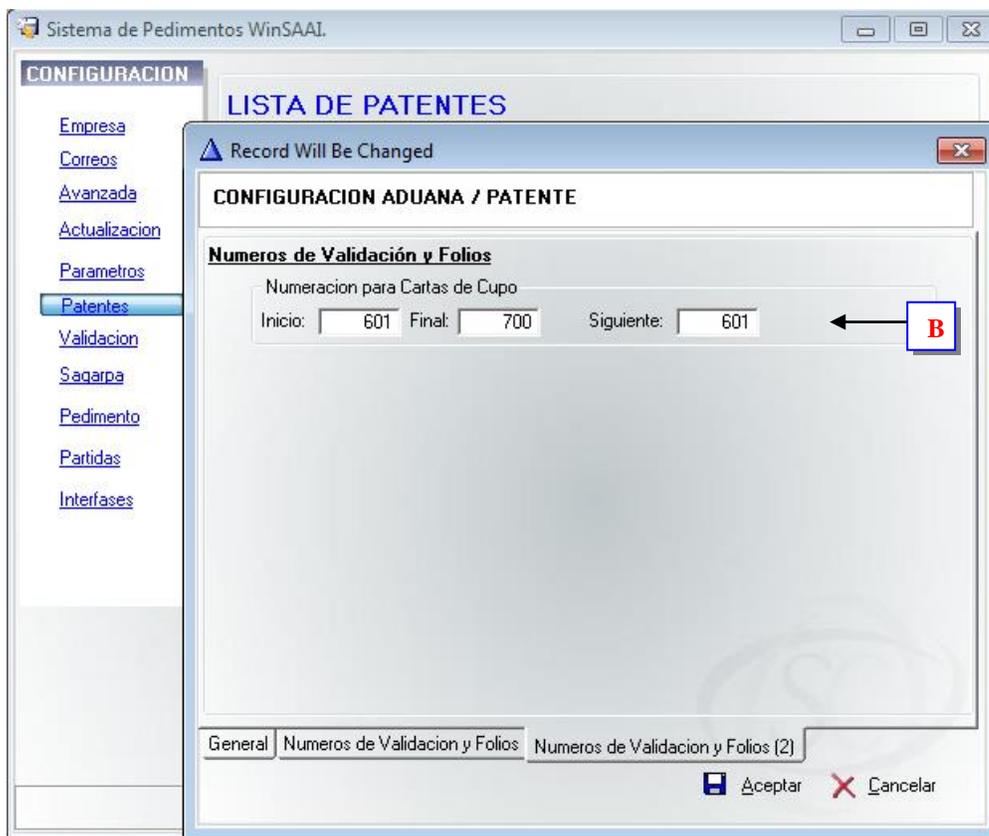
En esta Sub división, se muestra la configuración para los folios de validación. Se debe indicar el rango inicial y final, así como el número de folio siguiente a utilizar.



A. Números de Validación. Validación de Pedimentos, Pago Electrónico, Aviso de Traslado, Encargo Conferido, Operación Sagarpa.

2.1.5.2. Numero de Validación y Folios (2).

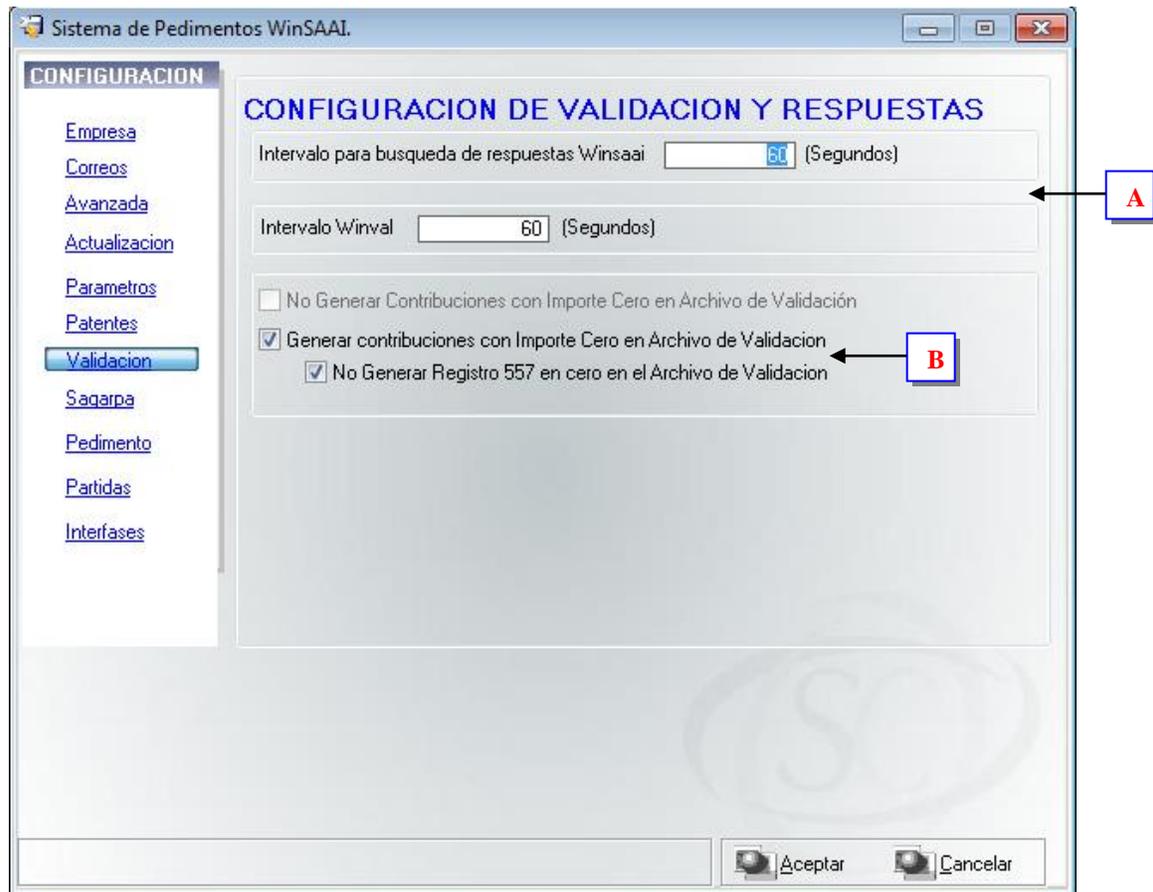
Continuación para configuración de Folios de Validación. Se debe indicar el rango inicial y final, así como el número de folio siguiente a utilizar.



B. Números de Validación (2). Numeración para Cartas de Cupo, aplica únicamente para tramites para Deposito Fiscal.

2.1.6. Validación.

En esta sección se configura los tiempos de respuesta para la búsqueda de archivos de validación.



A. Tiempo de Recepción. Configuración en segundos para recibir la respuesta de validación en el sistema.

B. Generación de registros en archivo de validación. Parámetros utilizados para trámites especiales. Solicitar detalle de su función a los correos: rdominguez@aduanasoft.com.mx, icampos@aduanasoft.com.mx y vmoreno@aduanasoft.com.mx

2.1.7. Sagarpa.

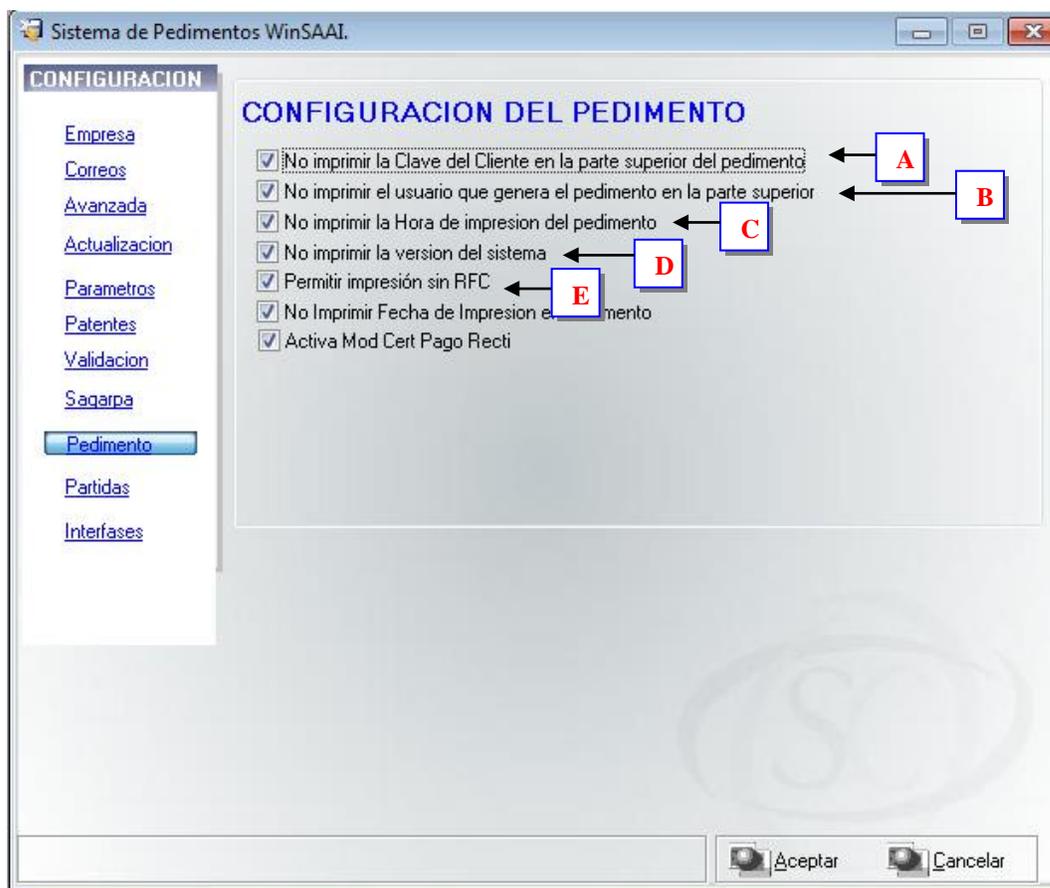
Configuración avanzada para trámites Sagarpa. Estos datos aparecerán por default al realizar un nuevo trámite Sagarpa.

- A. Parámetros generales Sagarpa.** La configuración de cada parámetro dependerá de las necesidades de la operación y de los privilegios que se tengan como empresa. Se sugiere que esta parte se revise con el personal de **Aduanasoft** al momento de llevar a cabo la implementación del sistema

Nota: Para mayor información leer el Manual técnico para el intercambio de información entre los usuarios autorizados por el SENASICA y el SENASICA con el fin de obtener el **Certificado de Importación Fitozoosanitario** que es requerido por la autoridad aduanera para la importación de productos Agropecuarios.

2.1.8. Pedimento.

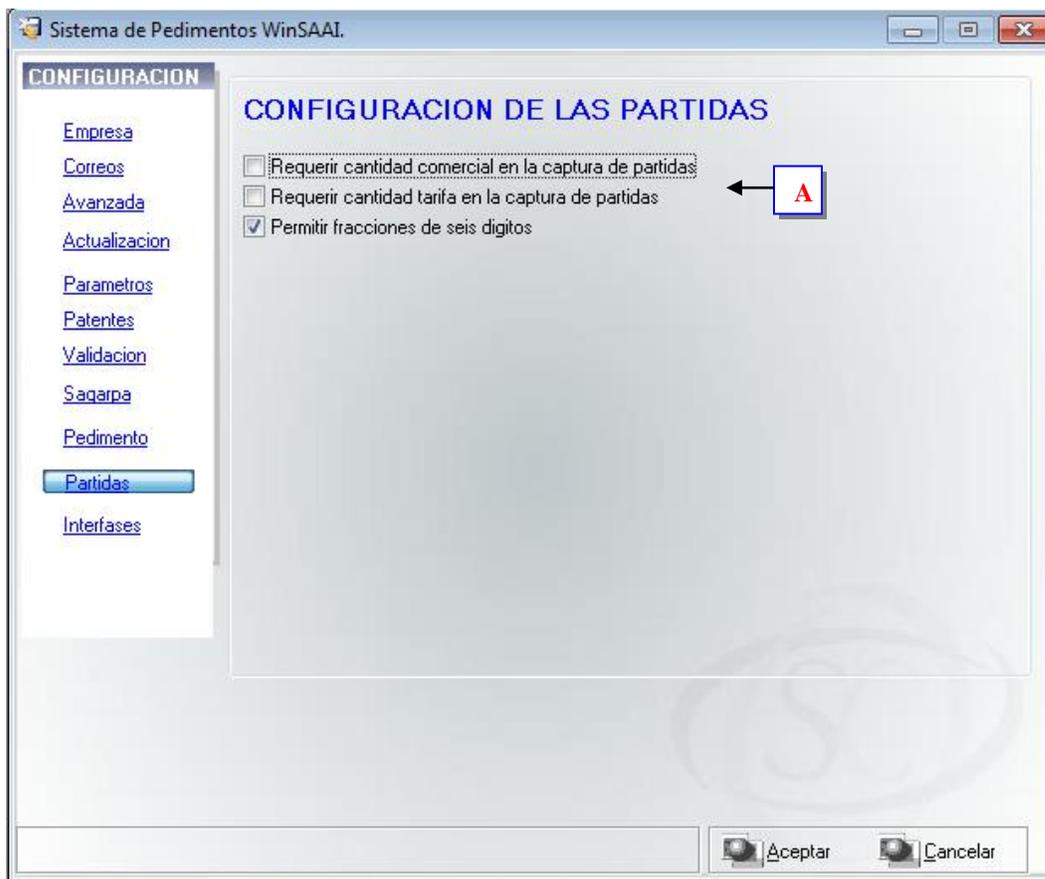
Esta sección contiene cinco parámetros que nos permiten agregar información adicional en la impresión del Pedimento. Se debe seleccionar el parámetro según el control que se desee tener sobre la generación del trámite por parte del usuario.



- A. Clave del Cliente.** Muestra la clave del Importador en la parte superior del Pedimento
- B. Nombre del Usuario** Muestra el nombre del usuario responsable del Pedimento
- C. Hora de Impresión.** Muestra la hora que fue impreso el Pedimento
- D. Versión del Sistema.** Muestra la versión actual del Sistema de Pedimentos
- E. Impresión sin RFC.** Permite generar la impresión del Pedimento sin incluir el RFC

2.1.9. Partidas.

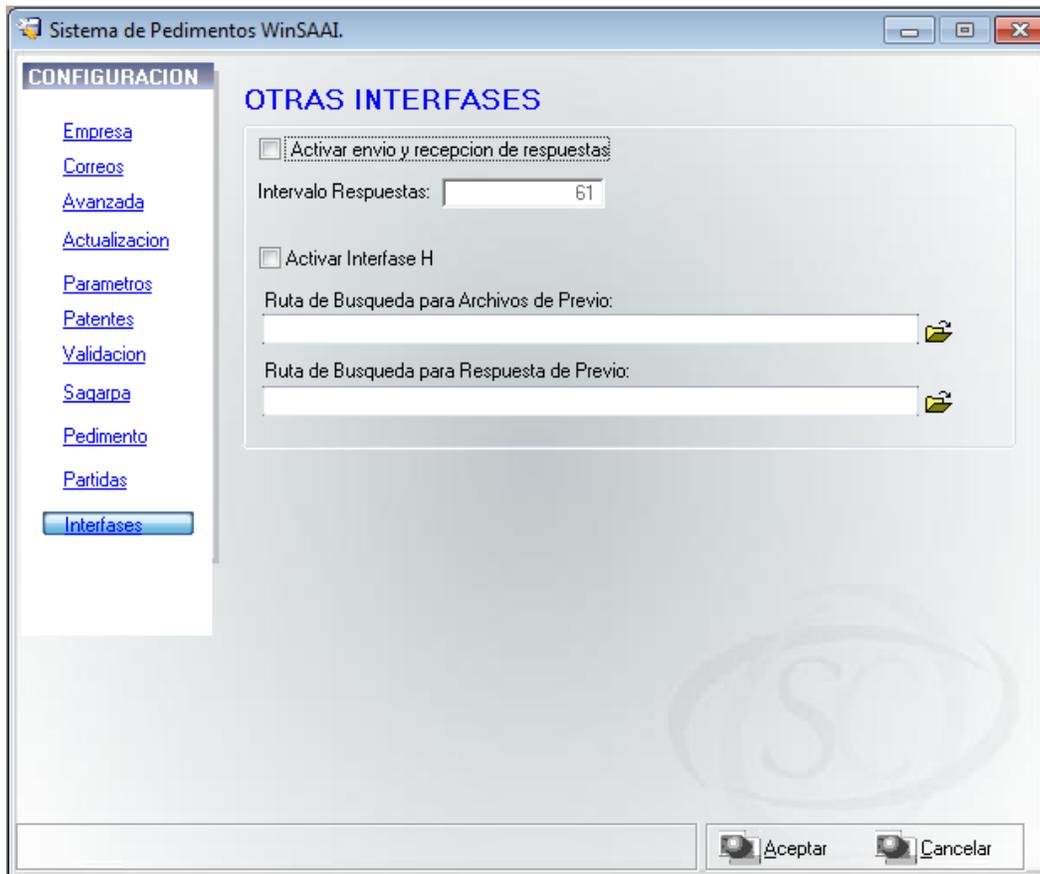
En esta sección se configura información relativa a la captura de partidas en el pedimento.



A. Configuración. Parámetros a configurar: Requerir cantidad comercial en la captura de partidas, Requerir cantidad tarifa en la captura de partidas, Permitir fracciones de seis dígitos para el llenado del pedimento.

2.1.10. Otras Interfases.

Configuración para la comunicación con otras interfaces independientes del sistema Winsaai.



2.2. Configuración para Contribuciones en Pedimento.

Ubicación en el sistema-> Menú Configuración-> Tasas, Catálogos que tienen la funcionalidad de concentrar el histórico general de cada contribución aplicable al cálculo del pedimento.

2.2.1. Tasa DTA.

Importe para el pago al Derecho de Trámite Aduanero.

FAVOR DE CAPTURAR CONFIGURACION DE DTA	
Año:	1998
Mes:	Octubre
I.- Importaciones Temporales	114.00
II.- Importaciones/Exportaciones de mercancías exentas Retornos de importaciones/exportaciones definitivas Importaciones/Exportaciones temporales para retorno es su mismo estado	114.00
III.- Exportaciones Consolidadas/Pedimentos Complementarios Retornos de Mercancías de importaciones temporales	0.00
IV.- Estados Extranjeros (Embajadas)	0.00
V.- Tránsito Interno	0.00
VI.- Tránsito Internacional	0.00
VII.- Extracción de Depósito Fiscal para retorno	0.00
VIII.- Parte II de Importaciones/Exportaciones/Tránsito	0.00
IX.- Reexpedición de Oro	0.00

El importe para la contribución del DTA se deberá ingresar en forma mensual y completar la información de los siguientes campos:

- A. Año y Mes.-** Año y Mes requerido
- B. Supuestos por tipo de Operación Aduanera.** Indica la clasificación por tipo de operación.
- C. Importe correspondiente por tipo de Operación Aduanera.** Cuota Fija por tipo de Operación.

2.2.2. Tasa Prevalidación.

Importe para la Prevalidación de Pedimentos.

Record Will Be Changed

FAVOR DE CAPTURAR LAS TASAS DE PREVALIDACION

Año: 2011
Mes: Diciembre

IMPORTACION

Tipo Tasa: 2
Importe: 140.00
Importe Final: 162.40 *Importe + 16 % del Importe*

EXPORTACION

Tipo Tasa: 2
Importe: 140.00
Importe Final: 162.40 *Importe + 16 % del Importe*

Aceptar Cancelar

El importe para la contribución Prevalidación se deberá ingresar en forma mensual y completar la información de los siguientes campos:

D. Año y Mes.- Indicar el Año y Mes requerido.

E. Importación.- Indicar tipo de tasa (Apéndice 18) y un importe de 140.00 pesos, el sistema de manera automática agrega el 16% de IVA correspondiente al importe.

F. Exportación.- Indicar tipo de tasa (Apéndice 18) y un importe de 140.00 pesos, el sistema de manera automática agrega el 16% de IVA correspondiente al importe.

2.2.3. Tasa ECI.

Tasa para la Expedición de Certificado de Importación SAGARPA.

Record Will Be Changed

TASAS DE SAGARPA

G Año: 2011

Mes: Diciembre

H Tipo de Tasa: 2

Tasa: 1,300.00000

Importe: 1,300.00

Aceptar Cancelar

El importe para la contribución ECI se deberá ingresar en forma mensual y completar la información de los siguientes campos:

- G. Año y Mes.-** Indicar el Año y Mes requerido
- H. Tipo de Tasa e Importe.-** Indicar tipo tasa e importe a pagar (Ver Apéndice 18)

2.2.4. Tasa Recargos.

Tasa para aplicar recargos a Pedimento.

The screenshot shows a dialog box with the title "Record Will Be Changed" and a subtitle "TASAS DE RECARGOS". It contains three input fields: "Year" (text box with "2011"), "Mes" (dropdown menu with "Diciembre"), and "Tasa" (text box with "1.13"). There are two callout boxes: "I" pointing to the Year field and "J" pointing to the Tasa field. At the bottom, there are "Aceptar" and "Cancelar" buttons.

El importe para la contribución Recargos se deberá ingresar en forma mensual y completar la información de los siguientes campos:

- I. Año y Mes.-** Indicar el Año y Mes requerido
- J. Tipo de Tasa e Importe.-** Indicar tipo e importe de tasa (Ver Apéndice 18)

2.2.5. Tasa Multas.

Importe para pago de Multas en Pedimento

TASA DE MULTA

K → Año: 2011
Mes: Diciembre

L → Importación
Tipo Tasa: 4
Tasa Importación: 0.00000

M → Exportación
Tipo Tasa: 4
Tasa Exportación: 0.00000

Aceptar Cancelar

El importe para la contribución Multas se deberá ingresar en forma mensual y completar la información de los siguientes campos:

- K. Año y Mes.-** Indicar el Año y Mes requerido
- L. Importación.-** Indicar tipo e importe de tasa (Ver Apéndice 18)
- M. Exportación.-** Indicar tipo e importe de tasa (Ver Apéndice 18)

2.3. Configuración de Correo Electrónico.

Ubicación en el sistema-> Menú Configuración-> Correo Electrónico. Sección en donde se configuran los parámetros para enviar correos electrónicos por medio del sistema.

2.3.1. Ficha Correo.

The screenshot shows a window titled "Sistema de Pedimentos WinSAAI" with a sub-header "ENVIO DE CORREO ELECTRONICO". The form contains the following fields: "From:", "Para:", "CC:", "BCC:", "Titulo:", and "Adjuntos:". A blue box labeled "A" points to the "Para:" field. Below the "Titulo:" field is a large text area for the message body, with a blue box labeled "B" pointing to it. At the bottom, there is a navigation bar with icons for "Correo", "Configuracion", and "Bitacora", and buttons for "Enviar" and "Cancelar".

A. Datos generales.- De, Para, Con Copia, Con Copia Oculta, Titulo o Asunto y Archivos Adjuntos que contendrá el correo.

B. Área de texto.- Área para capturar el cuerpo del mensaje.

2.3.2. Ficha Configuración.

Sistema de Pedimentos WinSAAI

ENVIO DE CORREO ELECTRONICO

SMTP: mail.aduanasoft.com.mx

Puerto: 25

Optional

Usuario:

Password:

Secure Email

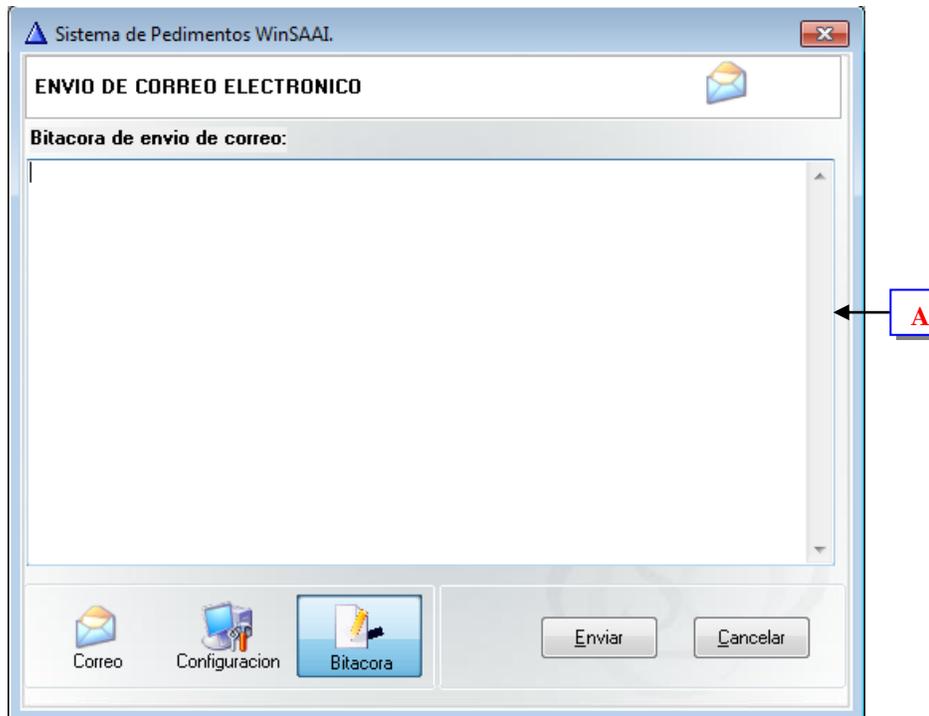
Correo Configuración Bitacora

Enviar Cancelar

A. Configuración.- Servidor de correo y Puerto.

B. Parámetros opcionales.- Usuario y Password de acceso.

2.3.3. Ficha Bitácora.



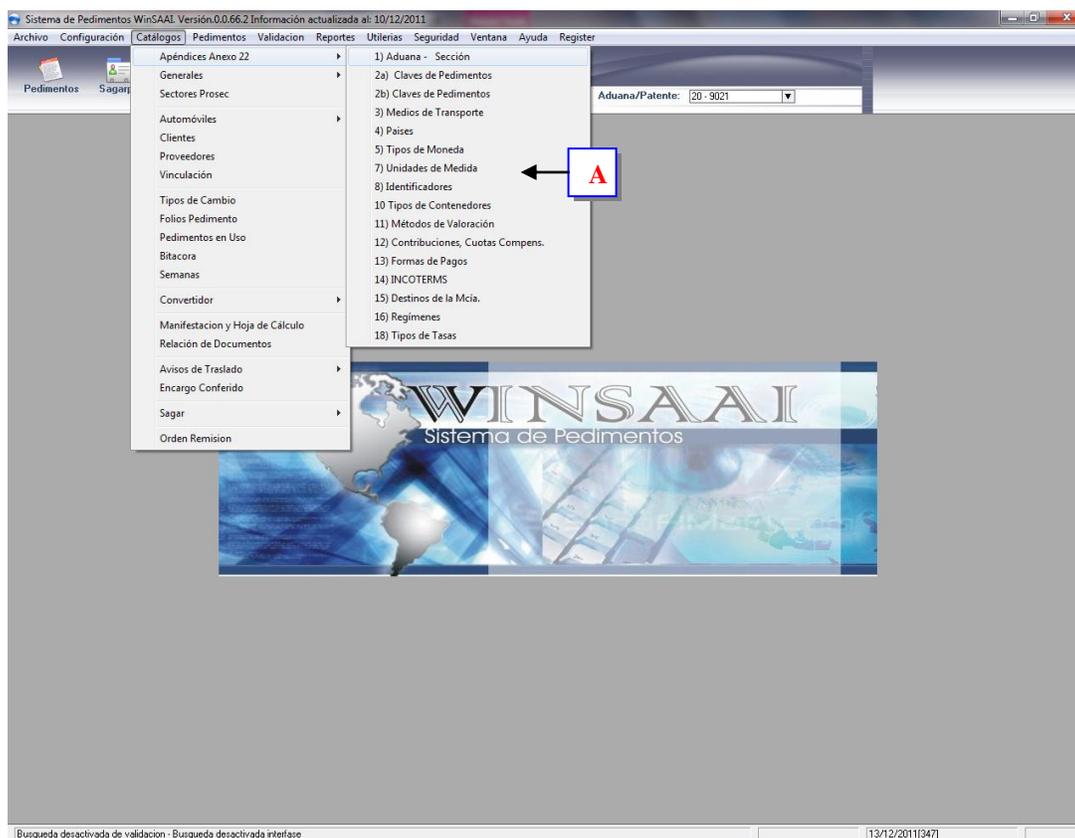
A. Bitácora.- Bitácora del uso del correo electrónico.

CAPITULO 3. CATALOGOS DEL SISTEMA

3.1. Catálogo Anexo 22.

Ubicación en el sistema-> Menú Catálogos-> Apéndices Anexo 22.

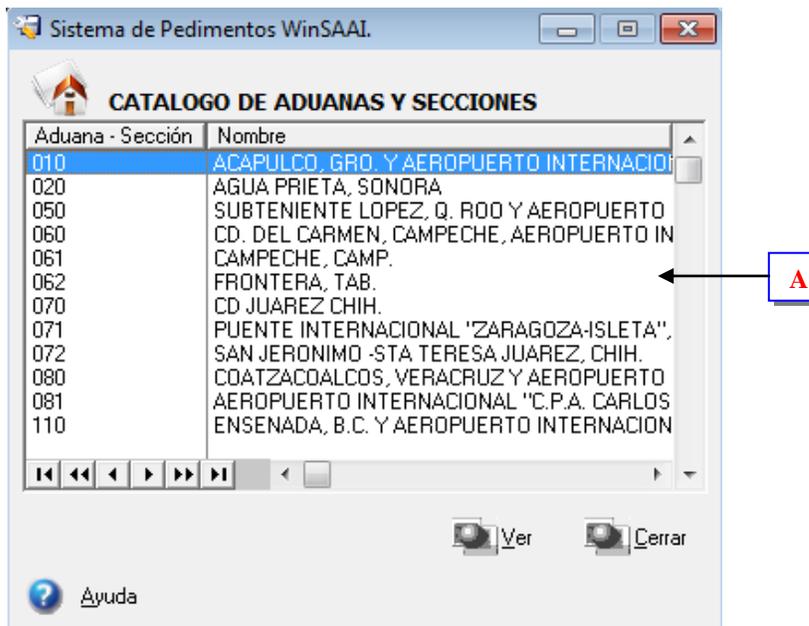
Catálogos que concentran la información de los apéndices del Anexo 22 de acuerdo a las Reglas de Carácter General en Materia de Comercio Exterior.



A. Apéndices Anexo 22.- 1)Aduana-Sección 2a)Claves de Pedimento(informativo), 2b)Claves de Pedimento(configurable), 3)Medios de Transportes, 4)Países, 5)Tipos de Moneda, 7)Unidades de Medida, 8)Identificadores, 10)Tipo de Contenedores, 11)Métodos de Valoración, 12)Contribuciones, Cuotas Compensatorias, 13)Formas de Pago, 14) Incoterms, 15) Destinos de Mercancía., 16) Regímenes, 17)Tipos de Tasas.

3.1.1. Aduana – Sección (1).

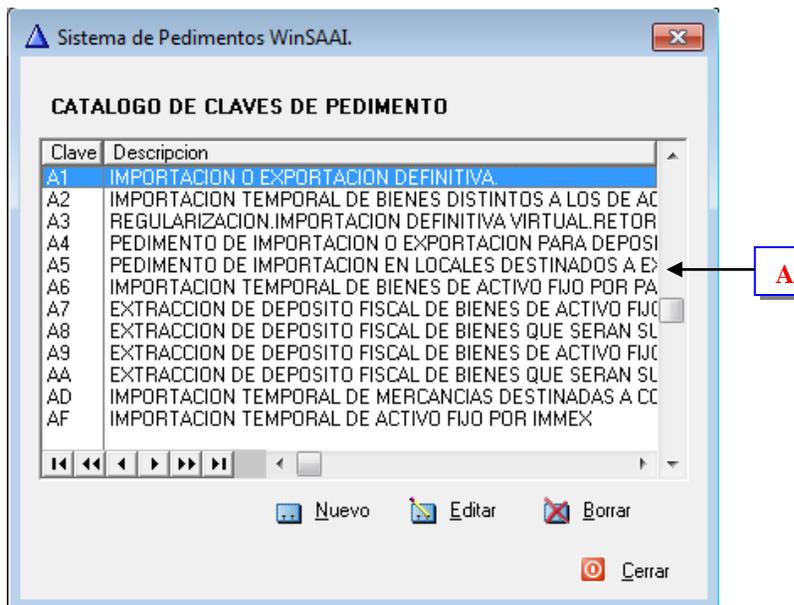
Catálogo que muestra las Aduanas del País y sus respectivas Secciones.



A. Elementos del Catálogo.- Aduana – Sección, Nombre.

3.1.2. Claves de Pedimentos (2a).

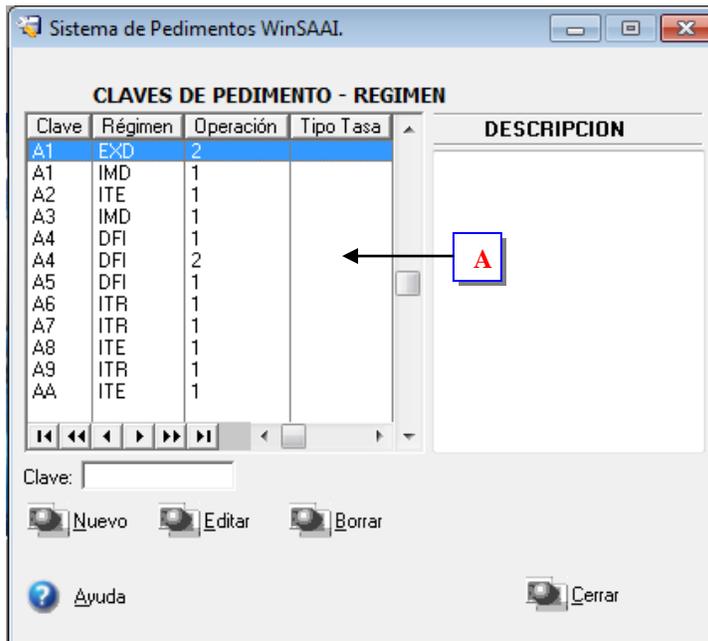
Catálogo que muestra las Claves de Pedimentos y la Descripción de éstas. agregar



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción.

3.1.3. Claves de Pedimentos (2b).

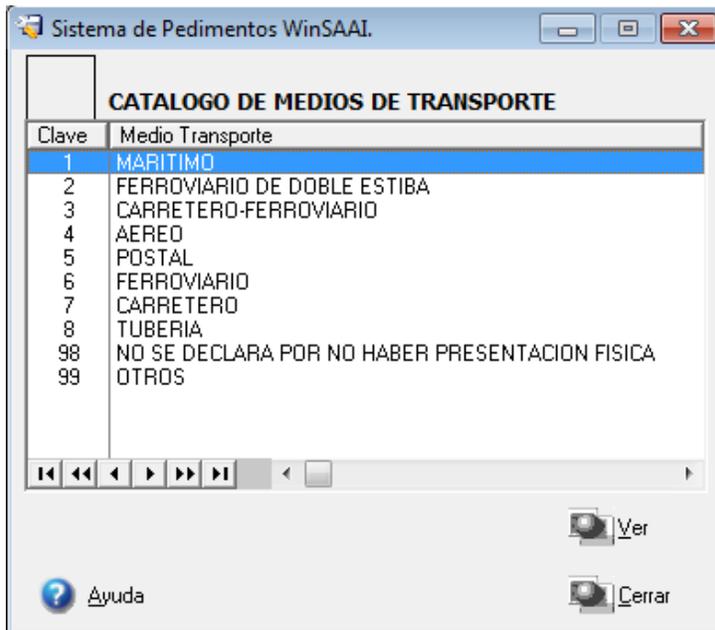
Catálogo en el que se muestran las Claves de pedimento y su Régimen, y en el que se configuran opciones avanzadas de cada uno de ellos.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Régimen, Operación, Tipo de Tasa, Tasa DTA y Descripción.

3.1.4. Medios de Transporte (3).

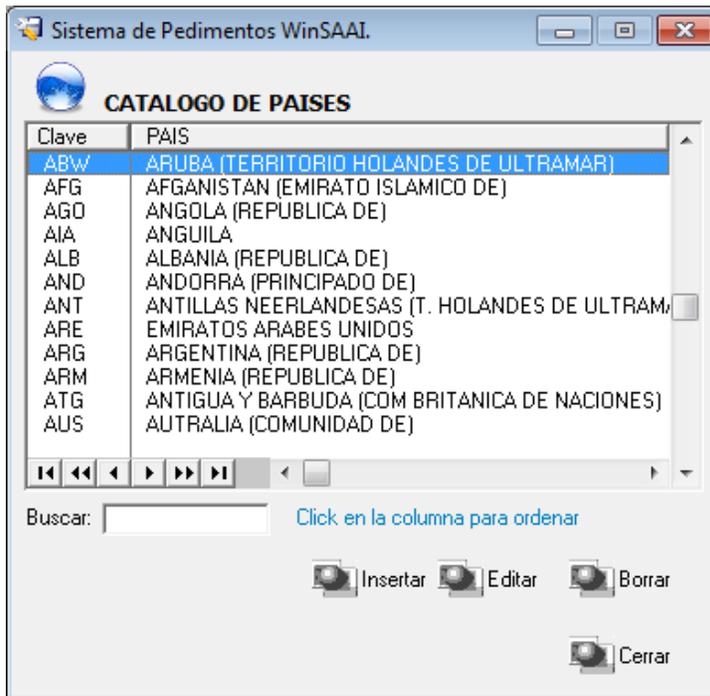
Catálogo en el que se despliegan los medios de transporte existentes para el traslado de mercancías y su respectiva clave.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Medio de Transporte.

3.1.5. Países (4).

Catálogo de todos los Países y la Clave de identificación de éstos.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, País

3.1.6. Tipos de Moneda (5).

Catálogo en el que se muestran las Monedas, el País de éstas, el nombre, su fecha de Publicación y el factor.

Moneda	Pais	Nombre Moneda	Fecha Publicacion	Factor
CAD	CAN	DOLAR CANADIENSE	6/05/2009	0.840830
CAD	CANADA	CANADA	5/12/2007	1.000000
CAD	Canada	Dollar Canadiense	4/01/2008	1.013480
CAD	CANADA	DOLLAR CANADIENSE	4/04/2008	0.972860
CAD	CANADA	CANADA	9/05/2008	0.992850
CAD	CANADA	DOLLAR CANADIENSE	11/05/2008	0.821690
CAD	CANADA	DOLAR	3/07/2008	0.944470
CAD	CANADA	DOLLAR CANADIENSE	3/10/2008	0.940650
CAD	CANADA	CANADA	5/11/2008	0.821690
CAD	CANADA	DOLLAR	6/01/2009	0.815930
CAD	CANADA	CANADIENSE	4/03/2009	0.789330
CAD	CANADA	DOLAR CANADIENSE	23/03/2009	0.789330

A. Elementos del Catálogo.- Moneda, País, Nombre Moneda, Fecha Publicación, Factor.

3.1.7. Unidades de Medida (7).

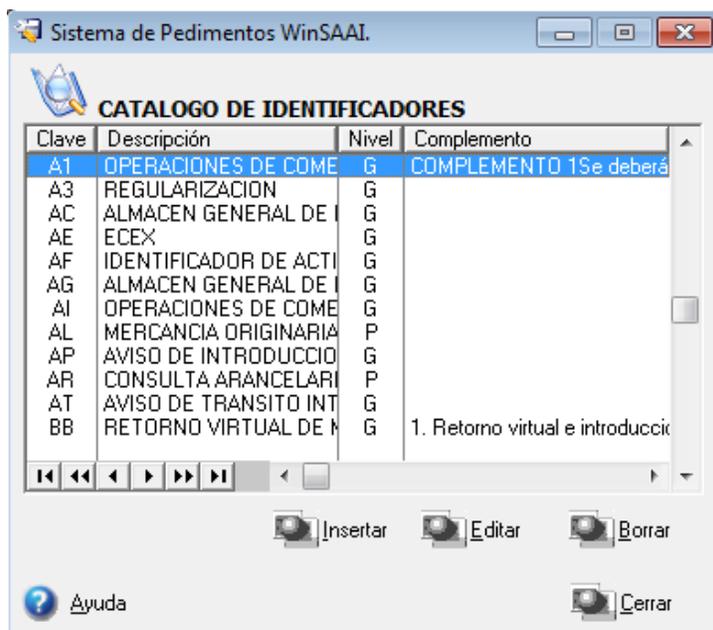
Catálogo que muestra las Unidades de Medida Comercial, con su Descripción y Clave.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción, Clave UMC.

3.1.8. Identificadores (8).

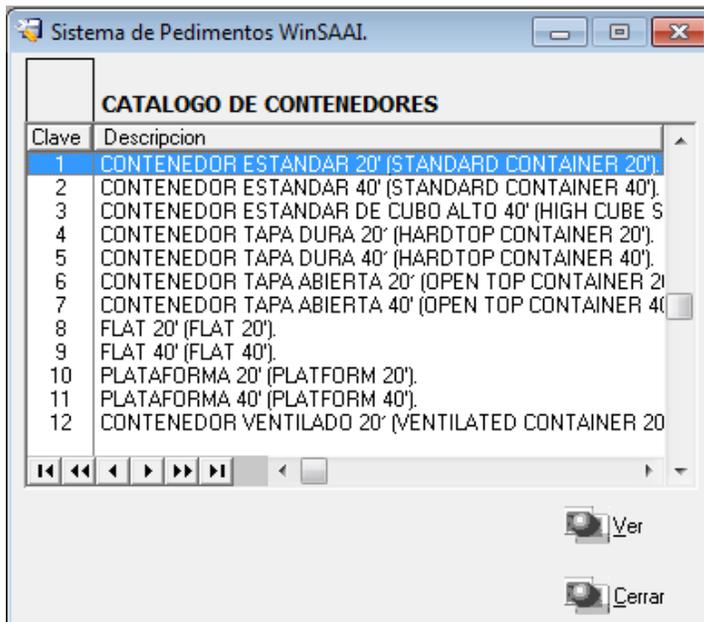
Catálogo de todos los Identificadores que se utilizan en los pedimentos y en el que se puede configurar si se utilizará a nivel global o a nivel partida, así como el complemento de éstos.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción, Nivel, Complemento.

3.1.9. Tipos de Contenedores (10).

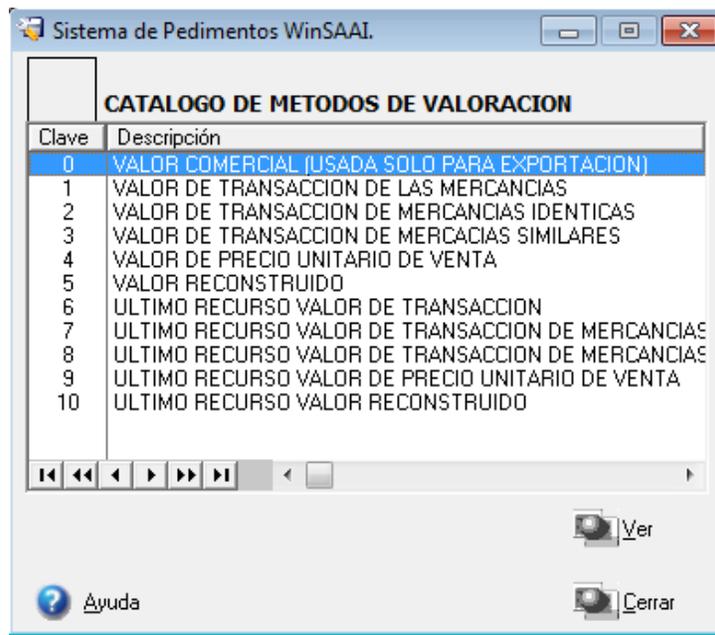
Catálogo para mostrar los contenedores utilizados para mover la mercancía.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción.

3.1.10. Métodos de Valoración (11).

Catálogo que muestra los diferentes Métodos de Valoración para las mercancías.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción.

3.1.11. Contribuciones, Cuotas Compens. (12).

Catálogo de todas las Contribuciones, Cuotas, Gravámenes y Derechos utilizados.

The screenshot shows a window titled 'Sistema de Pedimentos WinSAAL'. Inside, there is a table with the following data:

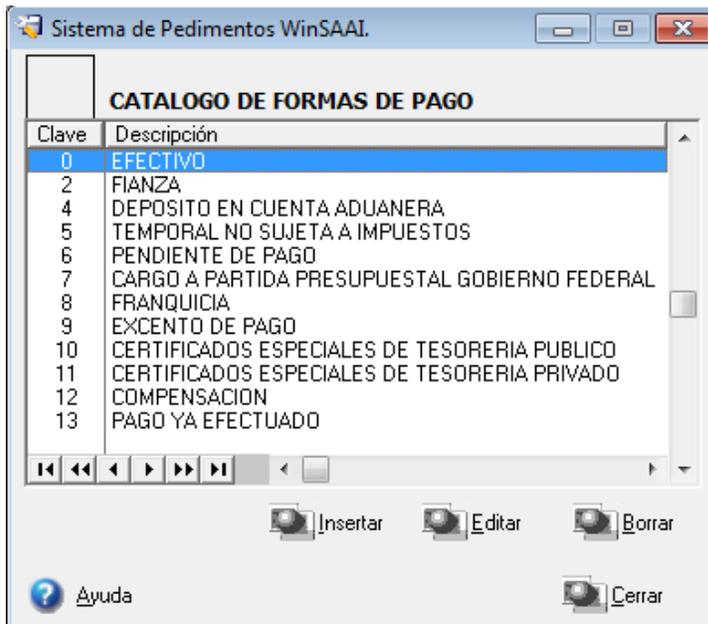
Clave	Contribución	Abreviación	Nivel
1	DERECHO DE TRAMITE ADUANERO	DTA	G/C
2	CUOTAS COMPENSATORIAS	C.C.	P
3	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	IVA	P
4	IMPUESTO SOBRE AUTOMOVILES NISAN		P
5	IMPUESTO SOBRE PRODUCCION Y	IEPS	P
6	IMPUESTO GENERAL DE IMPORTACION	IGI/E	P
7	RECARGOS	REC.	G
9	OTROS	OTROS	P/G
10	DERECHO A TRANSITO INTERNACIONAL	DTI	G
11	MULTAS	MULT.	G
12	CONTRIBUCIONES POR APLICACION DEL ART	303	P/C
13	RECARGOS POR APLICACION DEL ART		G/C

Below the table, there are navigation buttons: 'Nuevo', 'Editar', 'Borrar', 'Ayuda', and 'Cerrar'.

A. Elementos del Catálogo.- Clave, Contribución, Abreviación, Nivel.

3.1.12. Formas de Pagos (13).

Catálogo que muestra las diferentes Formas de Pago.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción.

3.1.13. INCOTERMS (14).

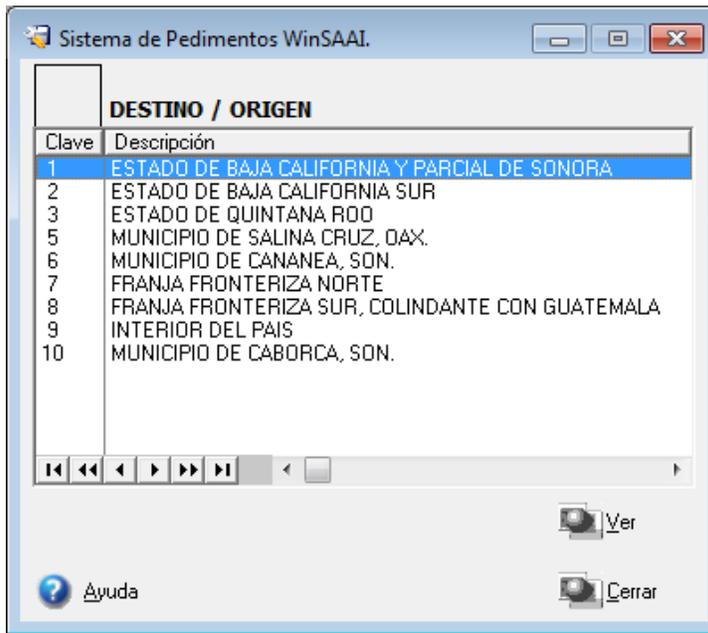
Catálogo para desplegar los Incoterms, la clave, el tipo, la Descripción tanto en español como inglés y la característica del uso de cada uno de éstos.

Incoterm	Tipo	Descripción Español	Descripción Ingles	Característica
CFR	C	COSTE Y FLETE (PUERTO DE		TRANSPORTE PRINCIPAL PA
CIF	C	COSTE, SEGURO Y FLETE (P		TRANSPORTE PRINCIPAL PA
CIP	C	TRANSPORTE Y SEGURO PA		TRANSPORTE PRINCIPAL PA
CPT	C	TRANSPORTE PAGADO HAS		TRANSPORTE PRINCIPAL PA
DAF	D	ENTREGADA EN FRONTERA		LLEGADA
DAP	D	ENTREGA DE LOS BIENES E		LLEGADA
DAT	D	ENTREGA DE LOS BIENES E		LLEGADA
DDP	D	ENTREGADA DERECHOS PA		LLEGADA
DDU	D	ENTREGADA DERECHOS NO		LLEGADA
DEQ	D	ENTREGADA EN MUELLE (PI		LLEGADA
DES	D	ENTREGADA SOBRE BUQUE		LLEGADA
EXW	E	EN FABRICA (LUGAR CONVE		SALIDA

A. Elementos del Catálogo.- Incoterm, Tipo, Descripción Español, Descripción Ingles, Característica.

3.1.14. Destinos de la Mcía. (15).

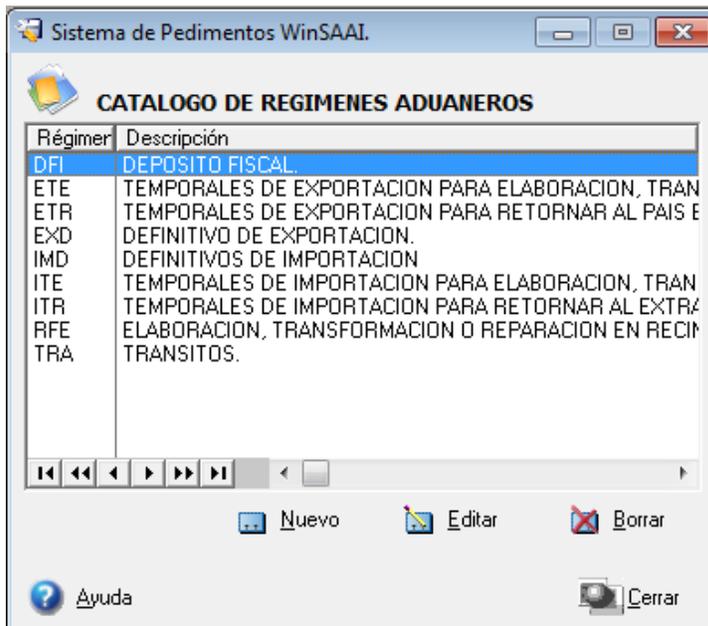
En este catálogo se muestran los lugares de Destino y Origen de las mercancías.



A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción.

3.1.15. Regímenes (16).

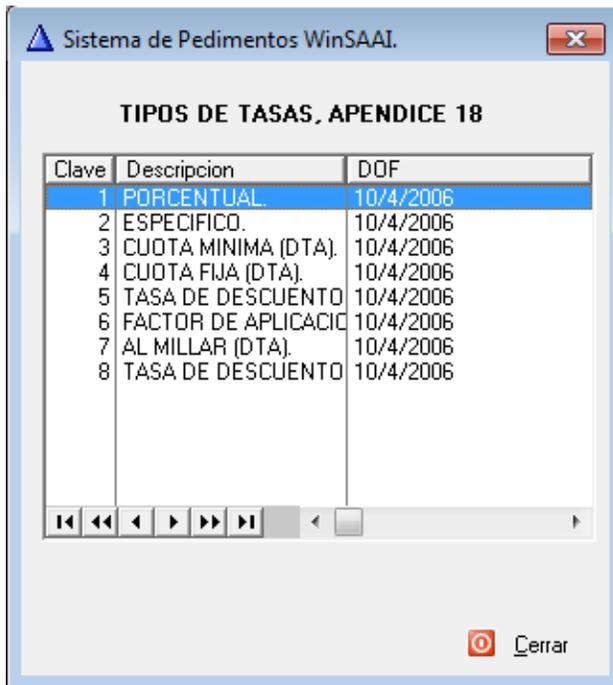
Catálogo para mostrar los distintos Regímenes aduaneros.



A. Elementos del Catálogo.- Régimen, Descripción.

3.1.16. Tipos de Tasas (18).

Catálogo en el que se muestran los Tipos de tasas según el Apéndice 18.

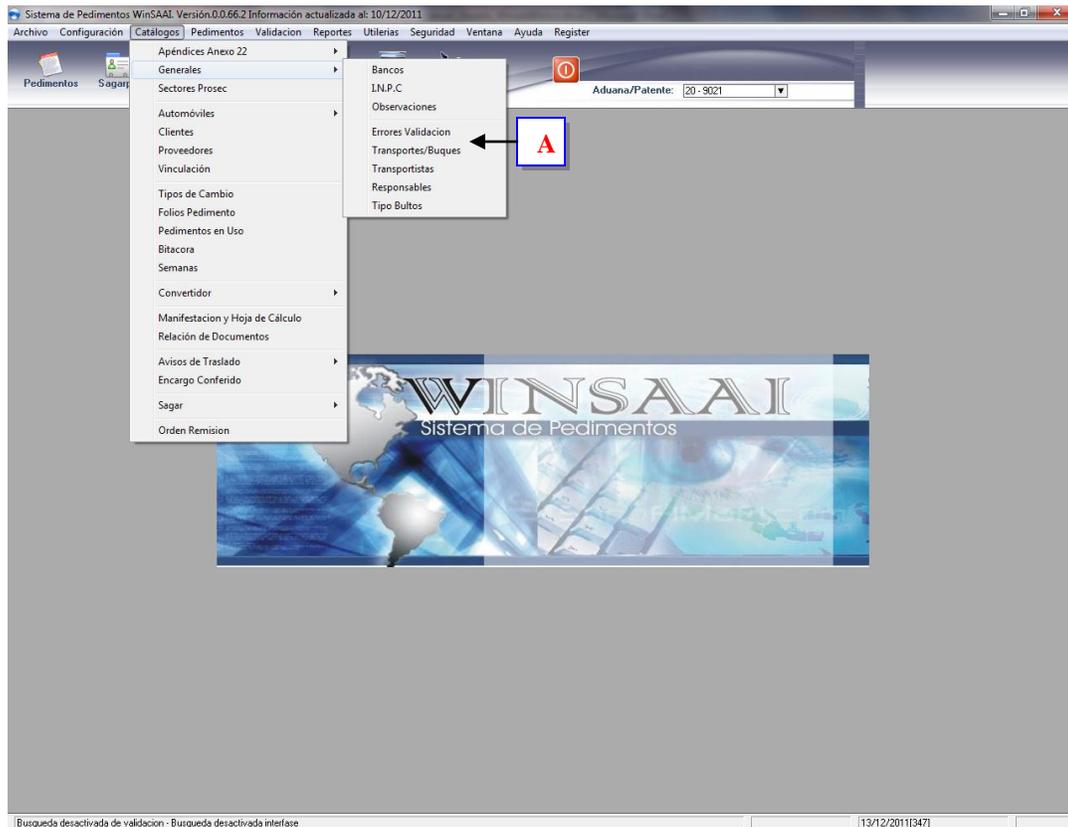


Clave	Descripcion	DOF
1	PORCENTUAL	10/4/2006
2	ESPECIFICO.	10/4/2006
3	CUOTA MINIMA (DTA).	10/4/2006
4	CUOTA FIJA (DTA).	10/4/2006
5	TASA DE DESCUENTO	10/4/2006
6	FACTOR DE APLICACION	10/4/2006
7	AL MILLAR (DTA).	10/4/2006
8	TASA DE DESCUENTO	10/4/2006

A. Elementos del Catálogo.- Clave, Descripción, DOF.

3.2. Catálogo Generales.

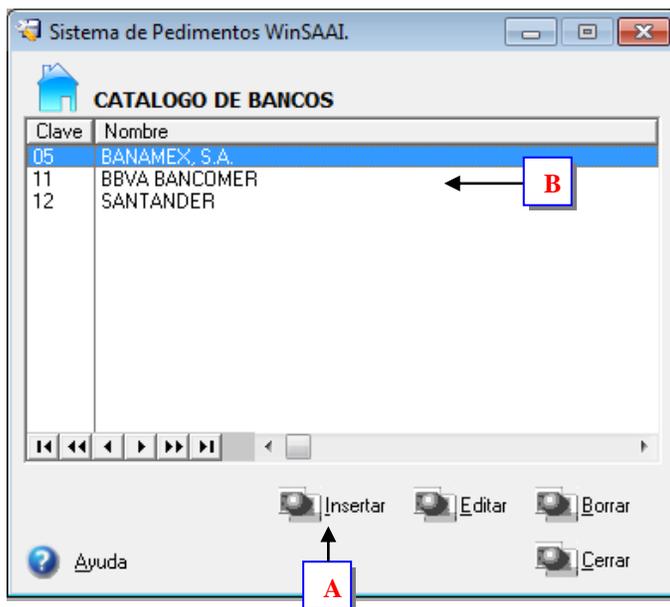
Ubicación en el sistema-> Menú Catálogos-> Generales.
Catálogos que contienen la información.



A. Generales. 1)Bancos, 2)I.N.P.C, 3)Observaciones, 4)Errores Validación, 5)Transportes/Buques, 6)Transportistas, 7)Responsables, 10)Tipo de Bultos.

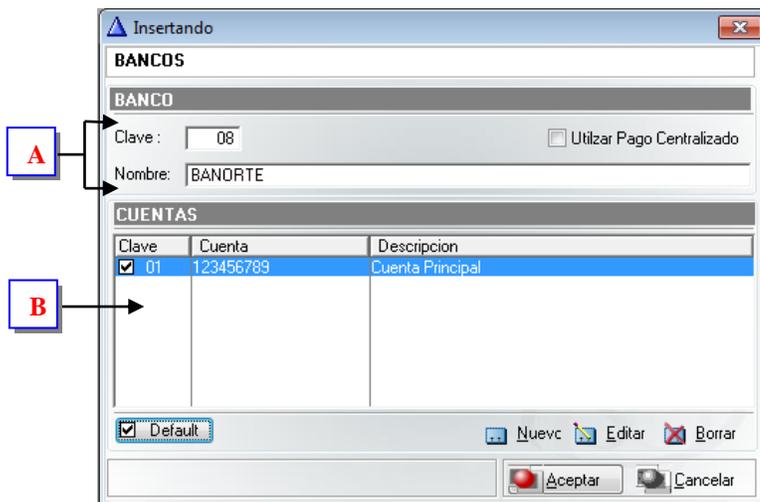
3.2.1. Bancos.

Bancos a utilizar para efectuar el pago de pedimentos.



A. Insertar: Dar de alta un nuevo banco y sus cuentas.

B. Bancos: Listado de bancos que se utilizarán para pagar los pedimentos.

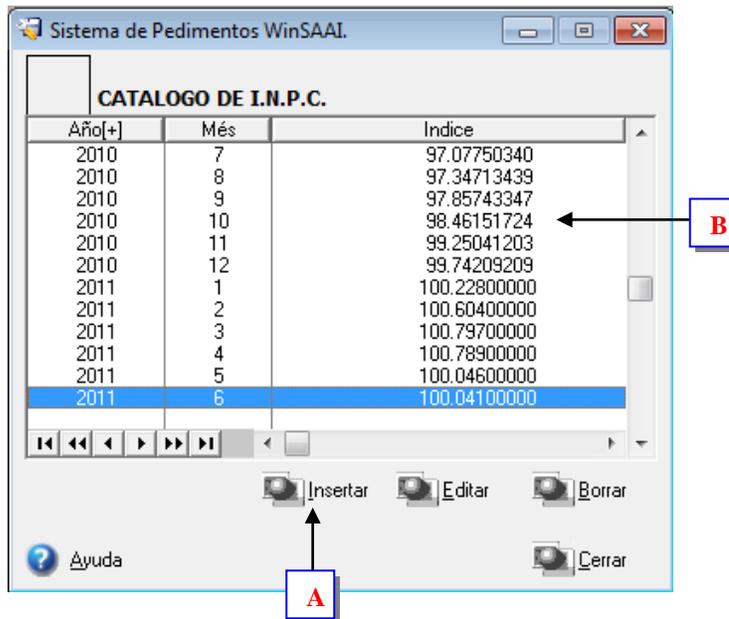


A. Datos del banco: Clave de identificación y Nombre del banco.

B. Cuentas: Cuentas del banco utilizadas para los pagos.

3.2.2. I.N.P.C.

Factor del Índice Nacional de Precios al Consumidor.

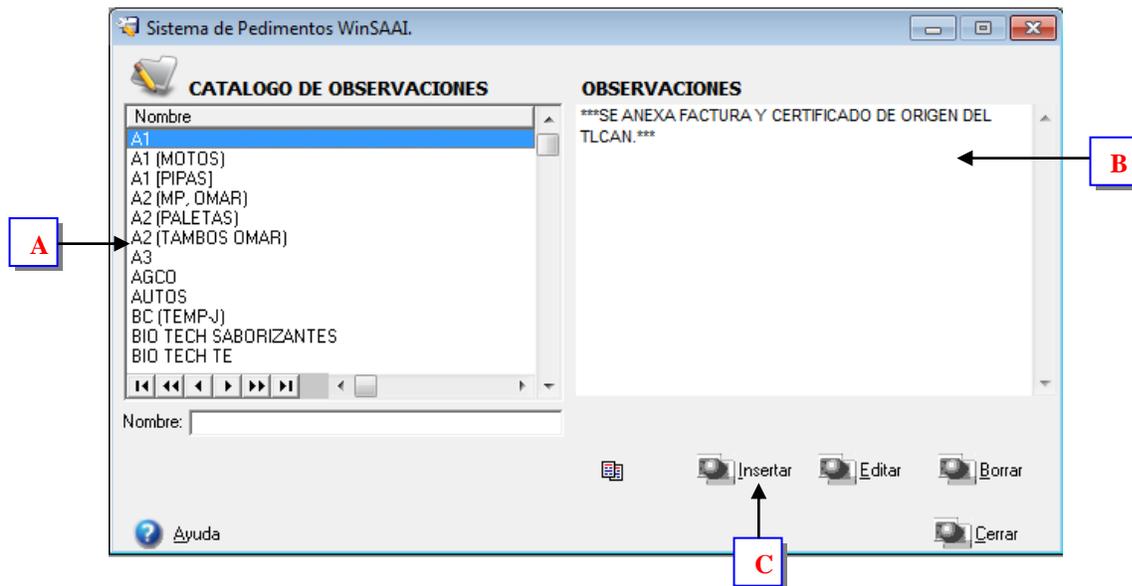


A. Insertar: Dar de alta un nuevo I.N.P.C.

B. Listado: Catálogo de los factores I.N.P.C de acuerdo a Año y Mes.

3.2.3. Observaciones.

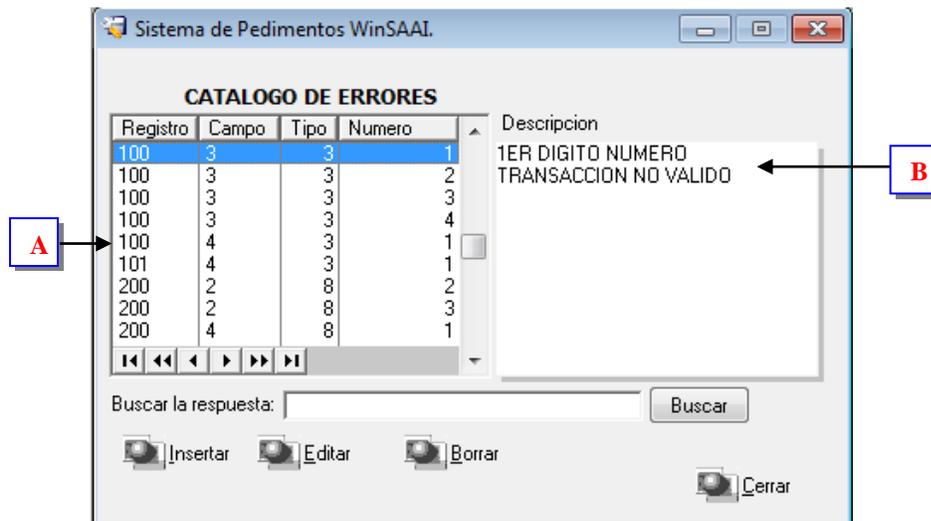
Catálogo de observaciones que se utilizarán a nivel pedimento o a nivel partida.



- A. Nombre:** Nombre de la observación.
- B. Texto:** Texto de la observación.
- C. Insertar:** Añadir una nueva observación al listado.

3.2.4. Errores de Validación.

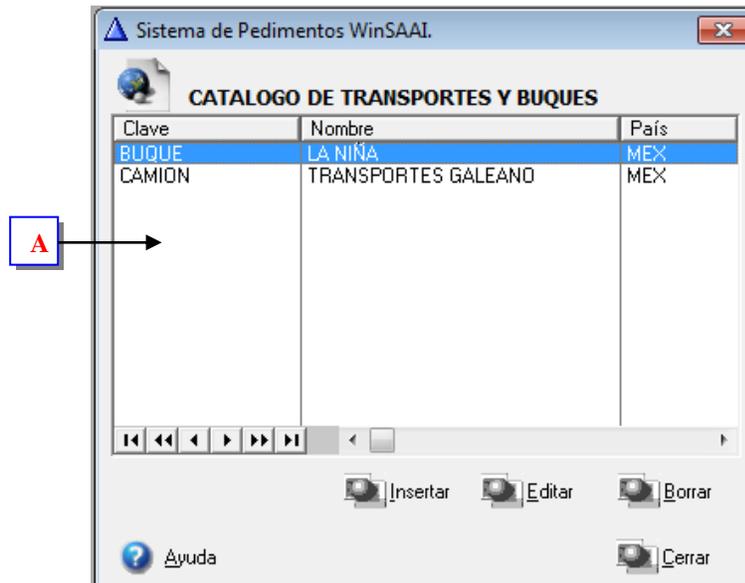
Catálogo de los errores que ocurren durante el proceso de validación.



- A. Errores:** Listado de errores de validación.
- B. Descripción:** Descripción del error seleccionado.

3.2.5. Transportes/Buques.

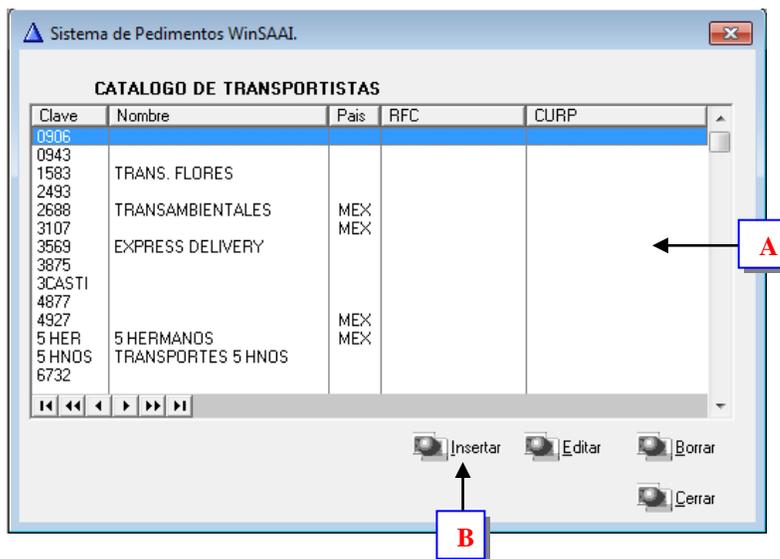
Catálogo de transportes y buques.



A. Listado: Listado de transportes.

3.2.6. Transportistas.

Catálogo que contiene la información general de los transportistas.



A. Listado: Lista de transportistas.

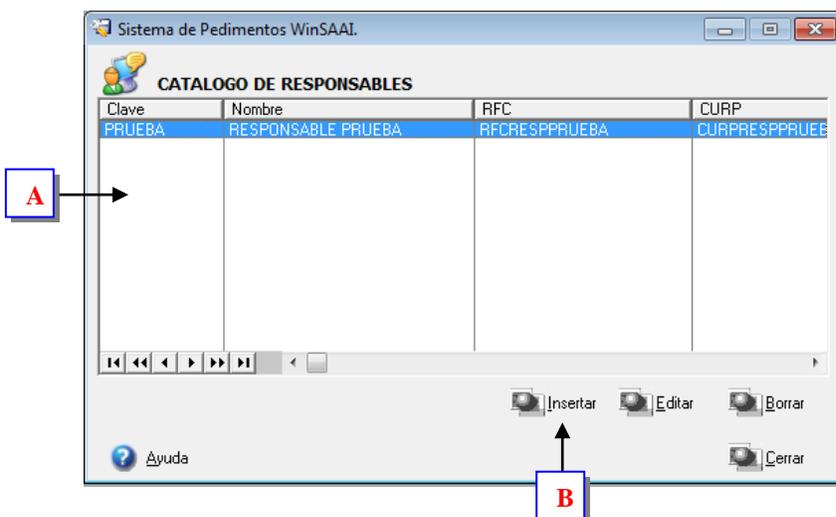
B. Insertar: Añadir un nuevo transportista al listado.



C. Información: Información general del nuevo transportista.

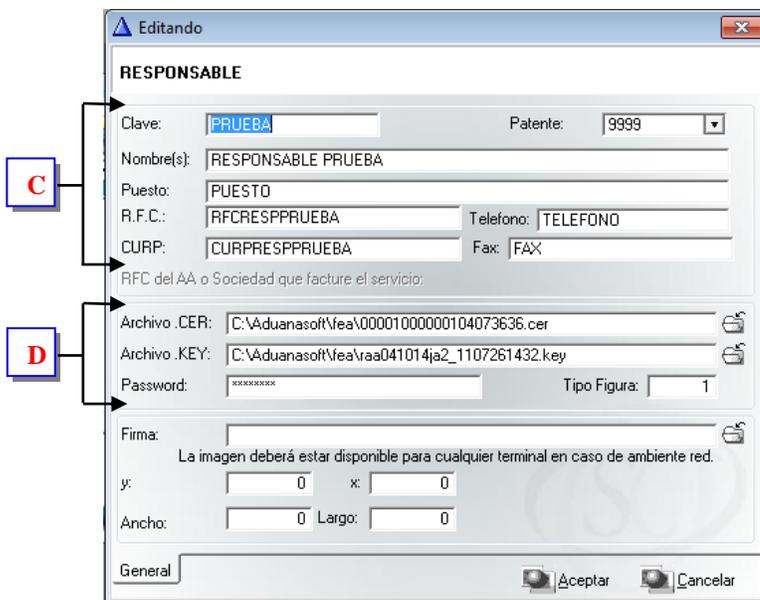
3.2.7. Responsables.

Catálogo que contiene la información de los responsables del pedimento.



A. Listado: Lista de responsables.

B. Insertar: Añadir un nuevo responsable al listado.

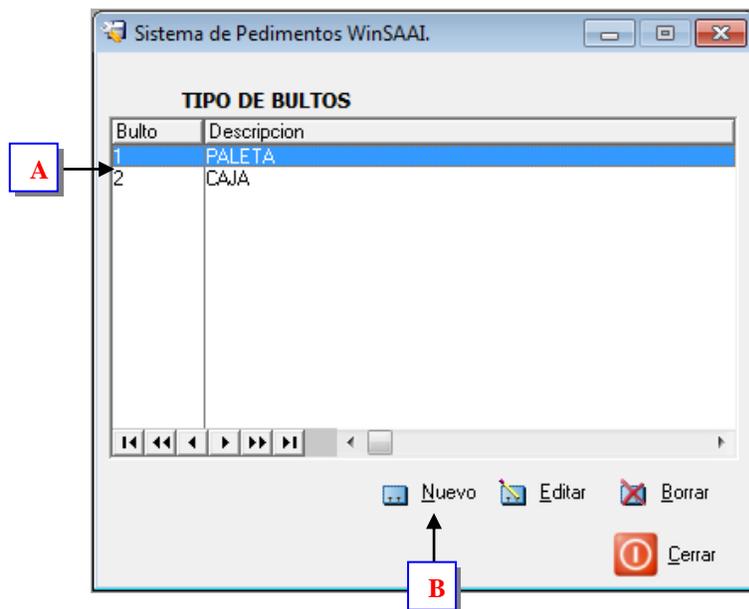


C. Información: Información general del responsable.

D. Sello Digital: Ruta del archivo cer y key, y su respectiva contraseña.

3.2.8. Tipo de bultos.

Catálogo para mostrar los diferentes tipos de bultos que se utilizan para el transporte de la mercancía.



- A. Listado:** Lista de los tipos de bultos.
- B. Nuevo:** Añadir un nuevo tipo de bulto al listado.

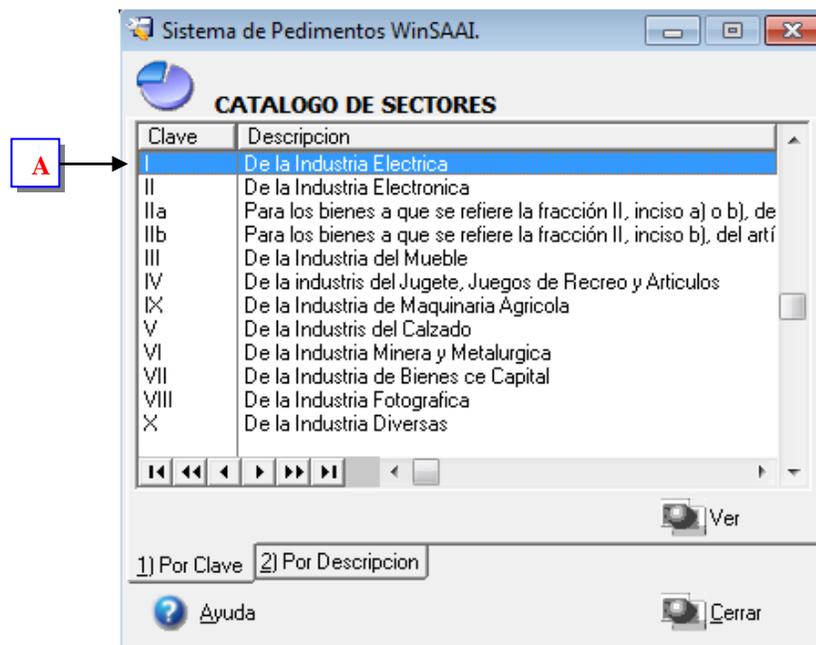


- C. Información:** Número del Tipo de bulto, Nombre y Peso Unitario.

3.3. Catálogo Sectores Prosec.

Ubicación en el sistema-> Menú Catálogos-> Sectores Prosec.

Catálogo que contiene la información de los diferentes tipos de industria.

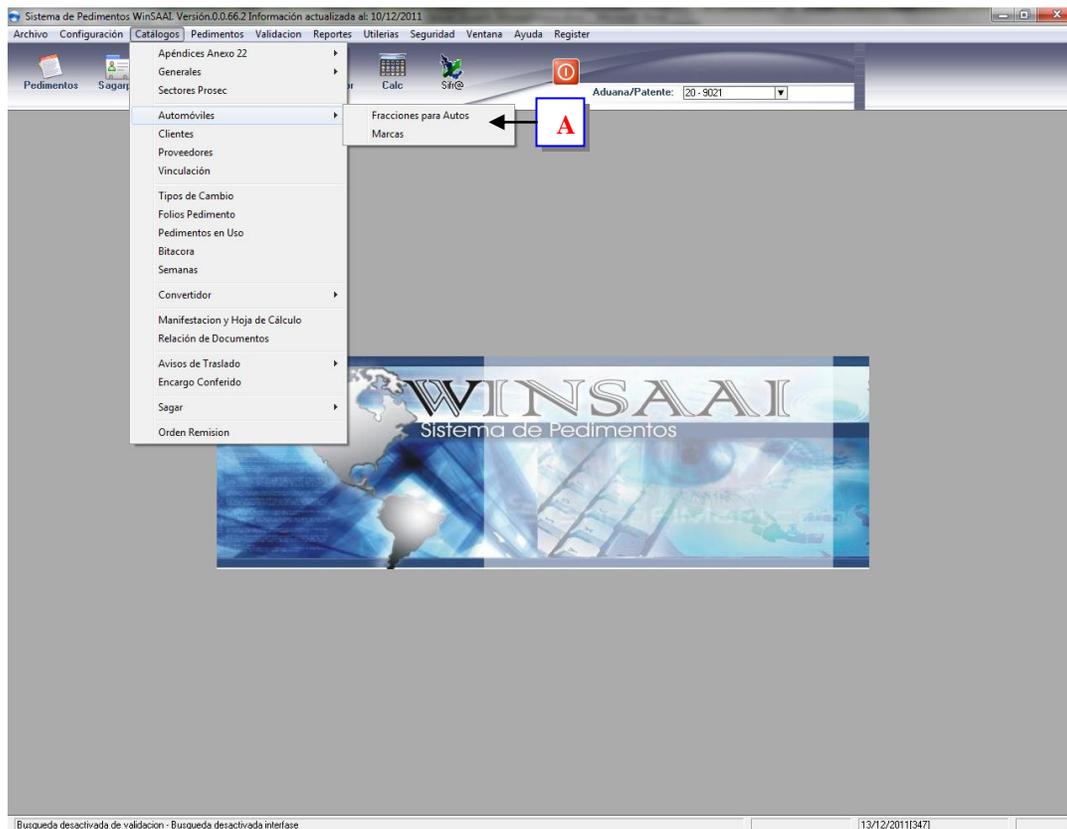


A. Lista de sectores: Claves y nombres del tipo de industria correspondiente. Pueden ordenarse por clave o por descripción del sector.

3.4. Catálogo Automóviles.

Ubicación en el sistema-> Menú Catálogos-> Automóviles.

Catálogos que contienen la información relevante en el género automotriz.



A. Automóviles. 1)Fracciones para Autos, 2)Marcas.

3.5. Catálogo Clientes.

Ubicación en el sistema-> Menú Catálogos-> Clientes.

Catálogo que concentra la información general del **Cliente**, incluye la funcionalidad para definir datos de uso repetitivo en la captura del pedimento. Se compone de las siguientes secciones:

3.5.1. General.

Sección exclusiva para información general del Cliente.

Para el uso de esta sección, se deberán llenar los siguientes campos:

- A. Clave:** Dato que identifica al Cliente de forma abreviada. Este campo debe ser definido por el usuario.
- B. Información general del Cliente:** Nombre, RFC, CURP, Calle, Número. Ext., Int, Código Postal, Ciudad, Colonia, País, Estado, Teléfonos, fax, Correo, Observaciones.

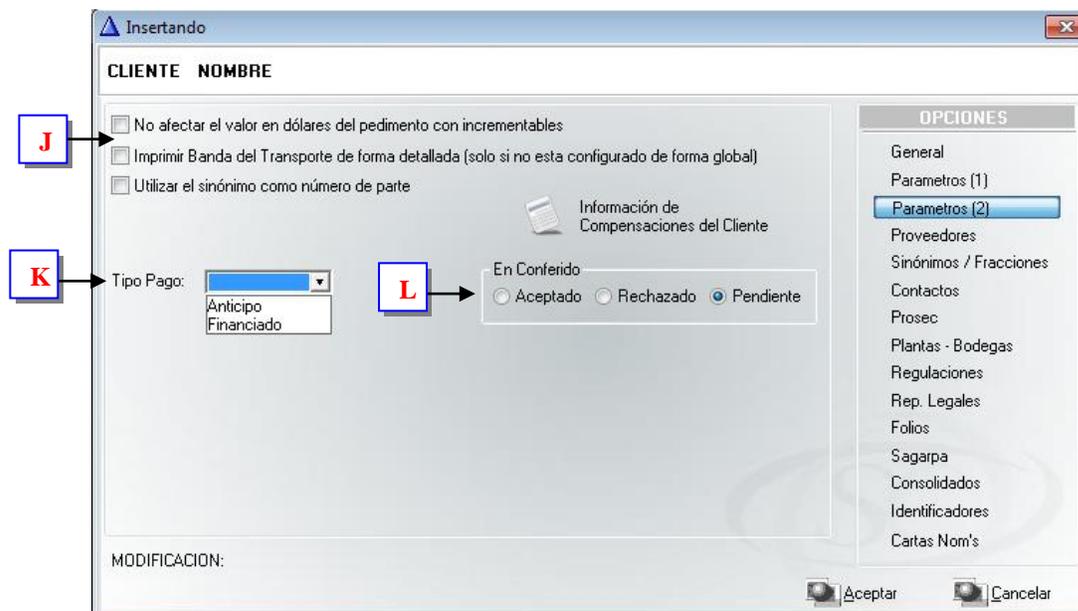
3.5.2. Parámetros (1).

Sección para definir información de uso repetitivo en la captura del Pedimento. Nota: La configuración de información es recomendable para agilizar la captura del trámite.

- C. Permiso de Importación.-** Empresa Certificada, IMMEX, ECEX, Empresa Comercial, Ind. Automotriz
- D. Medios de Transporte.-** Arribo, Entrada y Salida
- E. Destino de la Mercancía.-** Franja (7), Interior (9)
- F. Valores para factura.-** Incoterm, Proveedor, Moneda Importación/Exportación
- G. Valores para Partidas.-** País de Origen
- H. Prevalidador.-** Seleccionar clave de Prevalidador
- I. RFC.-** Ingresar RFC que factura los trámites

3.5.3. Parámetros (2).

Sección para definir información de uso repetitivo en la captura del Pedimento. Nota: La configuración de información es recomendable para agilizar la captura del trámite.



J. Parámetros. Información relacionada con los pedimentos generados del cliente que se está añadiendo.

K. Tipo de Pago. Anticipado o Financiado.

L. En Conferido. Tipo de pago para el encargo conferido.

3.5.4. Sinónimos del Cliente.

El Sinónimo es una clave que permite identificar fácilmente la fracción, tomando como base la descripción de la mercancía. Tiene como característica agilizar la captura del trámite. Para ingresar sinónimos por números de Parte se deberá completar la siguiente información:

M. Sinónimo.- Clave que debe ser definida por el usuario

N. Información contenida por Sinónimo.- No. de Parte, descripción, UMC, País origen/destino, Uso y Estado de mercancía, Vinculación, observaciones, Preferencia arancelaria y datos especiales para Certificado de Importación SAGARPA.

3.6. Proveedores.

Ubicación en el Sistema->Menú Catálogos->Proveedores. Catálogo que concentra la información general del Proveedor.

The screenshot shows a software window titled "Insertando" with a close button in the top right corner. The window contains a form for adding a new provider, titled "PROVEEDORES". The form fields are as follows:

- Clave:** PDEMO | **Identificació Fiscal:** ID9999
- Nombre:** NOMBRE
- Calle(s):** CALLE | **Colonia:** COLONIA
- Número Exterior:** NE | **Número Interior:** NI | **C.P.:** CP
- Ciudad:** CIUDAD | Incluir Entidad Federativa
- País:** MEX | MEXICO
- Entidad Federativa:** CH

At the bottom of the form, there are two tabs: "Proveedor" (selected) and "Contactos del Proveedor". At the bottom right of the window, there are "Aceptar" and "Cancelar" buttons. Three callout boxes labeled A, B, and C point to specific fields: A points to the "Clave" field, B points to the "Identificació Fiscal" field, and C points to the "Nombre" field.

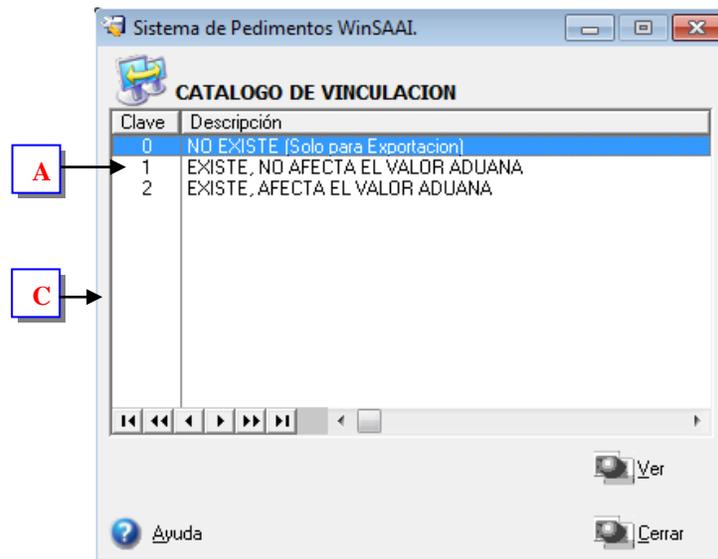
A. Clave.- Dato que identifica al Proveedor de forma abreviada. Este campo debe ser definido por el usuario.

B. Identificación Fiscal.- Tax ID del Proveedor

C. Información General del Proveedor.- Nombre, Domicilio, País, Ciudad y Entidad Federativa.

3.7. Vinculación.

Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Vinculación. Catálogo que muestra los tipos de relación entre Proveedor e Importador.

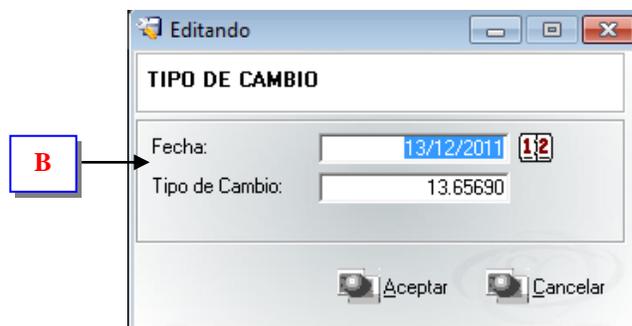
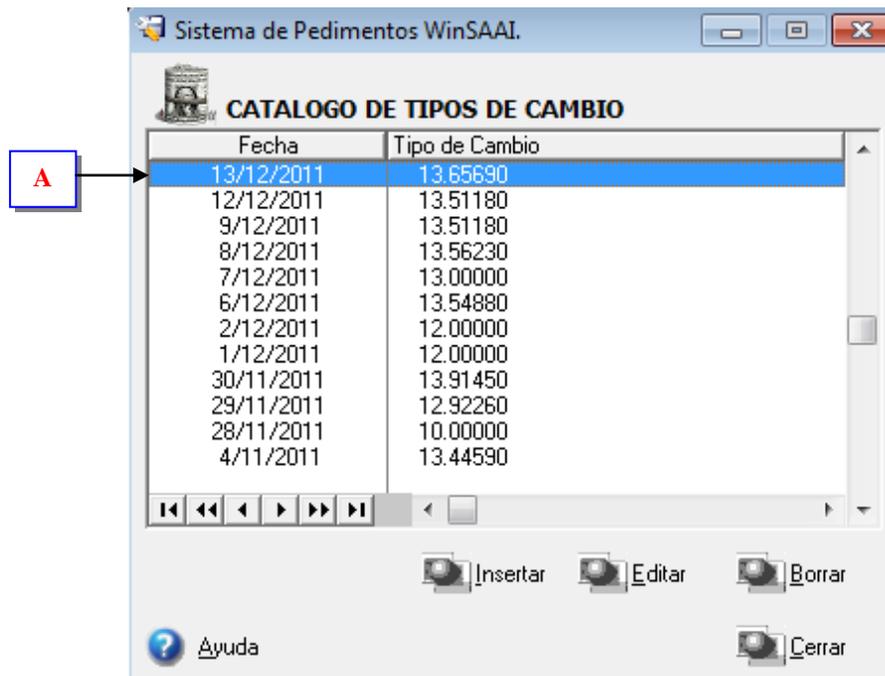


A. Lista de vinculaciones. Se muestra la clave y el tipo de vinculación.

3.8. Tipo de Cambio.

Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Tipo de Cambio.

Catálogo que concentra el histórico para el **Tipo de Cambio** aplicable al día.

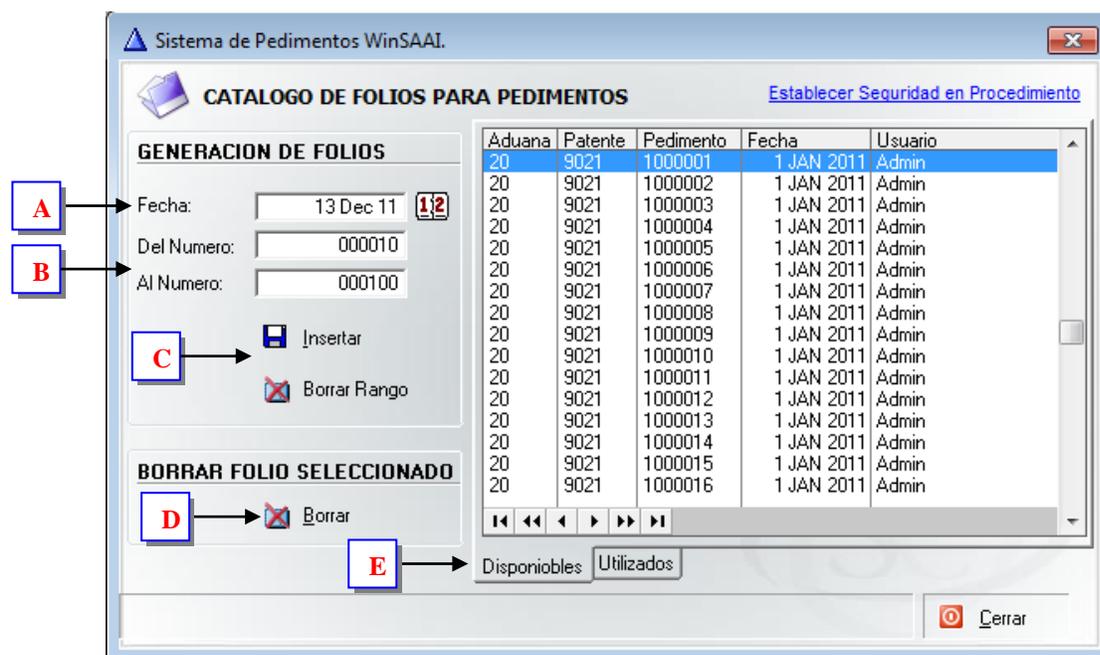


A. Histórico de Tipo de Cambio.- Listado del histórico para el TC.

B. Tipo de Cambio.- Registro por día e importe del TC aplicable al día.

3.9. Folios para Pedimento.

Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Folios para Pedimento. Catálogo que concentra los **Folios para Pedimento**.

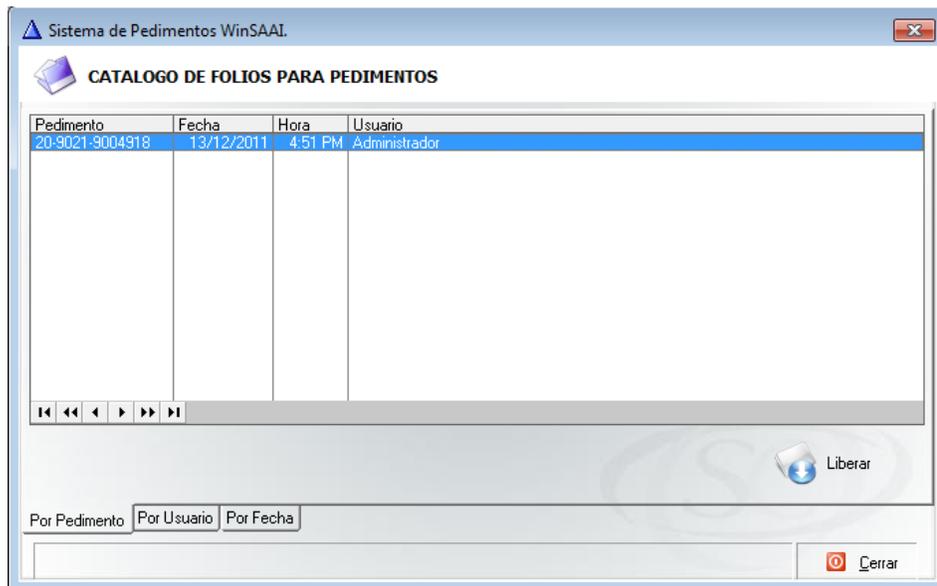


Para ingresar un número de **Folio para Pedimento** se debe capturar sin el último dígito del año en curso. Ejemplo: **000010**. Posteriormente el sistema agrega el dígito necesario para completar el número de pedimento como se muestra en pantalla.

- A. Fecha.-** Año para folios de Pedimento
- B. Rango de Folios.-** Numeración para Folios de pedimento
- C. Control Insertar/ Borrar.-** Ingresar o borrar folios en un rango establecido
- D. Control Borrar.-** Eliminar folios de manera individual
- E. Folios Disponibles y Utilizados.-** Filtro que separa los folios usados de los disponibles.

3.10. Pedimentos en Uso.

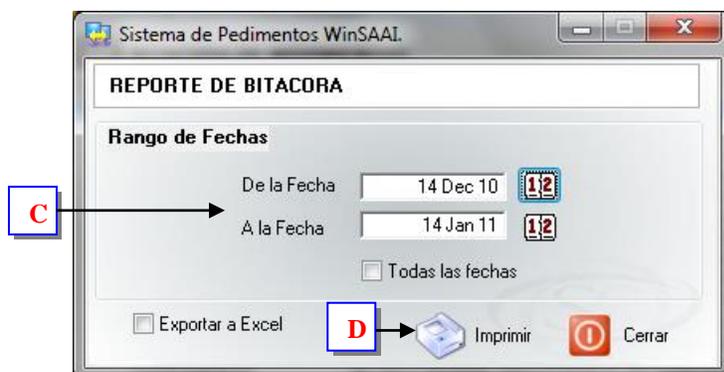
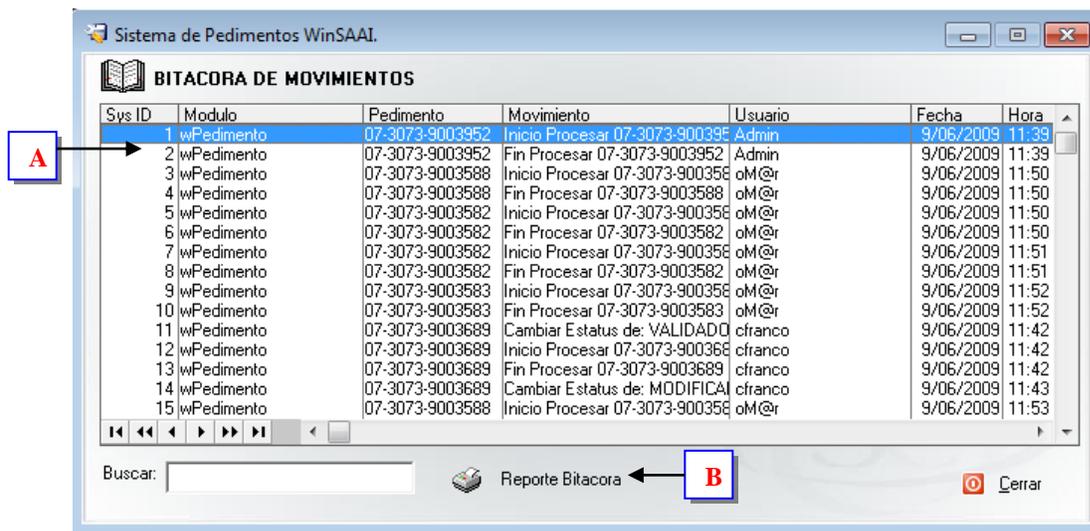
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Pedimentos en Uso. Muestra la lista de pedimentos que actualmente se encuentran en uso.



A. Lista de Pedimentos. Se muestran las Claves de Pedimentos que están actualmente en uso, Fecha de creación, Hora y Usuario que lo creó Se pueden ordenar por Número, Fecha o Usuario.

3.11. Bitácora.

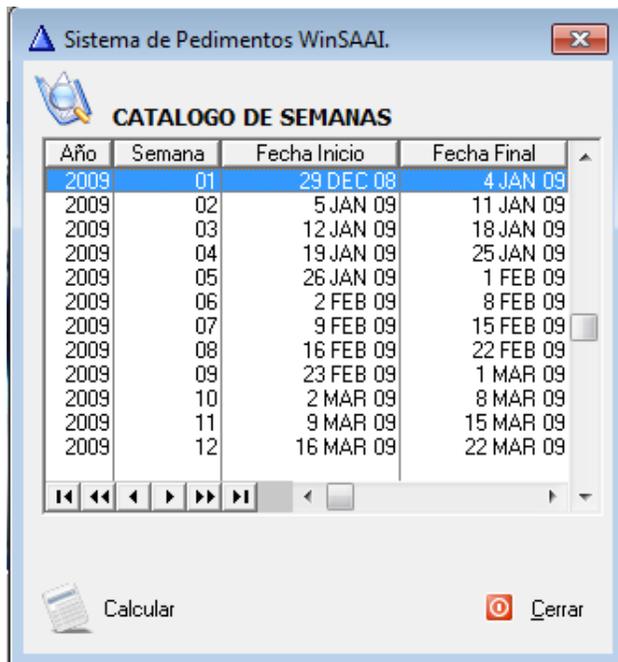
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Bitácora. Muestra la bitácora de las operaciones hechas en el sistema.



- A. Historial de Movimientos.** Histórico de todos los movimientos realizados en el sistema.
- B. Reporte Bitácora.** Despliega la ventana de opciones antes de generar el reporte.
- C. Rango de Fechas.** Fecha inicial y fecha final que contendrá la información.
- D. Imprimir.** Despliega el reporte en pantalla.

3.12. Semanas.

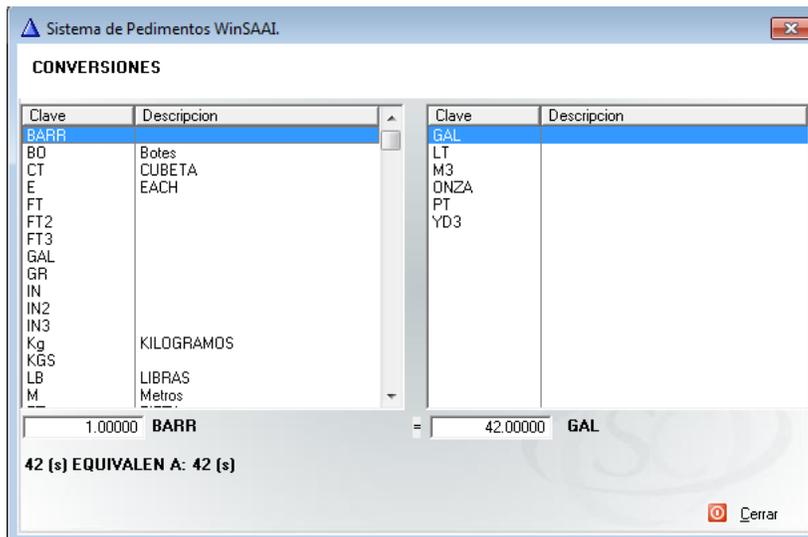
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Semanas. Pendiente.



A. Semanas. Listado de fechas correspondientes a la información de las semanas.

3.13. Convertidor.

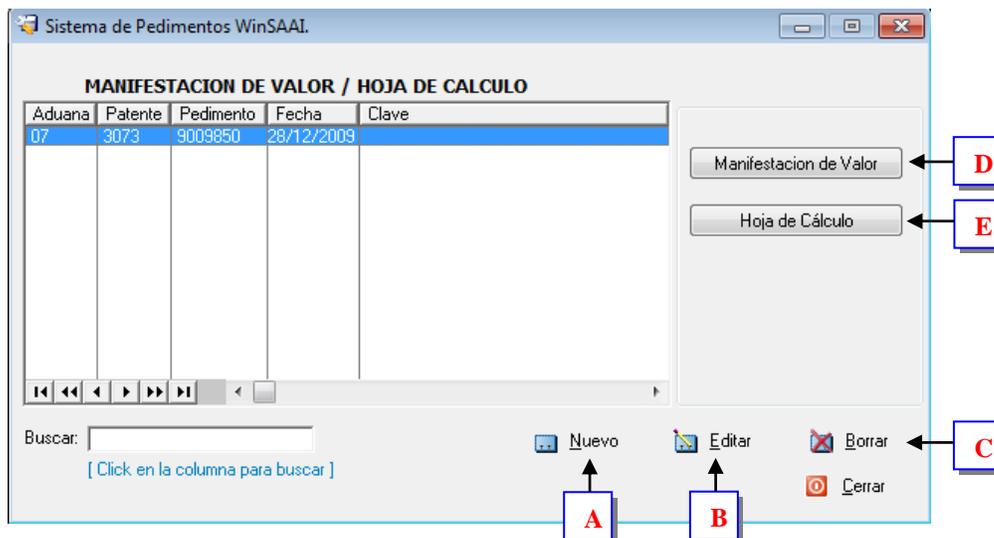
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Convertidor. Muestra un catálogo de factores de conversión entre dos unidades de medida diferentes.



A. Conversiones. Listado de unidades de medida y su equivalente en otras unidades.

3.14. Manifestación y Hoja de Cálculo.

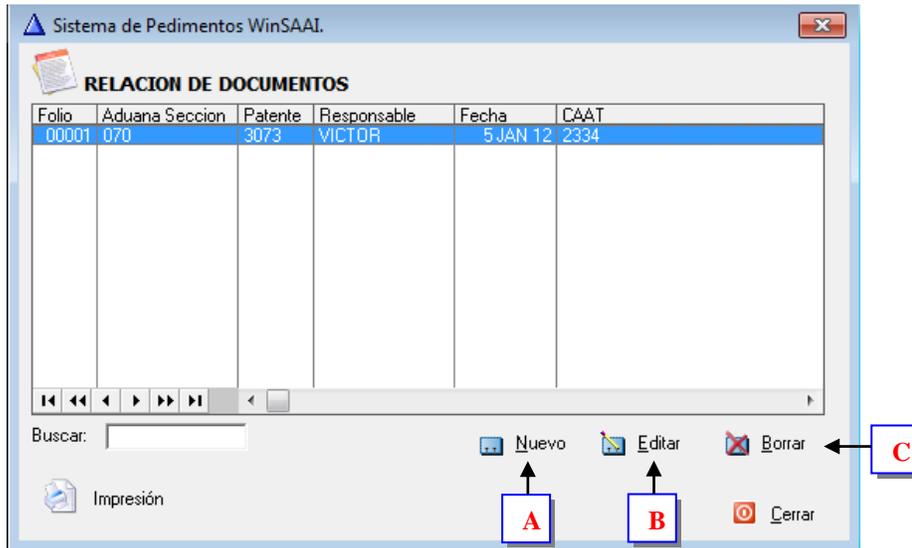
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Manifestación y Hoja de Cálculo. Pendiente.



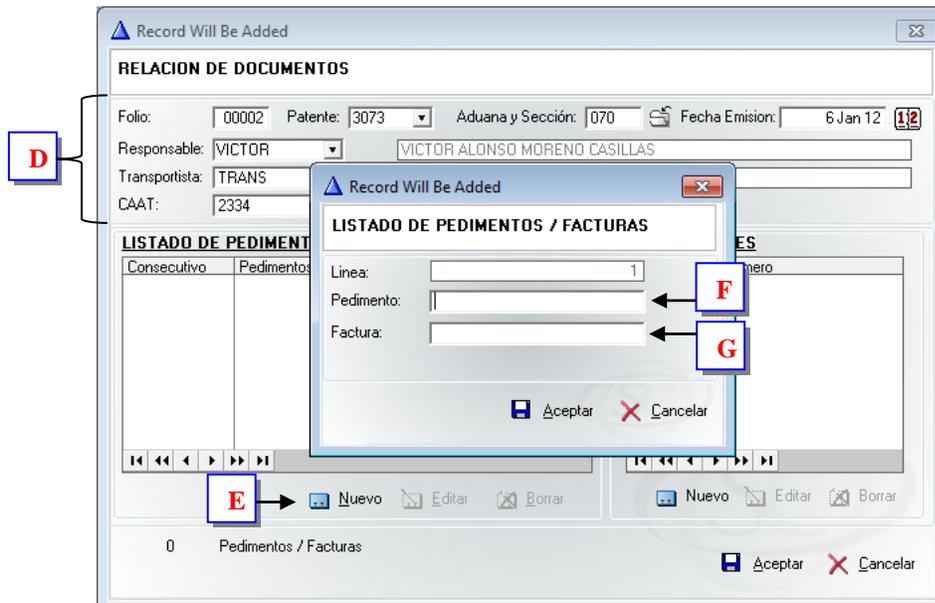
- A. Nuevo.** Crea una nueva Manifestación de Valor.
- B. Editar.** Edita la información insertada en la Manifestación.
- C. Borrar.** Elimina la Manifestación seleccionada.
- D. Manifestación.** Imprime en pantalla la Manifestación de Valor.
- E. Hoja de Cálculo.** Imprime en pantalla la Hoja de Cálculo.

3.15. Relación de Documentos.

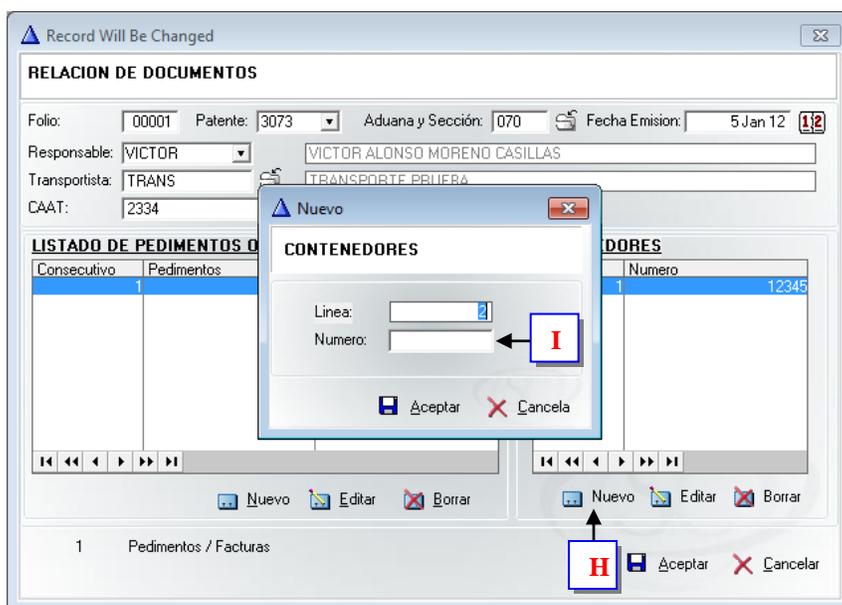
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Relación de documentos. Sección en la que se captura la relación entre los pedimentos y sus facturas correspondientes.



- A. Control Nuevo.** Crea un nuevo registro de Relación de documentos.
- B. Control Editar.** Edita la información del registro seleccionado.
- C. Control Borrar.** Elimina el registro seleccionado.



- D. Información.** Llenar todos los datos generales: Folio, Patente, Aduana y Sección, Fecha de Emisión, Responsable, CAAT.
- E. Control Nuevo.** Abre ventana para realizar la Relación.
- F. Campo Pedimento.** Elimina el registro seleccionado.
- G. Campo Factura.** Elimina el registro seleccionado.



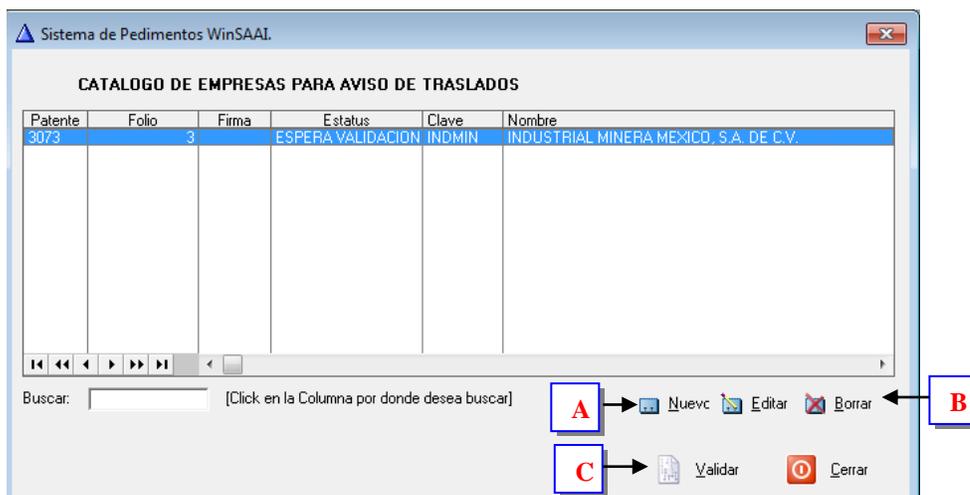
- H. Control Nuevo.** Abre la ventana para agregar nuevo contenedor.
- I. Campo Número.** Número de contenedor utilizado.

3.16. Avisos de traslado.

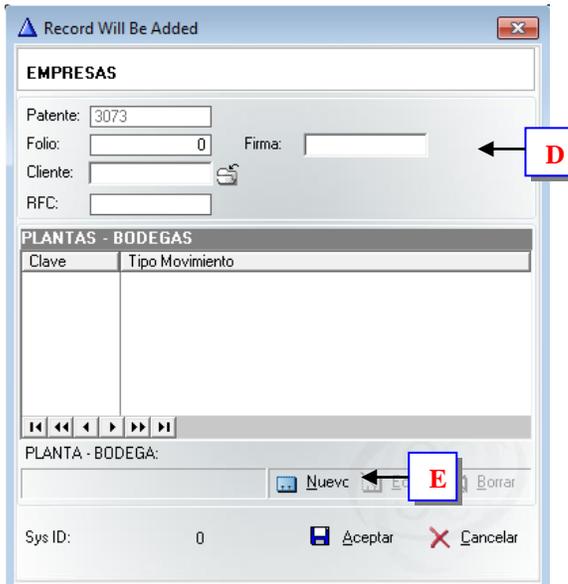
Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Avisos de traslado. Sección en la que se capturan los avisos de traslado para la transferencia de mercancías entre Plantas o Bodegas de la misma empresa.

3.16.1. Empresas.

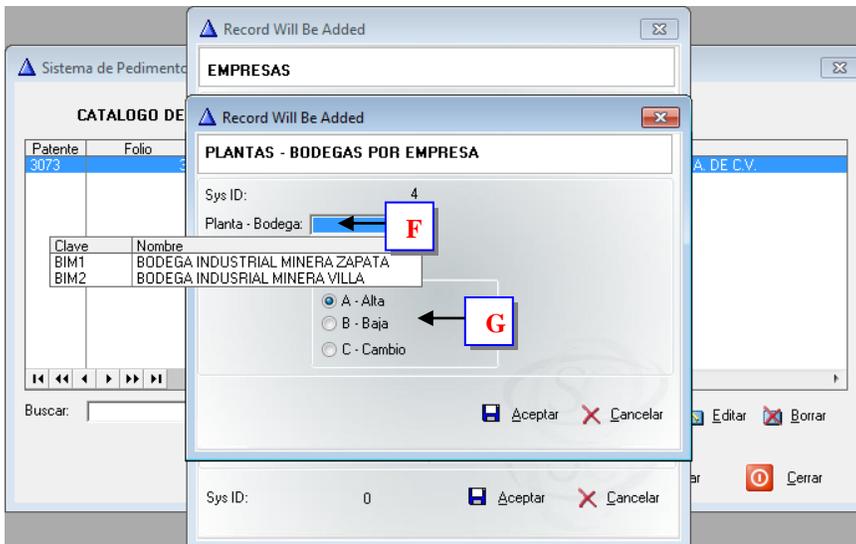
Sección para realizar movimientos (altas, bajas y cambios) de las Plantas / Bodegas de cada cliente para poder realizar traslados entre ellas.



- A. Control Nuevo.** Permite dar de alta una nueva Planta/Bodega para algún Cliente.
- B. Controles Borrar y Editar.** Edita o elimina la información del registro seleccionado.
- C. Control Validar.** Valida la Planta/Bodega seleccionada.



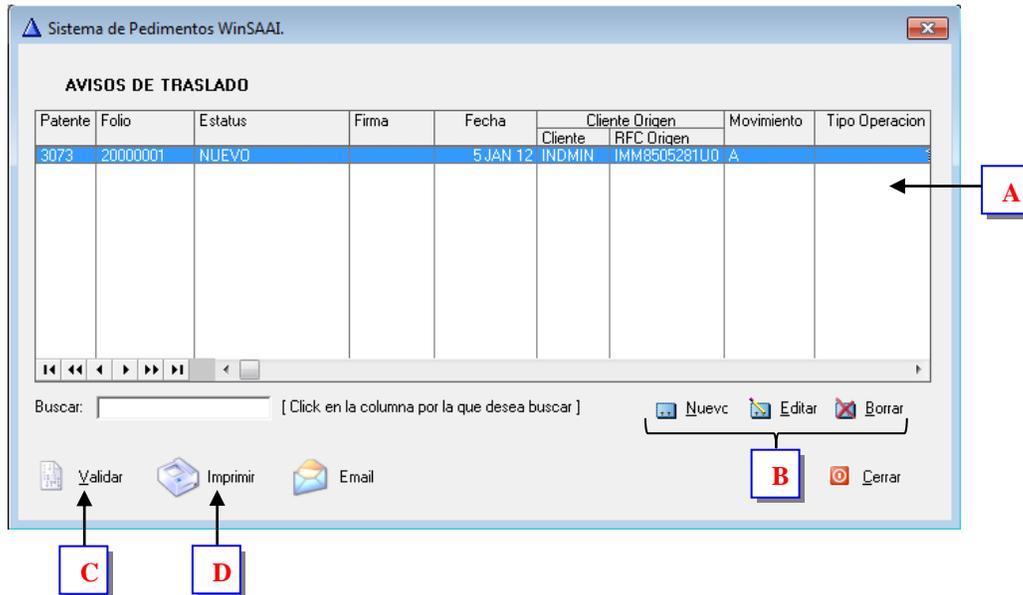
- D. Información de Cliente.** Patente, Folio, Cliente, RFC y Firma.
- E. Control Nuevo.** Crea el tipo de movimiento a realizar para la planta seleccionada.



- F. Planta-Bodega.** Listado de Plantas o Bodegas dadas de alta.
- G. Tipo de movimiento.** Movimiento que se aplicará a la Planta/Bodega seleccionada.

3.16.2. Avisos de traslado.

Sección para generar los Avisos de traslados.



- A. Listado.** Avisos de traslado incluyendo su estatus actual.
- B. Controles.** Crea, edita o borra un registro de Aviso de traslado.
- C. Validar.** Valida el aviso de traslado seleccionado.
- D. Imprimir.** Muestra en pantalla el formato de Aviso de Traslado para posteriormente poder imprimirlo.

Record Will Be Changed

AVISO DE TRASLADO

C Folio: 20000001 Patente: 3073
Fecha: 5 Jan 12 12 Tipo Operacion: 1.- Entre locale Tipo Traslado: 3

D
Empresa Origen
Cliente: INDMIN INDUSTRIAL MINERA MEXICO, S.A. DE C.V. Movimiento: A - Alta
RFC: IMM8505281U0 Tipo Programa: FX PITEX Numero Programa: 123456789

Planta-Bodega Origen
Planta: BIM1 Tipo Domicilio: 1 - Bodega
Calle: AV. CHAPULTEPEC Num Ext: 4566 Numero Int:
Colonia: EMILIANO ZAPATA CP: 41000
Estado: DF Municipio: 3 Vigencia del: 5 Jan 12 al:

E
Empresa Destino
Cliente: INDMIN INDUSTRIAL MINERA MEXICO, S.A. DE C.V.
RFC: IMM8505281U0 Tipo Programa: FX PITEX Numero Programa: 987654321

Planta-Bodega Destino
Planta: BIM2 Tipo Domicilio: 1 - Bodega
Calle: MIGUEL HIDALGO Num Ext: 781 Num Int:
Colonia: FRANCISCO VILLA CP: 25641
Estado: DF Municipio: 15 Vigencia del: 5 Jan 12 al:

Observaciones

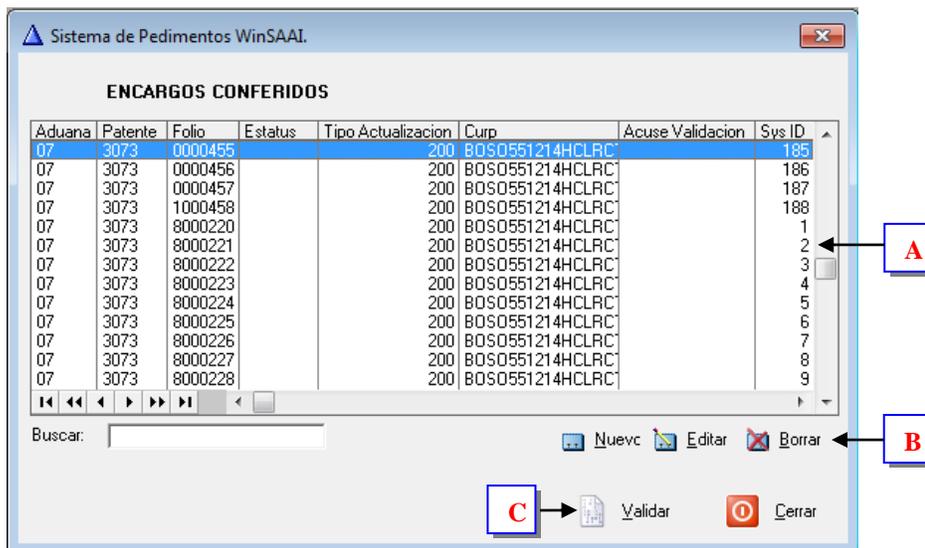
General Mercancías Firmas

SysID: 2

- C. Información General.** Folio, Patente, Fecha, Tipo Operación, Tipo Traslado.
- D. Origen.** Datos de la Empresa y Planta-Bodega de Origen de la mercancía.
- E. Destino.** Datos de la Empresa y Planta-Bodega de Destino de la mercancía.

3.17. Encargo conferido.

Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Relación de documentos. Sección en la que se captura la relación entre los pedimentos y sus facturas correspondientes.



- A. Listado.** Registros de los Encargos conferidos.
- B. Controles.** Nuevo Encargo conferido, Editar o Borrar el registro seleccionado.
- C. Validar.** Valida el Encargo conferido seleccionado.

Record Will Be Added

ENCARGOS CONFERIDOS Sys ID: 193

Aduana: 07 Patente: 3073 Folio: 2000002 Tipo Actualizacion: 200

Record Will Be Added

LISTA DE RFC DEL ENCARGO CONFERIDO SysID 193

Clave: PRUEBA CLIENTE DE PRUEBA

RFC: RFCPRUEBA

Operacion: Aceptacion

Aceptar Cancelar

Contador RFC: 0

Nuevo Editar Borrar

Aceptar Cancelar

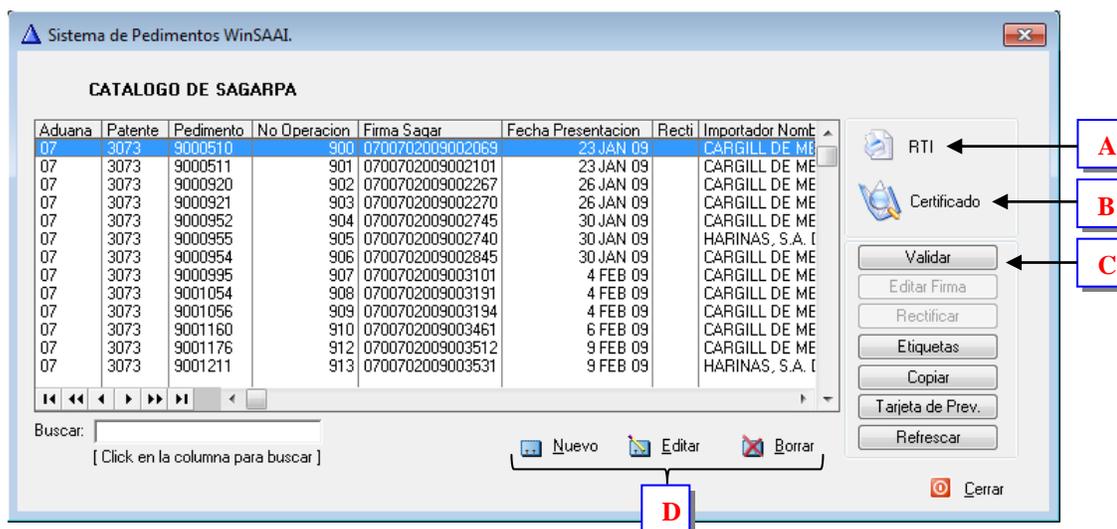
- A. Nuevo.** Agregar RFC del Cliente para el Encargo conferido.
- B. Datos.** Clave y Nombre del Cliente, RFC y Tipo de operación a utilizar.

3.18. Sagar.

Ubicación en el Sistema-> Menú Catálogos-> Sagar. Sección en la que se captura la relación entre los pedimentos y sus facturas correspondientes.

3.18.1. Sagar.

Sección para llenar el trámite de Sagarpa.



- A. RTI.** Despliega en pantalla la Solicitud de Importación.
- B. Certificado.** Despliega en pantalla el Certificado Zoosanitario de Importación.
- C. Validar.** Valida el trámite Sagarpa seleccionado.
- D. Controles.** Nuevo trámite Sagarpa, Editar y Borrar registros.

3.18.2. Plantas Acreditadas.

Sección para dar de alta las Plantas que se utilizarán para los movimientos de tipo Sagarpa.

PLANTAS ACREDITADAS DE SAGARPA

Clave Unica	Clave Planta	País	Nombre	Direccion	Tipo	Especie	Estatus
0	999	MEX	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	B C O P	1
1	4	AUS	AUSTRALIA MEAT HOLDINGS PTY LTD	Bruce Highway Stuart Town	RASTRO DESHUESADI	B C O P	1
2	7	AUS	CONSOLIDATED MEAT GROUP PTY LTD	Lakes Creek Road North Ryde	RASTRO DESHUESADI	B C O P	1
3	8	AUS	BENALE PTY LTD/FLETCHER INTER	Lot 5216 Settlement Road Murrumbidgee	RASTRO DESHUESADI	B C O P	1
4	15	AUS	AUSTRALIAN GAME MEAT PTY LTD	Hazelgrove Road OBERON	SACRIFICIO	VENADOS C O	1
5	39	AUS	H J Heinz Company Australia Limited	Bomen Road Wagga Wagga	PROCESADORA	B C O P	1
6	67	AUS	THOMAS BORTHWICK & SONS (AUS)	Main Street Bakers Creek Murrumbidgee	RASTRO DESHUESADI	B C O P	1
7	101	AUS	WESTERN EXPORTERS PTY LTD	Lot 60 Warrego Highway Cherraburrup	RASTRO DESHUESADI	B C O P	1
8	106	AUS	LISTYARD PTY LTD	Room No 4 Boning Room Penrith	DESHUESADORA	B C O P	1
9	138	AUS	YOLARNO PTY LTD/BINDAREE BEE	Clergate Toad Orange NSW	CORTADORA DESHUE	B C O P	1
10	143	AUS	CEDAR MEATS (AUST) PTY LTD	429 High Street Northcote Victoria	DESHUESADORA PRO	B C O P	1
11	147	AUS	GHANAM-EL-KHAS PTY LTD	162 Pinnacles Road Brokenshire	RASTRO CORTADORA	B C O P	1

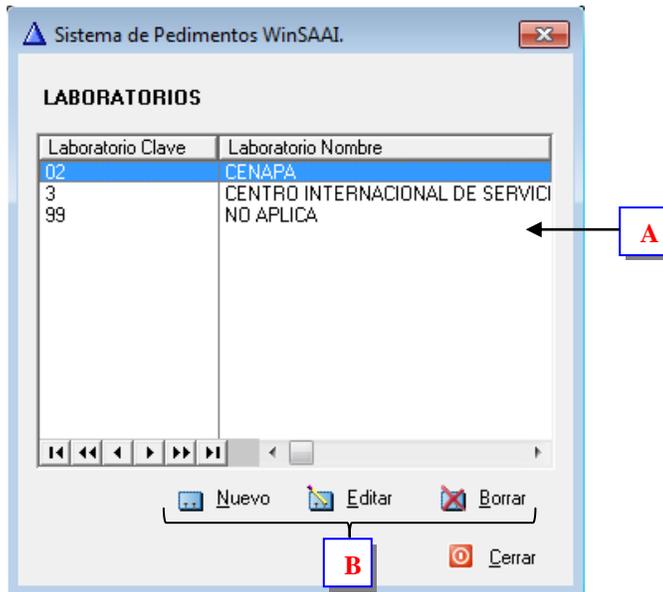
Buscar:
Click en la columna para buscar...

Nuevo Editar Borrar Cerrar

- A. Listado.** Plantas Acreditadas utilizadas en Sagarpa.
- B. Controles.** Nueva Planta Acreditada, Editar y Borrar registros.

3.18.3. Laboratorios.

Catálogo de Laboratorios certificados para las revisiones de Sagarpa.



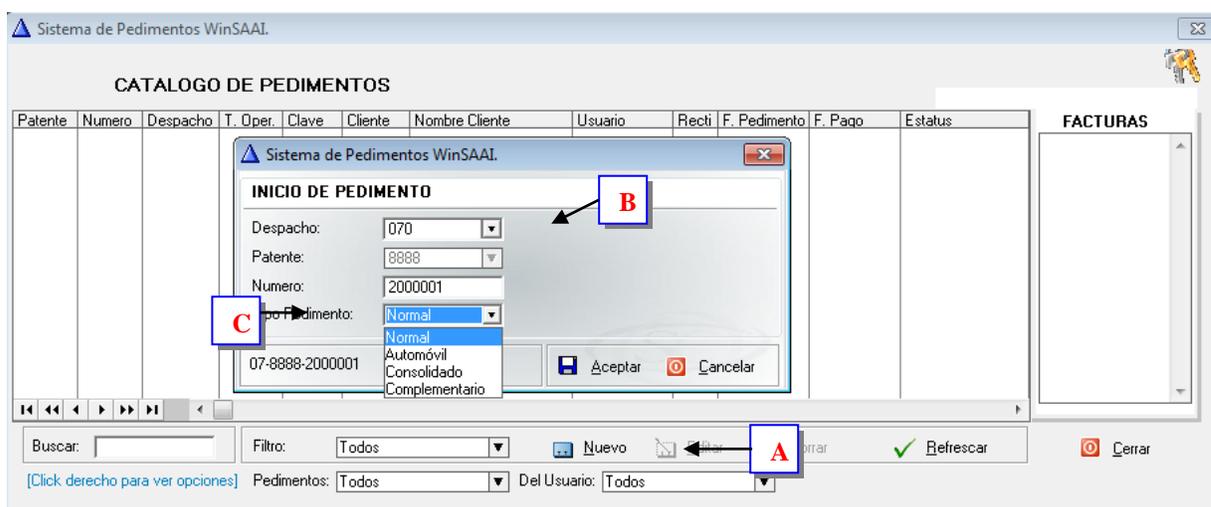
- A. Listado.** Laboratorios.
- B. Controles.** Nuevo Laboratorio, Editar y Borrar registros.

CAPITULO 4. GENERACION DEL PEDIMENTO

4.1. Catalogo de Pedimentos.

Ubicación en el sistema->Menú Pedimentos->Catalogo de Pedimentos. Este catálogo tiene como función la captura y la generación de los pedimentos.

4.1.1. Generar Un Nuevo Pedimento.



Para generar un nuevo Pedimento se deben realizar las siguientes acciones:

- A. Botón Nuevo.** Muestra la ventana de inicio del Pedimento
- B. Numero Pedimento.** Campo para introducir número de Pedimento (7digitos)
- C. Tipo de Pedimento.** Indicar el tipo de pedimento a realizar. Ejemplo: Normal (definitivo), Consolidado (Previo), etc.

*Los datos como Aduana y Patente, son agregados en automático, en base a la configuración inicial de parámetros generales.

4.1.2. Datos Generales Pedimento.

Sección para captura de datos generales: Clave de Pedimento, Clave de Importador/Exportador, Fechas aplicables al trámite, Incrementables, Identificadores a nivel global e Índices de actualización.

A. Clave. Clave de pedimento de que se trate, conforme al Apéndice 2 del presente Anexo 22.

B. Tipo de Operación. Leyenda que identifica al tipo de operación.

Importación/Exportación

C. Clave Importador.- Nombre, denominación o razón social del importador o exportador

D. Fechas. Aplicables al tipo de trámite: Entrada, Presentación, Extracción, Original, Pago e Imp. EUA/CAN

4.1.2.1. Incrementables, Identificadores e Índices. Dentro de la sección de Datos Generales se debe incluir el importe para los Incrementables, Identificadores e Índices de Actualización (FI y FV).

E. Incrementables. Importe para Valor Seguro, Seguros, Fletes, Embalajes, Otros Incrementables y Deducibles.

F. Tipo de Moneda para Incrementables.- Pesos (MXP), Dólares (USD)

4.1.2.2. Identificadores. Identificadores a Nivel Pedimento

PEDIMENTO DEFINITIVO: 07-8888-2000001 A1 MODIFICABLE Tipo Cambio: 12.78400

Clave: A1 T. Oper.: 1 Import Regimen: IMD Supuesto:

Datos de Importador/Exportador
Clave: PRUEBA RFC: RFCPRUEBA
Nombre: CLIENTE DE PRUEBA
Domicilio: CALLE DE PRUEBA No. Int NI No. Ext NE CP CP000 CIUDAD, CH.
Validador: VIC Responsable: 01

Destino: 9 Despacho: 070 Aduana E/S: 070
E/S: 7 Arribo: 7 Salida: 7

Peso Bruto: 0.000
Dólares: 0.00
Valor Aduana: 0
Precio Pagado: 0

1.- Fechas
2.- Incrementables
3.- Identificadores
4.- Indices

Caso	Complemento 1	Complemento 2	Complemento 3
IC	No. REGISTRO		

Insertar
Editar
Borrar

Sys ID: 7,043
Guardar y Desplegar Guardar y Validar Guardar Cancelar

- G. Identificadores a nivel pedimento.-** Caso (Identificador), Complemento para identificadores (1 2 y 3).
- H. Nuevo, Editar, Borrar.-** Controles Agregar o eliminar Identificadores a nivel pedimento

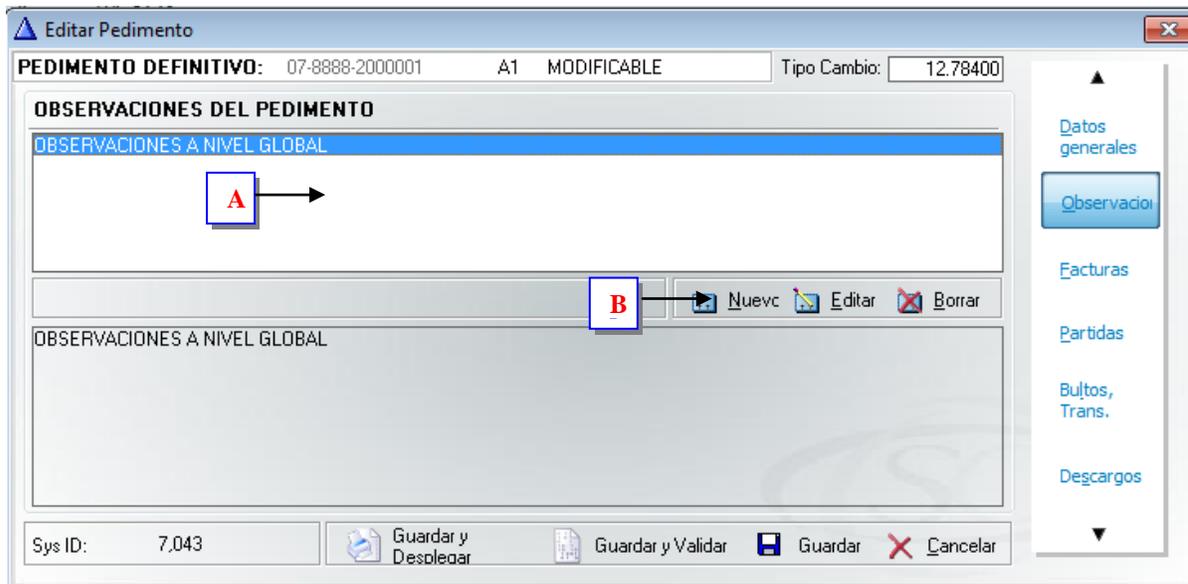
4.1.2.3. Índices de Actualización. Índices de Actualización al consumidor para determinar el pago de las contribuciones.

I. Tipo de factor para actualizar.- INPC (Índice Nacional de Precios al Consumidor) y FAVC (Índice de Variación Cambiaria). Deberá seleccionar según aplique al tipo de Trámite.

Nota: El sistema deberá contar con los Factores correspondientes a las fechas del Trámite para aplicar de forma automática la actualización a los impuestos.

J. Factor de actualización Manual.- Los índices de actualización pueden aplicarse de forma manual, es decir, ingresar un valor directo en el campo denominado Factor Actualización como se indica en la imagen, enseguida se activa el parámetro Factor de Actualización Manual para aplicar al cálculo de las contribuciones.

4.1.3. Observaciones a Nivel Pedimento. Sección para la captura de observaciones a Nivel Global del Pedimento.



A. Observaciones del Pedimento. Registro de Observaciones a Nivel Global

B. Nuevo, Editar, Borrar.- Controles para Agregar, modificar y eliminar registros de observaciones a nivel pedimento

Nota: Las Observaciones a Nivel Pedimento, pueden ser utilizadas nuevamente para trámites similares. Una vez capturadas, son guardadas en el catálogo general de observaciones.

4.1.4. Facturas. Sección para la captura de Facturas (Proveedor) del Pedimento.

Insertando

FACTURA DEL PEDIMENTO: 07-8888-2000001 LINEA: 0

Proveedor: PDEMO Funge como Certificado de Origen Con Subdivisión

NOMBRE PROV
CALLE PROV, NumExt. NE PROV, NumInt. NI PROV, CP. CPPROV, CIUDAD PROV

Destinatario:

Factura: FACT001 Fecha: 12/03/2012 Incoterm: DAP

País: MEX Tipo de Moneda: MXP 1.000000

Peso Neto: 0.000 Kg

Vinculación: 0 NO EXISTE

Valor: 1,000.00 Deductible: 0.00

Valor en Pesos: 12,784 Valor en Dolares: 1,000

E-Document: No Operacion VU:

Aceptar Cancelar

Datos generales
Observaciones
Facturas
Partidas
Bultos, Trans.
Descargos

- A. Proveedor.-** Proveedor de la Factura
- B. Número y Fecha correspondiente a la Factura**
- C. Incoterm correspondiente a la Factura**
- D. País y Tipo de Moneda correspondiente a la Factura**
- E. Vinculación.-** 0 No Existe, 1 Existe, no afecta el valor aduana, 3 Existe y afecta el valor aduana.
- F. Valor de la Factura (Dólares/Pesos).**

4.1.5. Partidas. Sección para la captura de Partidas del Pedimento.

The screenshot shows a software window titled "Insertando" with a close button (X) in the top right corner. The main area contains the following fields and sections:

- Header:** "PARTIDAS DEL PEDIMENTO: 07-8888-2000001" and "LINEA: 1".
- Fields:** "Sinónimo", "Países" (with sub-fields "O/D: USA" and "V/C: USA"), "Fracción: 01011099", and "Tipo: GENERAL".
- Quantity and Value Fields:** "Cant. Comercial: 50.000", "Cant. Tarifa: 50.000", "Factura: FACT001", "Valor Factura: 1,000.00 USD", "Valor Agregado: 0.00 USD", "Peso Bruto: 200.000", and "Peso Neto: 0.000".
- Description:** A text area labeled "DESCRIPCION" with a scroll bar.
- Classification and Tax Fields:** "Vinculación: 0", "Método de Valoración: 1", "Precio Unitario: 0.00", "Uso:", "Estado:", "IGI/E (1): 20.00000", "IGI/E (2): 0.00000", "Iva (1): 0.00", "Iva (2): 0.00", "C.C.: 0.00", "Valor Mínimo: 0.000000", "Aplicar: Valor Aduana", "IEPS: 0.00", "Compensar Advalorem: 0", "Arancel Especifico (Dils/Kg): 0.00000", and "Kilos Azucar: 0.000".
- Identificadores Table:**

Caso	Complemento 1	Complemento 2	Complemento 3
UM	1		
ES	N		
- Permisos Table:**

Permiso	Numero	Firma	Valor
A1			
- Buttons:** "Nuevo", "Editar", "Borrar" (repeated), "Aceptar", and "Cancelar".

- A. Sinónimo.-** Contiene la información sobre la fracción(es funcional si previamente fue definido como parte de la Fracción).
- B. País Origen/Destino y Vendedor/Comprador:** Origen de Mercancía
- C. Fracción:** Clasificación de Mercancía
- D. Tipo de Arancel.-** Tipo de tasa preferencial para la mercancía: General, TLC, PROSEC, ALADI y COMERCIALIZADORA
- E. Cantidad comercial, UMC, cantidad tarifa, UMT, valor factura por partida y Valor Agregado (solo exportaciones).**
- F. Descripción de Mercancía.**
- G. Identificadores y Permisos a nivel Partida.-** Nota: Algunos de los identificadores o Permisos son agregados en automático según la preferencia aplicada.

4.1.5.1. Observaciones a Nivel Partida. Dentro de la sección de Partidas se deben incluir las observaciones opción General 2.

H. Observaciones. Registro de Observaciones a Nivel Partida del Pedimento

I. Datos de identificación de la mercancía.- Datos adicionales para la mercancía como: Marca, Modelo y No. Parte

Nota: Las Observaciones a Nivel Partida, pueden ser utilizadas nuevamente para trámites similares. Una vez capturadas, son guardadas en el catálogo general de observaciones.

4.1.6. Bultos y Transportes. Sección para captura de bultos y núm. de vehículos, marcas, núm. serie, identificación de transportes, guías, precintos y contenedores del pedimento.

- A. Cantidad de Bultos.-** Marcas, números y total de bultos que contienen las mercancías amparadas por el pedimento.
- B. Identificación de Transporte por Pedimento.-** Identificación del transporte que introduce la mercancía al territorio nacional
- C. Guías de Transporte por Pedimento.-** Tratándose de importación, el o los números de la(s) guía(s) aérea(s), manifiesto(s) de los números de orden del conocimiento(s) de embarque, en el caso de tránsitos a la importación, deberá imprimirse el o los números de la(s) guía(s) terrestre(s).
- D. Candados Fiscales por Pedimento.-** Identificación de candado Fiscal para la Mercancía en Tránsito.
- E. Contenedores para mercancía por Pedimento.-** se deberán anotar las letras y números de los contenedores. Se deberá la clave que identifique el tipo de contenedor, conforme al Apéndice 10 del Anexo 22.

4.1.7. Descargo/Destinatario.- Sección para captura de información para pedimentos donde se realizó el descargo de la mercancía.

The screenshot shows the 'Editar Pedimento' window with the following details:

- PEDIMENTO DEFINITIVO:** 07-8888-2000001 A1 MODIFICABLE Tipo Cambio: 12.78400
- DESCARGOS:** A table with columns: Patente, Pedimento, Aduana, Clave, Fe.
- Destinatarios:** B
- DESTINATARIOS DEL PEDIMENTO:**
 - Clave: PDEMO
 - Identificación Fiscal: ID9999
 - Nombre: NOMBRE PROV
 - Identificación Fiscal: ID9999
 - Calles: CALLE PROV
 - Entidad Federativa: CH Ciudad: CIUDAD PROV
 - Número Interior: NI PRO Número Exterior: NE PRO
 - Código Postal: CPPROV Pais: MEX
- Record Will Be Added (DESCARGOS):**
 - Patente: 8888 Fecha Pago: 12/03/2012
 - Pedimento: 2000001 Fracción: 01019099
 - Clave: A1 UMT: 6
 - Aduana: 070 Cantidad: 1,000.000
 - Digitos Iniciales del Pedimento Original: |

A. Descargos de Pedimentos.- Información para descargos de la operación u operaciones originales.

B. Destinatarios para Pedimento.- Tratándose de exportaciones, este dato se deberá declarar siempre que el destinatario sea distinto del comprador.

4.2. Desplegar Pedimento en pantalla.

Sobre el catálogo de pedimentos se debe usar el botón derecho para visualizar el menú de acciones sobre el pedimento. Seleccionar la opción Desplegar para visualizar el pedimento en pantalla.

The screenshot displays the 'Sistema de Pedimentos WinSAAL' application. The main window shows a 'CATALOGO DE PEDIMENTOS' table with the following data:

Patente	Numero	Despacho	T. Oper.	Clave	Ciente	Nombre Cliente	Usuario
8888	2000001	070	1	A1	PRUEBA	CLIENTE DE PRUEBA	Admin

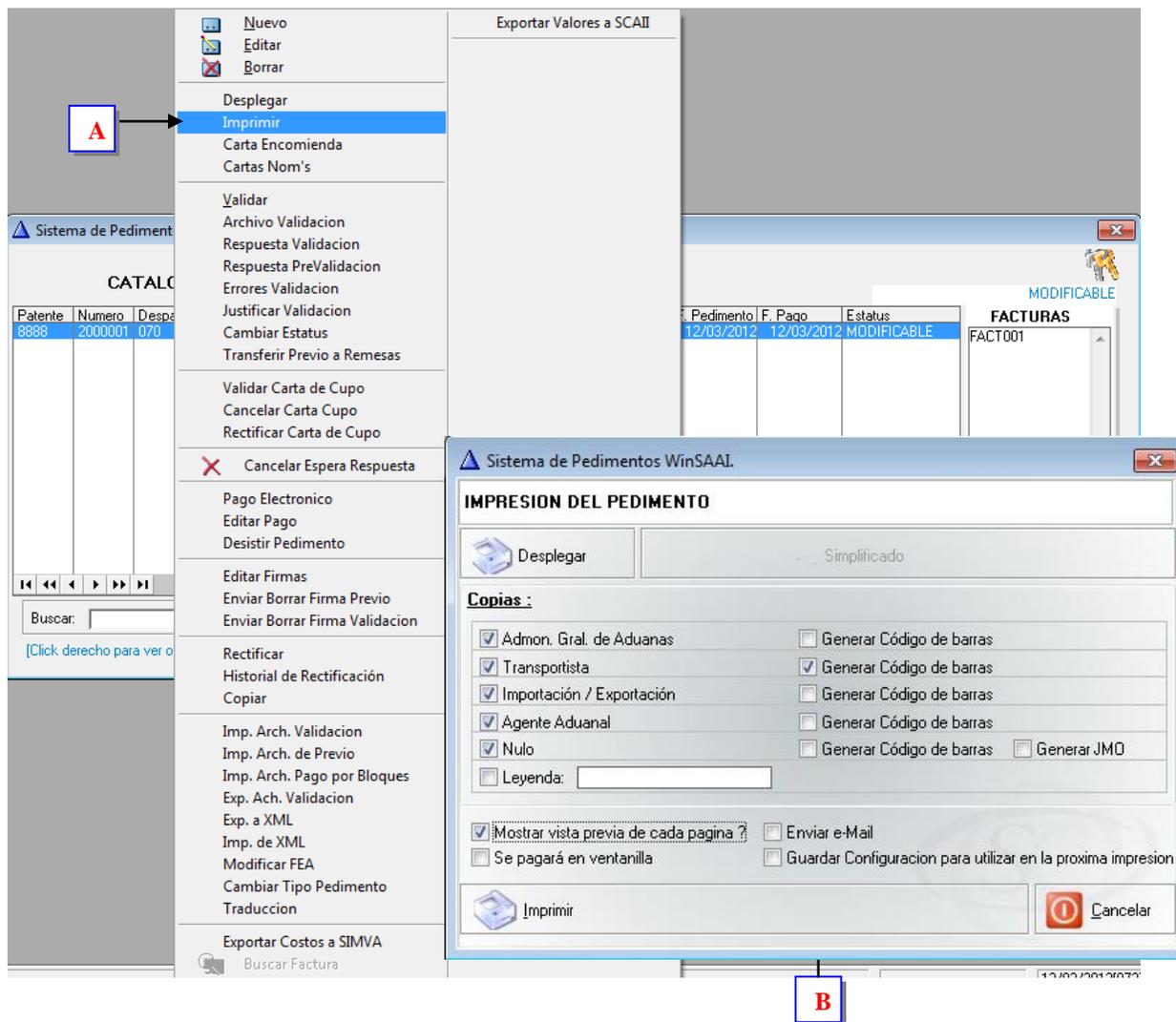
Below the table, there are search and filter controls. A context menu is open over the 'Admin' user in the first row, with a red box labeled 'A' indicating the right-click action. The menu options include:

- Nuevo
- Editar
- Borrar
- Desplegar
- Imprimir
- Carta Encomienda
- Cartas Nom's
- Validar
- Archivo Validacion
- Respuesta Validacion
- Respuesta PreValidacion
- Errores Validacion
- Justificar Validacion
- Cambiar Estatus
- Transferir Previo a Remesas
- Validar Carta de Cupo
- Cancelar Carta Cupo
- Rectificar Carta de Cupo
- Cancelar Espera Respuesta
- Pago Electronico
- Editar Pago
- Desistir Pedimento
- Editar Firmas
- Enviar Borrar Firma Previo
- Enviar Borrar Firma Validacion
- Rectificar
- Historial de Rectificación
- Copiar
- Imp. Arch. Validacion
- Imp. Arch. de Previo
- Imp. Arch. Pago por Bloques
- Exp. Ach. Validacion
- Exp. a XML
- Imp. de XML
- Modificar FEA
- Cambiar Tipo Pedimento
- Traduccion
- Exportar Costos a SIMVA
- Buscar Factura

A. Acción Desplegar.- Permite al usuario visualizar el pedimento completo en pantalla antes de la impresión en papel.

4.3. Impresión de copias de Pedimento.

Seleccionar la opción *Imprimir* dentro del menú de acciones del pedimento para definir la impresión de copias.



A. Imprimir Pedimento.- Función para realizar la impresión del pedimento en papel.

B. Copias del Pedimento.- Se deben seleccionar las copias a imprimir del Pedimento: Admón. de Aduanas, Transportista, Importador y Agente Aduanal incluyendo código de barras.

4.4. Menú de acciones en Pedimento

Contiene un grupo de acciones a realizar sobre el Pedimento.

<ul style="list-style-type: none">  Nuevo  Editar  Borrar 	← A	<p>A. Controles para Agregar, modificar y eliminar Pedimentos</p> <p>B. Generar Carta Encomienda</p> <p>C. Validación de Pedimento:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Validar b. Ver estructura archivo c. Ver respuesta Validación. d. Ver respuesta Prevalidación e. Ver errores validación f. Justificar pedimento <p>D. Carta Cupo:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Validar b. Cancelar c. Rectificar <p>E. Cancelar respuesta de Prevalidación</p> <p>F. Pago Electrónico de Pedimento</p> <p>G. Desistir Pedimento</p> <p>H. Acuses de Validación</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Editar Acuse b. Borrar acuse consolidado c. Borrar acuse validación <p>I. Rectificación de Pedimentos</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Generar rectificación b. Ver Historial de rectificación <p>J. Copiar Pedimento</p> <p>K. Importar/Exportar archivo de validación</p> <p>L. Exportar pedimentos en formato XML(exclusivo Winsaai)</p> <p>M. Agregar FEA manualmente</p> <p>N. Búsqueda de factura a Nivel Pedimento</p>
<ul style="list-style-type: none"> Desplegar Imprimir Carta Encomienda 	← B	
<ul style="list-style-type: none"> Validar Archivo Validacion Respuesta Validacion Respuesta PreValidacion Errores Validacion Justificar Validacion 	← C	
<ul style="list-style-type: none"> Validar Carta de Cupo Cancelar Carta Cupo Rectificar Carta de Cupo 	← D	
<ul style="list-style-type: none">  Cancelar Espera Respuesta 	← E	
<ul style="list-style-type: none"> Pago Electronico Editar Pago Desistir Pedimento 	← F	
<ul style="list-style-type: none"> Editar Firmas Enviar Borrar Firma Previo Enviar Borrar Firma Validacion 	← H	
<ul style="list-style-type: none"> Rectificar Historial de Rectificación Copiar 	← I	
<ul style="list-style-type: none"> Imp. Arch. Validacion Exp. Ach. Validacion Exp. a XML Imp. de XML Modificar FEA 	← K	
<ul style="list-style-type: none"> Imp. de XML Modificar FEA 	← L	
<ul style="list-style-type: none"> Modificar FEA 	← M	
<ul style="list-style-type: none">  Buscar Factura 	← N	

4.6. Exportar Firmas de Previo a Remesas

Con esta opción se exportan todos los pedimentos que ya cuentan con firma de previo al sistema Remesas.

Sistema de Pedimentos WinSAAI

EXPORTAR FIRMAS DE PREVIO A REMESAS

Pedimentos con fecha de inicio entre:

De la Fecha de inicio: 14/03/2012 1:2
a la Fecha de inicio: 14/03/2012 1:2 Patente: TODAS

Rango de Clientes:

Del Cliente: PRUEBA
al Cliente: PRUEBA
 Todos los Clientes

Listado de Pedimentos con Firma de Previo

Pedimento	Clave	Tipo	Fecha Inicio	Firma	Cliente	
					Clave	Nombre
<input checked="" type="checkbox"/> 07-3785-2000010	IN	1	14/03/2012	GTKMSX	PRUEBA	CLIENTE DE PRUEBA

1 [Marcar / Desmarcar con Doble Click]

Marcar/Desmarcar Pedimentos Separar cada cliente en el reporte

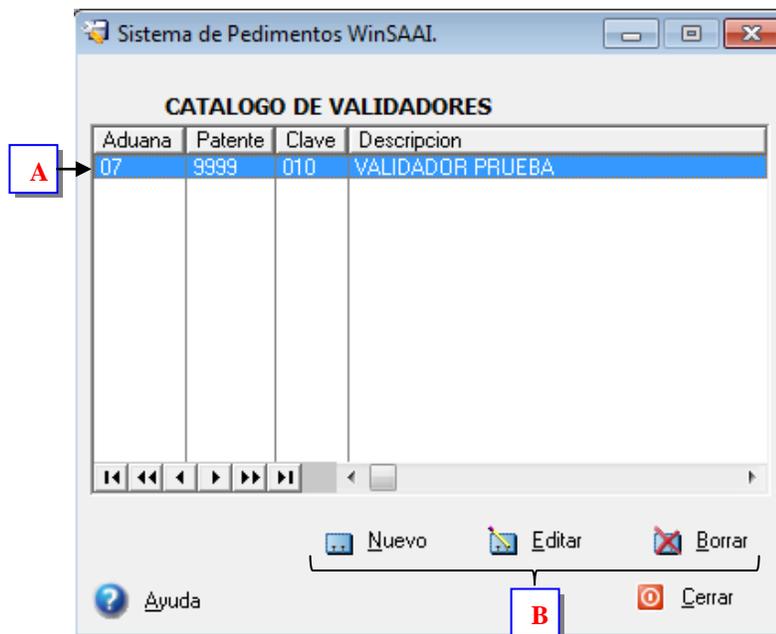
Excel Exportar Remesas Imprimir Cerrar

- A. Rango de Fechas.-** Fechas iniciales de los pedimentos a exportar.
- B. Rango de Clientes.-** Clientes de los pedimentos a exportar.
- C. Listado de Pedimentos.-** Pedimentos con firma de previo encontrados.
- D. Marcar/Desmarcar.-** Permite seleccionar pedimentos con firma de previo para enviarlos a Remesas.

CAPITULO 5. VALIDACIÓN

5.1. Validadores

Catálogo para dar de alta los responsables de validar los pedimentos.



- A. Validadores.-** Listado que muestra los validadores de la patente actual.
- B. Controles.-** Nuevo validador, editar o borrar el registro seleccionado.

5.1.1. Configuración Archivos de Pedimento

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para la validación de pedimentos.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global" with a close button in the top right corner. The window is divided into several sections:

- CONFIGURACION DEL VALIDADOR:** Contains input fields for "Aduana:" (07), "Patente:" (9999), "Clave:" (010), and "Descripcion:" (VALIDADOR PRUEBA). There is also a checkbox for "Insertar Firma Electrónica" which is currently unchecked.
- CONFIGURACION DE ARCHIVO SAAI:** Contains fields for "Folder de Salida:" (C:\Bast\Enviar), "Folder de Entrada:" (C:\Bast\Recibir), "Mascara Validación:" (M), "Extension de respuesta:" (err), "Folder Respaldo:", "Mascara Prevalidación:" (k), and "Folder alternativo para envio de archivos para borrar firmas".
- OPCIONES:** A list of menu items including "Archivos de Pedimento" (highlighted in blue), "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa", "Remesa", "Cartas de Cupo", and "Configuracion FTP (Winval Server)".
- Folder de Archivo de validacion con FEA y Certificado:** Contains a "Folder:" field and a checkbox "Utilizar Folder para Archivos con FEA".

At the bottom of the window, there are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

5.1.2. Configuración Archivos de Banco

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para el Pago Electrónico de pedimentos.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global" with a close button in the top right corner. The window is divided into several sections:

- CONFIGURACION DEL VALIDADOR:** Contains input fields for "Aduana:" (07), "Patente:" (9999), "Clave:" (010), and "Descripcion:" (VALIDADOR PRUEBA). There is a checkbox for "Insertar Firma Electrónica" which is currently unchecked.
- ARCHIVOS DE BANCOS:** Contains three folder selection fields:
 - "Folder de Salida:" with the path "C:\Bast\Enviar" and an example "Ej: C:\Blast".
 - "Folder de Entrada:" with the path "C:\Bast\Recibir" and an example "Ej: C:\Blast".
 - "Folder Respaldo:" with the path "C:\Bast\Respaldo".Below these are two text boxes for "Mascara Enviar Pago Centralizado:" (containing 'E') and "Mascara Recibir Pago Centralizado:" (containing 'a').
- OPCIONES:** A vertical list of menu items:
 - Archivos de Pedimento
 - Archivos de Banco** (highlighted with a blue background)
 - Aviso de Traslado
 - Encargo Conferido
 - Archivos Sagarpa
 - Remesa
 - Cartas de Cupo
 - Configuracion FTP** (Winval Server)

At the bottom of the window are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

5.1.3. Configuración Avisos de Traslado

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para el Pago Electrónico de pedimentos.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". It contains several sections for configuration:

- CONFIGURACION DEL VALIDADOR:** Includes fields for "Aduana:" (07), "Patente:" (9999), "Clave:" (010), and "Descripcion:" (VALIDADOR PRUEBA). There is a checkbox for "Insertar Firma Electrónica".
- AVISOS DE TRASLADO:** Includes fields for "Folder de Salida:" (C:\Bast\Enviar) and "Folder de Entrada:" (C:\Bast\Recibir). Below these are five mask configuration fields: "Mascara Enviar Planta/Bodega (EA):" (EA), "Mascara Recibir Planta/Bodega (RA):" (RA), "Mascara Enviar Aviso de Traslado (EB):" (EB), and "Mascara Recibir Aviso Traslado (RB):" (RB).
- OPCIONES:** A list of menu items including "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado" (highlighted), "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa", "Remesa", and "Cartas de Cupo". Below this is a section for "Configuracion FTP (Winval Server)".

At the bottom of the window are "Aceptar" and "Cerrar" buttons.

5.1.4. Configuración Encargo Conferido

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para la validación de Encargos Conferidos.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". The window is divided into several sections:

- CONFIGURACION DEL VALIDADOR:** Contains input fields for "Aduana:" (07), "Patente:" (9999), "Clave:" (010), and "Descripcion:" (VALIDADOR PRUEBA). There is also a checkbox for "Insertar Firma Electrónica".
- ENCARGO CONFERIDO:** Contains input fields for "Folder de salida:" (C:\Bast\Enviar) and "Folder de entrada:" (C:\Bast\Recibir). Below these are two rows of "Mascara para Enviar:" and "Mascara para Recibir:" with dropdown menus set to "C/c".
- OPCIONES:** A vertical list of menu items including "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido" (highlighted in blue), "Archivos Sagarpa", "Remesa", and "Cartas de Cupo". Below this list is the text "Configuracion FTP (Winval Server)".

At the bottom of the window are two buttons: "Aceptar" and "Cerrar".

5.1.5. Configuración Archivos Sagarpa

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para la validación de trámites Sagarpa.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". The main section is "CONFIGURACION DEL VALIDADOR" with fields for "Aduana: 07", "Patente: 9999", "Clave: 010", and "Descripcion: VALIDADOR PRUEBA". There is a checkbox for "Insertar Firma Electrónica". Below this is the "SAGARPA" section with "Folder de Salida" (C:\Bast\Enviar) and "Folder de Entrada" (C:\Bast\Recibir). It includes "Mascara para Enviar" (S/S/s) and "Mascara para Recibir" (X/X/x). The "RECTIFICACIONES" section has "Mascara para Enviar" (f/f) and "Mascara para Recibir" (a/a). On the right, the "OPCIONES" list includes "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa" (highlighted), "Remesa", and "Cartas de Cupo". There is also a "Configuracion FTP (Winval Server)" section. At the bottom are "Aceptar" and "Cerrar" buttons.

5.1.6. Configuración Remesa

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para la validación de Remesas.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". The main section is "CONFIGURACION DEL VALIDADOR" with fields for "Aduana: 07", "Patente: 9999", "Clave: 010", and "Descripcion: VALIDADOR PRUEBA". There is a checkbox for "Insertar Firma Electrónica". Below this is the "REMESA ELECTRONICA" section with "Folder Salida: C:\Bast\Enviar" and "Folder Entrada: C:\Bast\Recibir". It also includes "Mascara Enviar: X X/x", "Mascara Respuesta: x X/x", and "Extensión Respuesta: err ERR/err". On the right, the "OPCIONES" menu is open, showing "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa", "Remesa" (highlighted), "Cartas de Cupo", and "Configuracion FTP (Winval Server)". At the bottom are "Aceptar" and "Cerrar" buttons.

5.1.7. Configuración Cartas de Cupo

En esta pestaña se configuran las rutas y parámetros para la validación de Cartas de Cupo.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". The main section is "CONFIGURACION DEL VALIDADOR" with fields for "Aduana: 07", "Patente: 9999", "Clave: 010", and "Descripcion: VALIDADOR PRUEBA". There is a checkbox for "Insertar Firma Electrónica". Below this is the "CARTAS DE CUPO" section with "Folder de Salida: C:\Bast\Enviar" and "Folder de Entrada: C:\Bast\Recibir". Mask settings include "Mascara Envio: d d", "Mascara Respuesta: d d", "Extensión Respuesta: err err", "Utiliza Prevalidacion" (unchecked), "Mascara Prevalidación: D D", and "Extension Prev.: erp erp". On the right, the "OPCIONES" list includes "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa", "Remesa", and "Cartas de Cupo" (highlighted). Below the list is "Configuracion FTP (Winval Server)". At the bottom are "Aceptar" and "Cerrar" buttons.

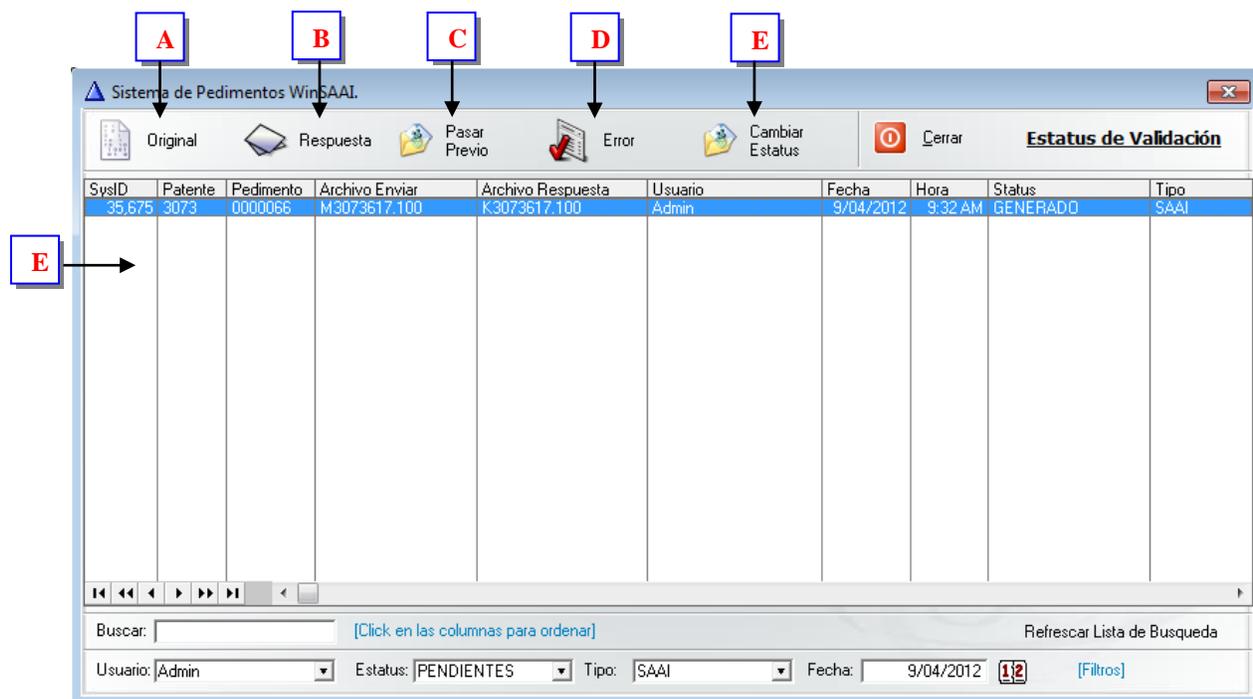
5.1.8. Configuración de FTP

En esta pestaña se configuran los parámetros del FTP, en el cual llegarán los archivos de respuesta de validación.

The screenshot shows a software window titled "Editar Identificador Global". Inside, there is a section for "CONFIGURACION DEL VALIDADOR" with fields for "Aduana" (07), "Patente" (9999), "Clave" (010), and "Descripción" (VALIDADOR PRUEBA). There is also a checkbox for "Insertar Firma Electrónica". Below this is the "FTP" section with fields for "Servidor" (201.110.120.205), "Usuario" (admin), "Contraseña" (admin2012), "Folder Entrada" (/to der/Entrada/), and "Folder Salida" (/to der/sal da/). There are checkboxes for "Transferencia Binaria" and "Modo Pasivo". To the right is an "OPCIONES" menu with items like "Archivos de Pedimento", "Archivos de Banco", "Aviso de Traslado", "Encargo Conferido", "Archivos Sagarpa", "Remesa", and "Cartas de Cupo". A "Configuración FTP (Winval Server)" button is highlighted. At the bottom are "Aceptar" and "Cerrar" buttons.

5.2. Estatus de Validación

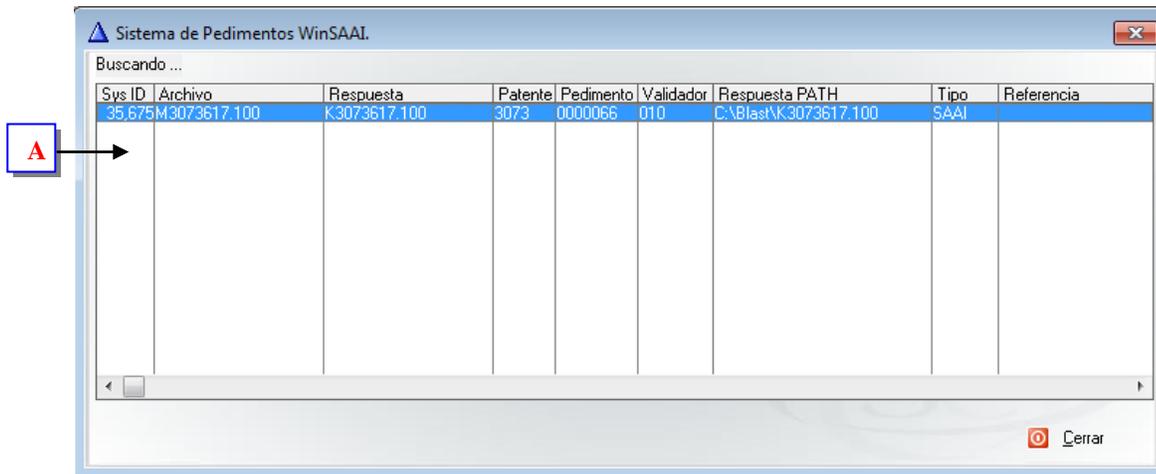
Ventana en la que se muestra el estatus de los pedimentos durante el proceso de validación.



- A. Original.-** Muestra el archivo de validación enviado.
- B. Respuesta.-** Muestra el archivo de validación recibido.
- C. Pasar Previo.-**
- D. Error.-** Muestra errores en los archivos de validación Original y de Respuesta.
- E. Cambiar Estatus.-** Cambia el estatus actual de la validación.
- F. Listado.-** Muestra los pedimentos y su estatus de validación actual.

5.3. Buscando Actualmente

Ventana en la que se muestran los pedimentos que se encuentran esperando el archivo de respuesta del validador.



A. Listado.- Muestra los pedimentos en busca de archivos de Respuesta de validación.

CAPITULO 6. REPORTES

6.1. Pedimentos

Herramienta para obtener el reporte de los pedimentos generados en un rango de fechas.

The screenshot shows the 'Sistema de Pedimentos WinSAAI' application window. The title bar reads 'Sistema de Pedimentos WinSAAI'. The main window is titled 'REPORTE DE PEDIMENTOS'. It contains several sections: 'Clientes' with 'Del Cliente' and 'Al Cliente' fields (both containing 'PRUEBA') and a 'Todos los Clientes' checkbox; 'Fechas de Pago' with 'De la Fecha' (9/03/2012) and 'A la Fecha' (9/04/2012) fields; 'Filtros' with 'Estatus' (TODOS), 'Patente' (9999), 'Tipo Operación' (Ambos), and 'Ordenamiento' (PEDIMENTO) dropdowns; 'Rango de Proveedores para Facturas' with 'Del Proveedor' and 'Al Proveedor' fields and a 'Todos los Proveedores' checkbox; 'Filtro de Usuario' with 'Del Usuario' (Todos) dropdown; and 'Exportar' with 'Generar a Archivo' checked, a file path 'C:\Interfases\ReportePedimentos.csv', and 'Desglosar IVA, IGI, DTA' checked. At the bottom, there are checkboxes for 'Incluir detalle de tiempos', 'Incluir Facturas', and buttons for 'Imprimir' and 'Cerrar'. Red boxes labeled A through F point to the Clientes, Fechas de Pago, Filtros, Rango de Proveedores, Filtro de Usuario, and Exportar sections respectively.

- A. Clientes.-** Cliente o Rango de clientes para obtener el reporte.
- B. Fechas de pago.-** Rango de fechas de pago para obtener el reporte.
- C. Filtros.-** Controles específicos para filtrar la generación del reporte.
- D. Proveedores.-** Opción por si se desea incluir las Facturas y sus respectivos proveedores.
- E. Usuario.-** Filtro para generar el reporte de un usuario en específico.
- F. Exportar.-** Permite Generar el reporte en un archivo csv, teniendo la opción de desglosar las contribuciones.

6.2. Declaración de autos ante el SAT

Pendiente.



- A. Cliente.-** Cliente.
- B. Fecha.-** Mes y Año.
- C. Guardar.-** Ruta en donde se generará el archivo.
- D. Generar.-** Crea el archivo en la ruta seleccionada.

6.3. Reporte de E-Documents

Imprime los e-Documents generados por cliente en un rango de fechas.

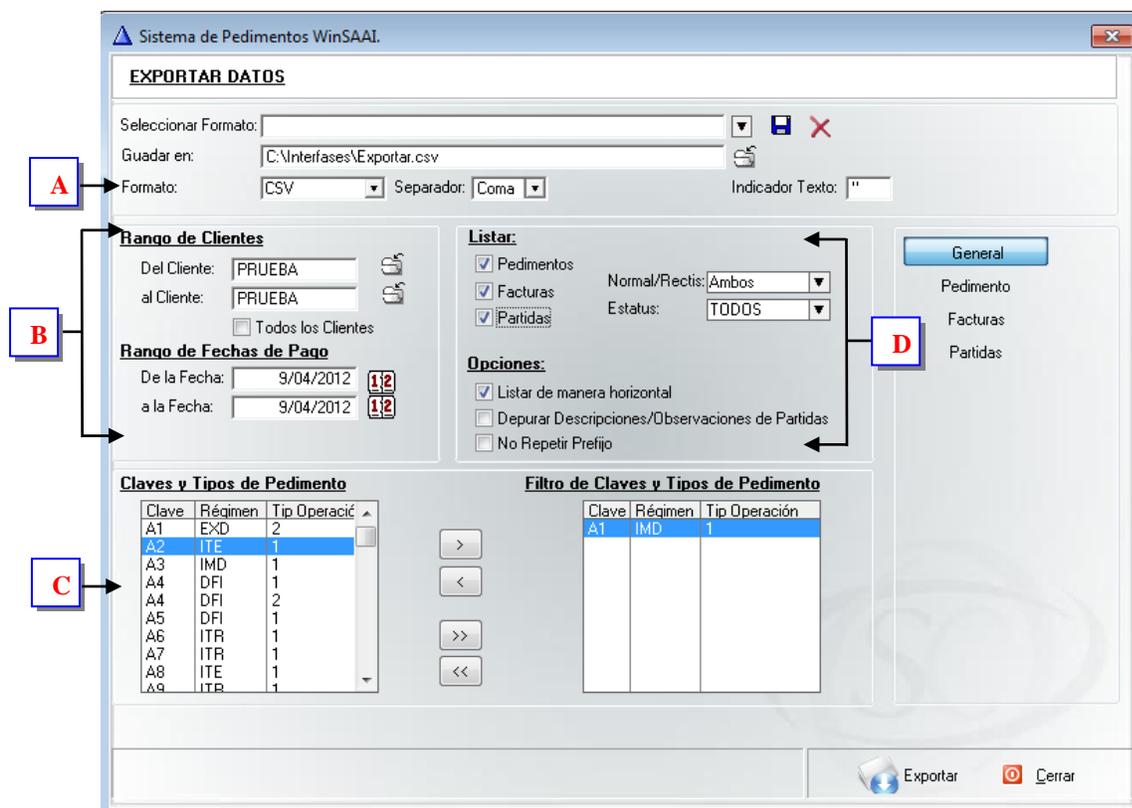


- A. Cliente.-** Cliente del cual se generará el reporte. Pueden ser todos los clientes activando el parámetro Todos.
- B. Fechas.-** Rango de fechas para obtener el reporte.
- C. Imprimir.-** Envía el reporte a la impresora.

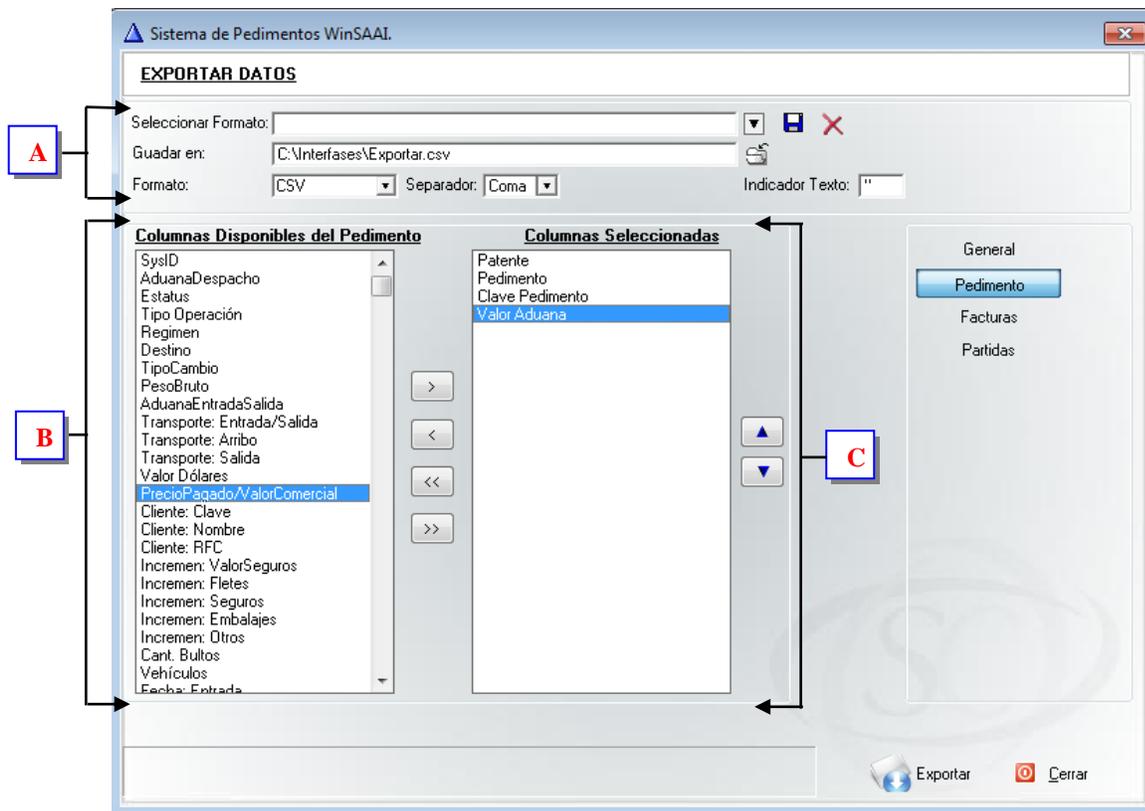
CAPITULO 7. UTILERIAS

7.1. Exportador

Herramienta para exportar datos previamente seleccionados a un archivo.



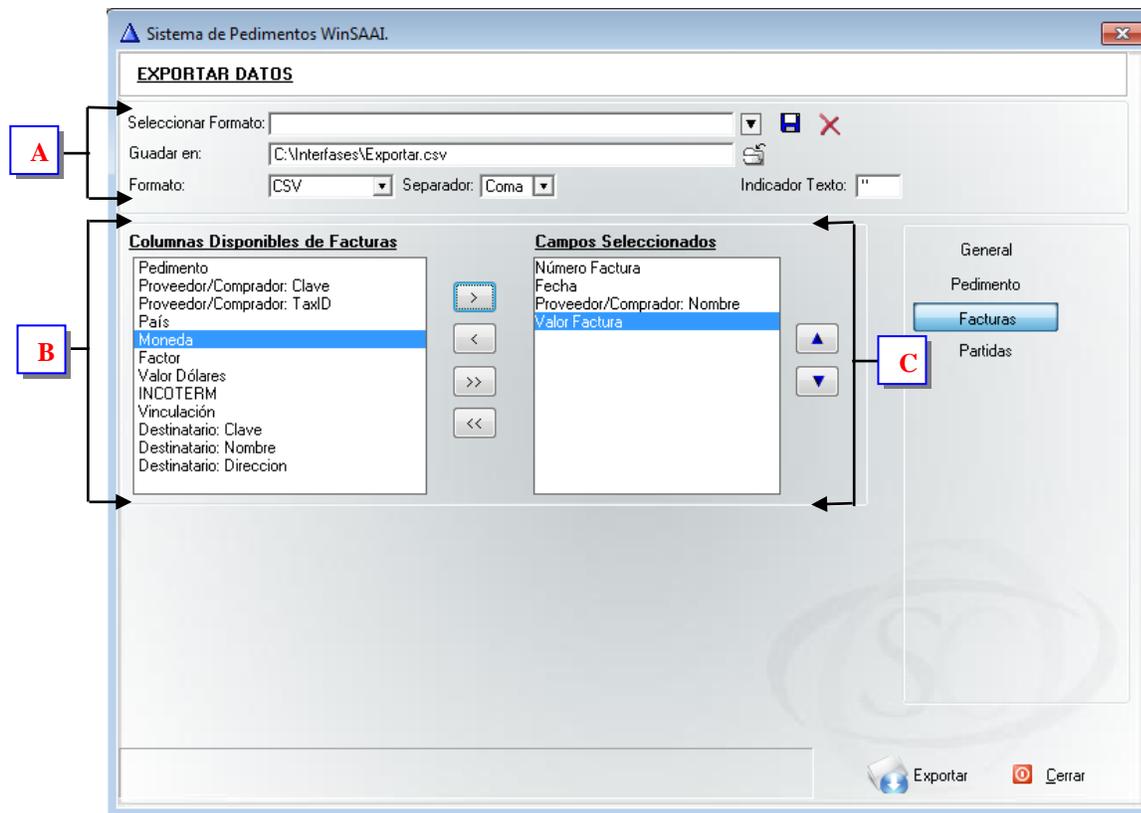
- A. Formato.-** Formato en el que se guardará el reporte.
- B. Clientes y Fechas.-** Rango de Clientes y Fechas de pago para obtener el reporte.
- C. Pedimentos.-** Claves y Tipos de Pedimento que se incluirán en el reporte.
- D. Opciones.-** Elementos que se incluirán en el reporte y opciones de visualización.



A. Formato.- Formato en el que se guardará el reporte.

B. Columnas del Pedimento.- Se pueden seleccionar todas las columnas disponibles o sólo las que se requieran en el reporte.

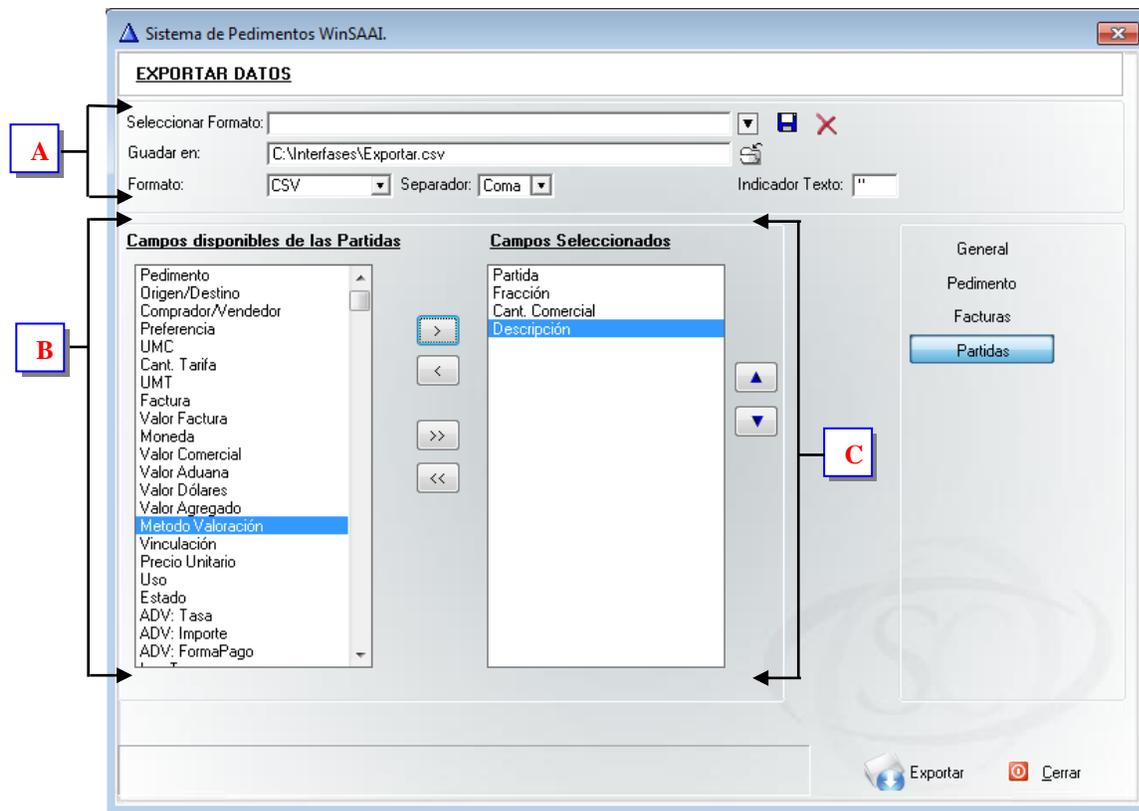
C. Columnas seleccionadas.- Columnas seleccionadas que aparecerán en el reporte.



A. Formato.- Formato en el que se guardará el reporte.

B. Columnas de facturas.- Se pueden seleccionar todas las columnas disponibles o sólo las que se requieran en el reporte.

C. Campos seleccionados.- Campos seleccionados que aparecerán en el reporte.



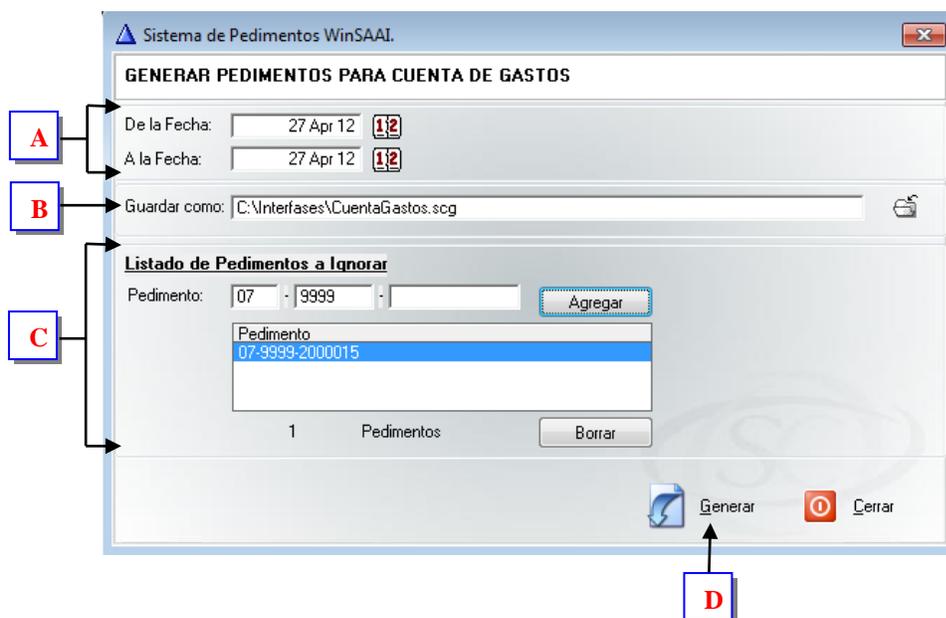
A. Formato.- Formato en el que se guardará el reporte.

B. Campos de las partidas.- Se pueden seleccionar todos los campos disponibles o sólo los que se requieran en el reporte.

C. Campos seleccionados.- Campos seleccionados que aparecerán en el reporte.

7.2. Cuenta de Gastos

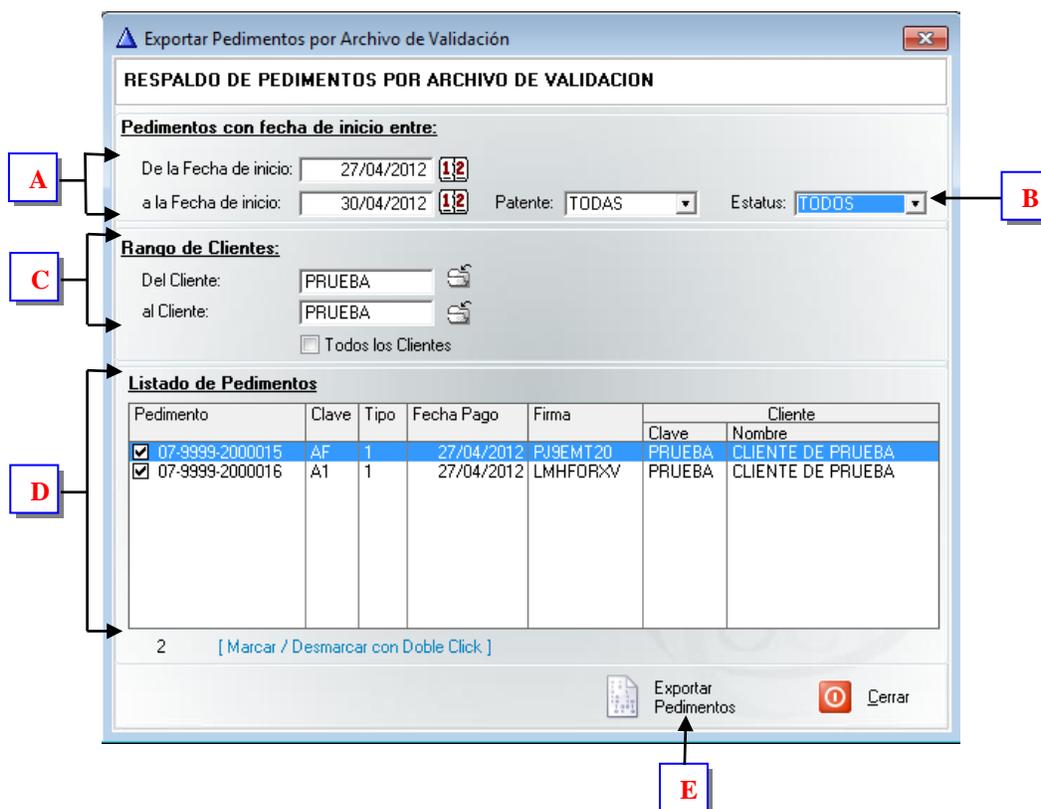
Herramienta para generar un archivo con los pedimentos que se encuentren entre las fechas seleccionadas para utilizarlo en el sistema de facturación Cuenta de Gastos.



- A. Fechas.-** Fecha o Rango de fechas de los pedimentos a incluir en el archivo.
- B. Guardar como.-** Ruta donde se guardará el archivo generado.
- C. Pedimentos a ignorar.-** Selección de pedimentos que no se incluirán en el archivo.
- D. Generar.-** Crea el archivo en la ruta seleccionada.

7.3. Exportar Pedimentos

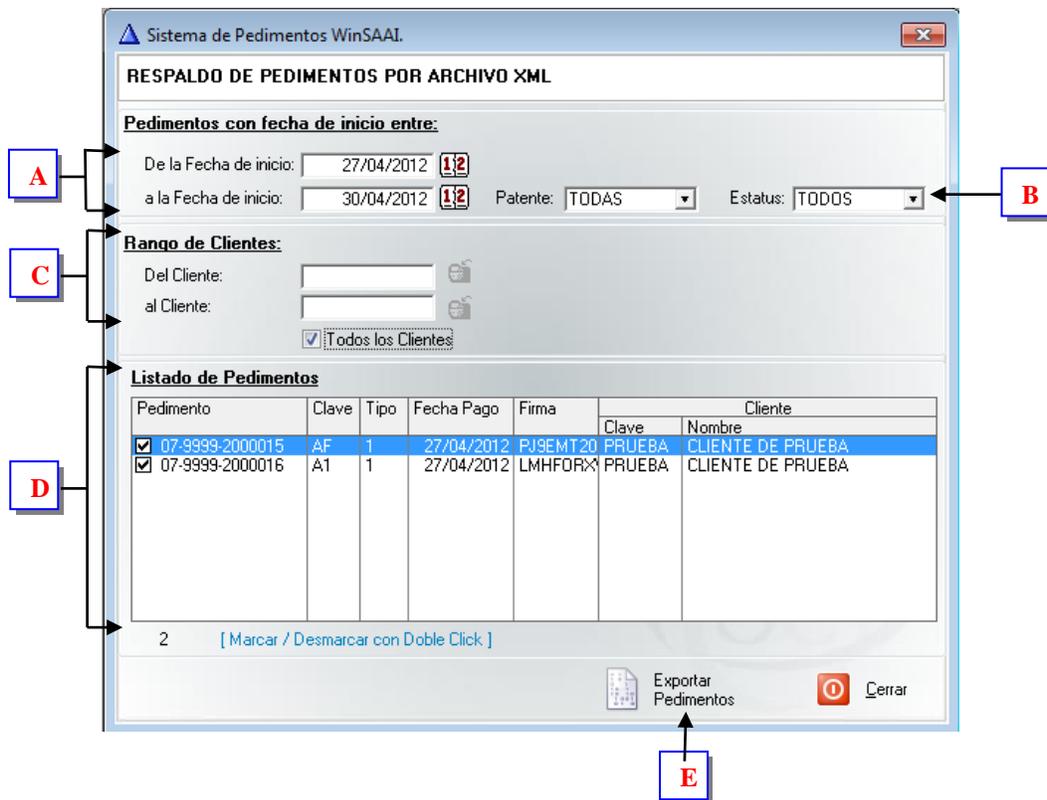
Herramienta para crear un solo archivo de validación con los pedimentos que se encuentren entre las fechas seleccionadas.



- A. Fechas.-** Fecha o Rango de fechas de los pedimentos a incluir en el archivo de validación.
- B. Filtros.-** Filtrar por Patente y/o Estatus del pedimento.
- C. Clientes.-** Cliente o Rango de Clientes de los pedimentos a incluir en el archivo.
- D. Listado.-** Lista de pedimentos encontrados de acuerdo a los filtros aplicados.
- E. Exportar.-** Crea el archivo de validación con los pedimentos seleccionados.

7.4. Exportar Pedimentos a XML

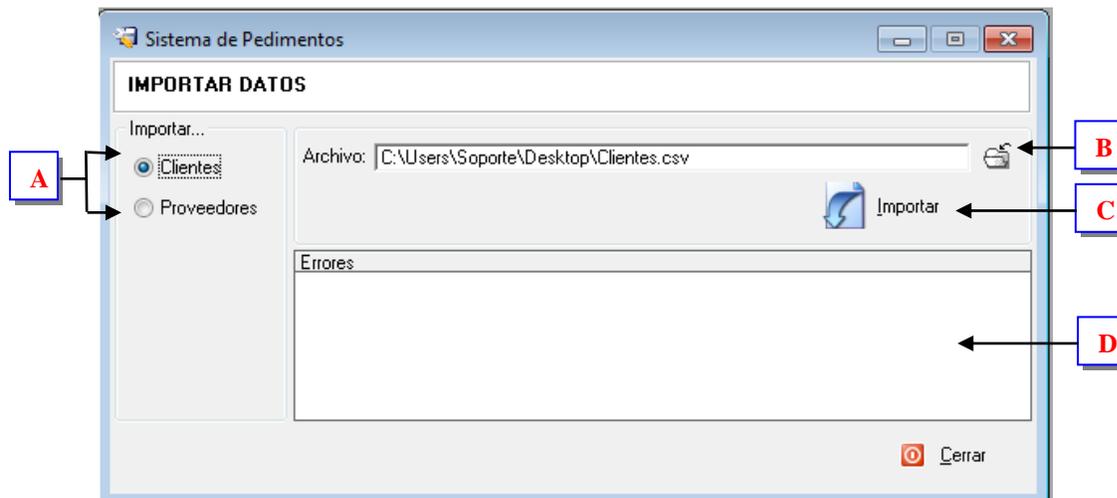
Herramienta para crear un solo archivo XML con los pedimentos que se encuentren entre las fechas seleccionadas.



- A. Fechas.-** Fecha o Rango de fechas de los pedimentos a incluir en el archivo XML.
- B. Filtros.-** Filtrar por Patente y/o Estatus del pedimento.
- C. Clientes.-** Cliente o Rango de Clientes de los pedimentos a incluir en el archivo.
- D. Listado.-** Lista de pedimentos encontrados de acuerdo a los filtros aplicados.
- E. Exportar.-** Crea el archivo XML con los pedimentos seleccionados.

7.5. Importar Datos

Herramienta para importar toda la información de Clientes o Proveedores desde un archivo csv.



- A. Elementos.-** Importar los datos de Clientes o Proveedores.
- B. Ruta del archivo.-** Archivo csv desde el cual se agregará la información.
- C. Importar.-** Comenzar la Importación de los datos.
- D. Errores.-** Errores encontrados durante la importación de la información.